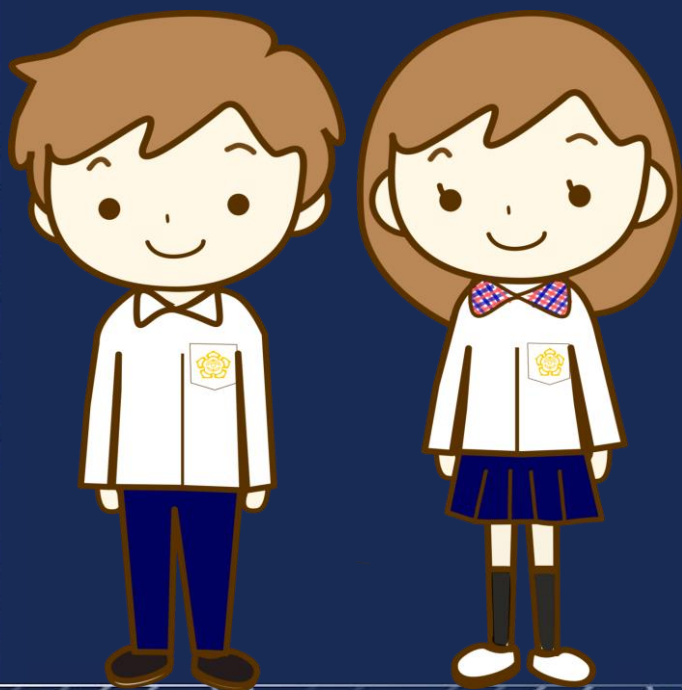


110學年第2學期

圖書暨資訊發展委員會議



- 會議時間：2022/3/9(三) 中午12:10
- 主 講 人：讀者服務組組長李珮寧



依據之相關法令

- (一) 高級中等教育法。
- (二) 圖書館法。
- (三) 圖書館設立及營運標準。



CONTENT
目錄



一、工作事項

1. 館藏說明
2. 閱讀推廣
3. 資訊事項
4. 自主學習
5. 校園教育用行動載具借用
6. 國際教育
7. 圖書館整修工程

二、提案討論

三、臨時動議

館藏說明



הנ"ל
הנ"ל
הנ"ל

110年圖書館館藏與「圖書館設立及營運標準」比較表

十一、高級中學圖書館應具備基本館藏如下：

- (一) 圖書、視聽資料及電子資源等出版品至少一萬二千冊(件)；全校學生人數在一千人以上者，每逾一人，應增加十冊(件)；且其每年館藏增加量不得低於基本館藏之百分之三。
- (二) 期刊及報紙合計一百種；全校學生人數在一千人以上者，每逾五十人應增加一種。

	學生 人數	應有館藏數量 (圖書、視聽資料及數位媒體等)	<u>現有館藏數量</u> (圖書、視聽資料及數位媒體等)	應有期刊 報紙數量	<u>現有期刊 報紙數量</u>
110 年度	高中 1663 國中 601	高中部：21670 國中部：12200	42375	高中部：113 國中部：33	152 (紙本期刊105、報紙5(中時、聯合、自由、人間福報、青年日報)、教育局線上資料庫HYREAD電子雜誌42)

現有館藏

No.	種類	數量	備註
1.	中文圖書	35,647冊	
2	西文圖書	1,447冊	
3	非書資料	2,850件	DVD(1719)、VCD(382)、CD(415) 電子光碟(334)
4	紙本期刊	105種	含訂閱17種
5	報紙	5種	訂閱:聯合、自由、中時 贈閱:人間福報、青年日報
6	電子書	HyRead圖書592冊	統計至111年2月24日止

111訂閱期刊一覽表

1	閱讀理解季刊	6	康健	11	職業棒球	16	今周刊
2	遠見	7	商業周刊	12	國家地理雜誌	17	互動日本語
3	How it works	8	親子天下	13	聯合文學		
4	科學月刊	9	天下	14	經理人月刊		
5	科學人	10	教育研究	15	美國職籃聯盟		

★《CHEERS快樂工作人》期刊自111年起停刊。

★《dpi設計插畫誌》自110年12月起停止發售紙本雜誌，改成電子雜誌，故停訂本雜誌，改訂《互動日本語》。

增購館藏

- ◆110-1增購館藏：新進圖書203冊、視聽資料14片
- ◆110-2中文新書上架：111年3月、5月

◆推薦購書方式：

- 1.圖書館網頁→館藏查詢→選線上推薦
- 2.email至g1522@ttsh.tw
- 3.逕洽分機152



延伸館藏

110教育局共採購21個線上資料庫

路徑：圖書館→教育局線上資料庫



登入方式 ↓



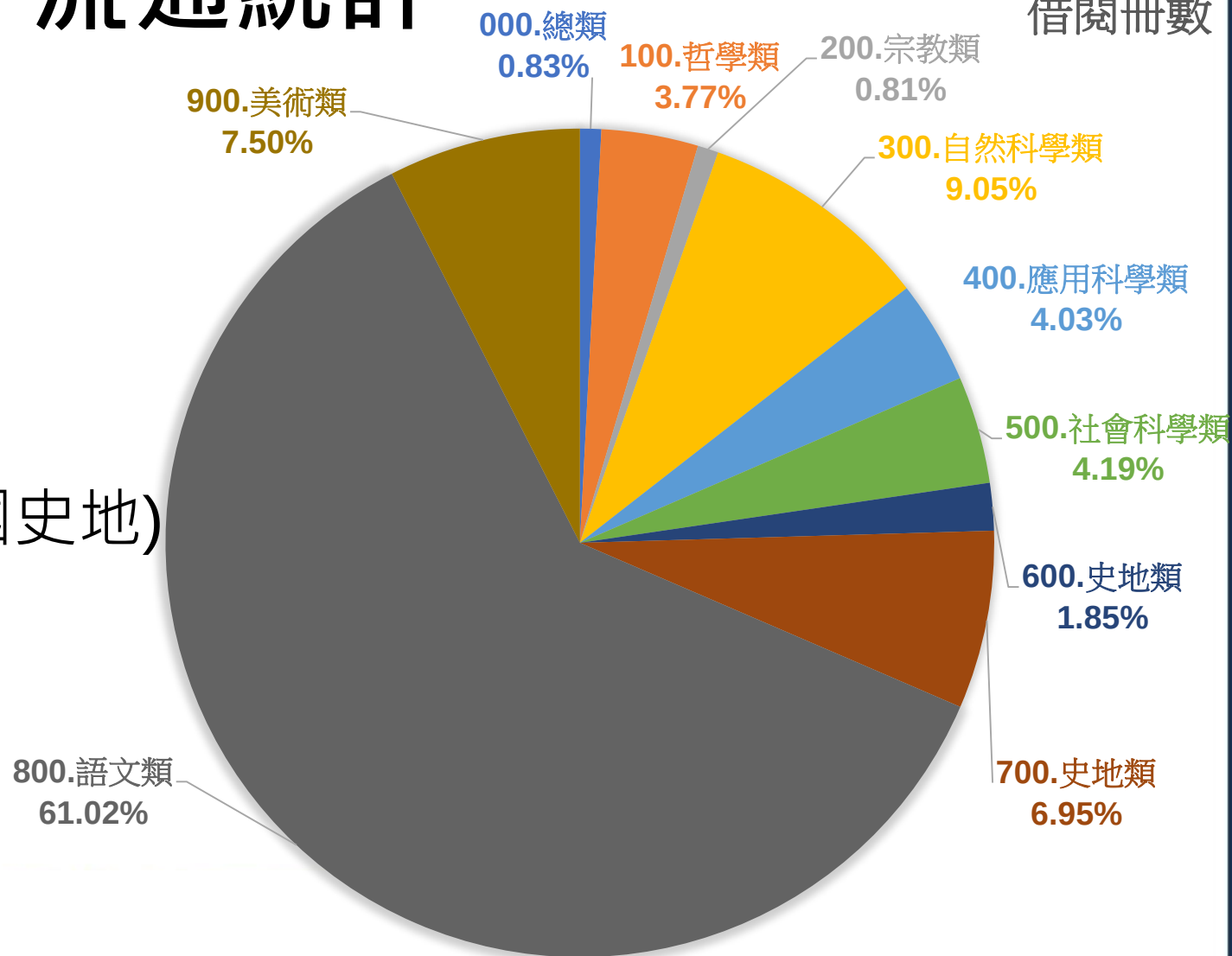
流通統計

借閱冊數

◆ 110-1借閱類別排名

- 1.語文類
- 2.自然科學類
- 3.美術類
- 4.史地類(本國史地+外國史地)
- 5.社會科學類

◆ 110-1借閱分類統計



110.7-110.10.14書籍借閱統計

- 因新冠肺炎疫情影響，110.5.18起停課至期末，暑假期間不開放學生進入校園。
- 110.10.15起圖書館進行整修工程，暫停借閱。
- 110.12.27-111.01.18 開放師生填寫線上Google表單，於每週一二登記借閱書籍，每週四下午至週五可至圖書館暫時辦公室(4樓智慧教室二)領取書籍。

	110年 7月	110年 8月	110年 9月	110年 10/1-10/14	合計
借閱人次	124	281	1004	575	8722
與去年同期 相比	-480	-277	-1089	-1231	-3077
借閱冊數	146	294	1251	678	2369
與去年同期 相比	-525	-369	-1119	-1395	-3408

閱讀推廣： 辦理課程與活動



110-1閱讀推廣活動

時間	活動名稱	活動內容
9月	新生 利用教育	高一：簡報說明圖書館借閱規則及館藏內容、學習歷程檔案系統及單一身分驗證，並進行全班大合照。 國七：圖書館大考驗-利用分組尋找題目卡進行解題，讓同學了解借閱規則及館藏位置。
10月	我好棒	慶祝段考結束，10/14當天前100位借書的同學送棒棒糖1支
	圖鴉遊戲	邀請師生在圖書館大廳牆面簽名及留下祝福的話語

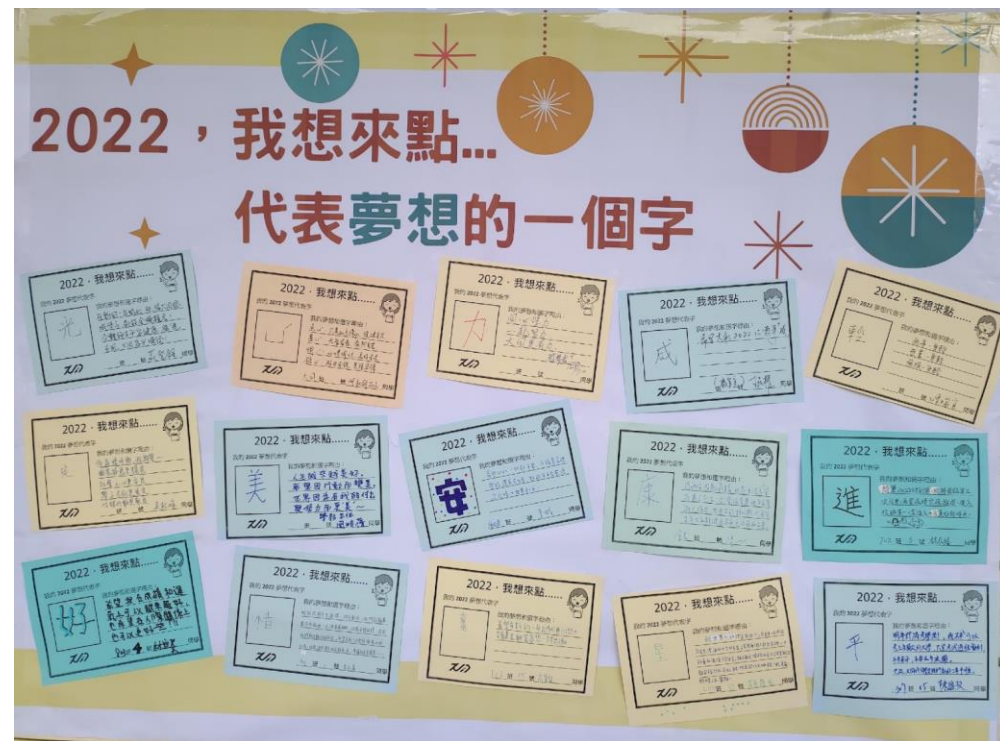


110-1閱讀推廣活動

時間	活動名稱	活動內容	備註
12月	圖書館週	大學學群推薦書展	展出地點：校史室外櫥窗
		淘寶趣-贈送過期雜誌	共送出218本過期雜誌
		第6屆大同金頭腦	約120人參加
		大同講堂-黃柏翰《逐夢的魔法旅程》	共225人參加
		大同講堂-楊元慶《無法取代的溜溜球》	共188人參加
		非讀Book-老師的青春閱讀	共22人答對5題以上
		「你的名字」圖書館命名活動	共12人投稿
		2022，我想來點...代表夢想的一個字	共67人投稿

第6屆《大同金頭腦》

2022，我想來點...
《代表夢想的一個字》



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL

圖書館週宣傳海報

110學年度

圖書館週

12/6-12/10

築夢

I have a dream.



大同講堂 逐夢的魔法旅程

12/10第5-6節 **已額滿**
魔術師黃柏翰先生蒞校分享，藉由近距離的互動表演，分享如何排除萬難，完成夢想的經歷。

大同講堂 無法取代的溜溜球

12/13第3-4節
溜溜球金氏紀錄保持人楊元慶先生蒞校分享一路走來的心路歷程和名言「不是要當最厲害的，而是成為無法取代」，鼓勵大家有更多勇氣朝目標前進。

尚有名額
需先報名

非讀BOOK- 師長的青春閱讀

12/6-12/17
師長分享青春時期照片及當時閱讀的書，猜出師長姓名，寫在有獎徵答單。

大同金頭腦 需先報名

12/8(三)中午
圖書館出題，答案為二選一，答錯即淘汰，贏到最後即是金頭腦。

「你的名字」 圖書館命名活動

第一階段，命名投稿(12/6-12/24)
邀請師生為1樓大廳、1樓閱覽室、2樓自習室全新空間進行命名。
第二階段，票選(12/27-1/7)
先進行初審決定入圍名單，再進行全校師生票選。
第三階段，公告票選結果
參與投稿命名可獲得小禮物入圍和優選可獲得圖書禮券

2022，我想來點... 代表夢想的一個字

12/6-12/17
填寫2022「夢想小卡」，寫出1個「代表夢想的字」和理由，分享者可參加精美小禮物抽獎。圖書館將擇優廣播和張貼。

雙週主題書展

地點：圖書館暫時辦公室(4樓智慧教室二)

12/6-12/30
依據書展主題，每週提供60本書籍供師生借閱。

淘寶趣- 過期雜誌送給你

12/6中午
12:10起
過期一年以上期刊自由索取，每人5本為限，先到先選

大學學群 推薦書展

12/1-12/31
校史室外櫥窗
張貼書籍介紹海報。

參加活動學生得獎照片



110-1大同講堂-黃柏翰 《逐夢的魔法旅程》



110-1大同講堂-楊元慶 《無法取代的溜溜球》



110-2大同講堂-王齊麟 《我的奧運奪金之路》



閱讀之星

◆ 如何成為閱讀之星：

每2個月統計1次高、國中部借閱排行**前10名學生&前3名之班級**為「閱讀之星」。

統計時間: 第1次統計時間：開學至10月14日

國中部前3班級：703、803、704

高中部前3班級：111、110、102

第2次統計時間：11月1日至12月31日

(因10/15圖書館進行整修工程，暫停借閱，取消第2次統計及整學期統計。)

◆ 閱讀之星相關獎勵：

1. 於朝會公開表揚「閱讀之星」並掛上榮譽獎牌，以資鼓勵。
2. 整學期高、國中借閱數量最多的**前5名同學為「閱讀之星排行榜王」**(暫停)

◎朝會公開表揚、頒發獎狀

國中晨讀

- ◆ 本學期晨讀檢核時間：2/18(五)、4/1(五)、5/20(五)
- ◆ 週五早自習晨讀時間，各班由下列實施方式選至少一種
 1. 班級共讀：全班帶至圖書館一起閱讀(圖書館整修期間，暫停至圖書館閱讀)
 2. 播放有聲書：圖書館可提供CD
 3. 單槍播放電子書：以筆電連至酷課閱讀、教育局線上資料庫等，播放電子書、電子雜誌、或影片形式電子書
 4. 導師自選報紙文章、短文、小日記等方式導讀
 5. 學生上台分享閱讀心得，班上自行拍攝影片或推薦同學至圖書館錄製說書影片。
- ◆ 寒暑假閱讀心得1篇，每學期課外閱讀心得3篇，學生閱讀成果納入生涯檔案夾。

國中晨讀



地點:各班教室

閱讀心得與小論文寫作比賽

110-1中學生網站小論文寫作比賽投稿件數及獲獎篇數統計

梯次	特優	優等	甲等	獲獎篇數合計	投稿件數	獲獎比率
1101015	0	2	6	8	17	47.06%

110-1中學生網站閱讀心得寫作比賽投稿件數及獲獎篇數統計

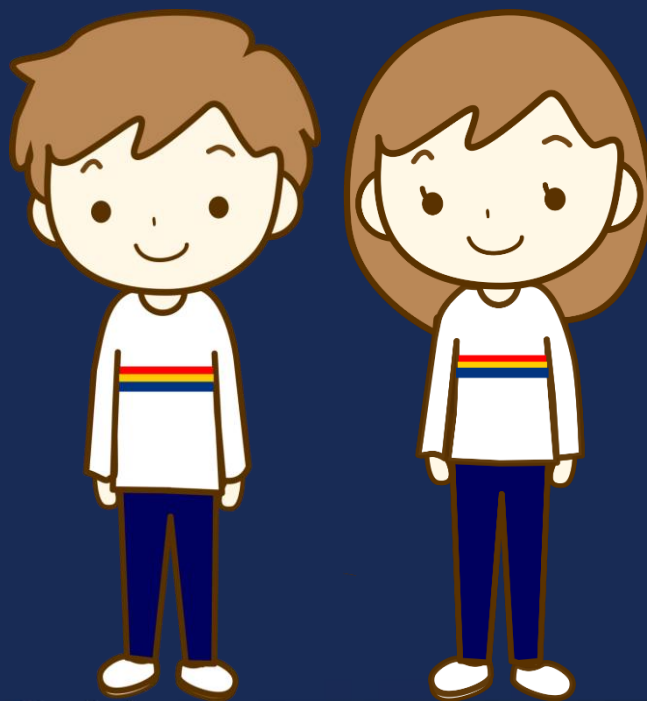
梯次	特優	優等	甲等	獲獎篇數合計	投稿件數	獲獎比率
1101010	8	22	29	59	96	62.77%

※圖書館高一二寒暑假閱讀心得作業，經高中國文教研會決議，不納入國文科作業，故自111學年度起取消高中部寒暑假閱讀心得作業，中學生網站閱讀心得寫作比賽由「任課教師推薦名單」改採「學生自由上傳」，若超出名額，由上傳先後順序決定。

- 感謝高一二國文老師及英文老師協助指導閱讀心得寫作比賽。
- 感謝高中部各科老師協助指導小論文寫作比賽。



資訊事項



111年資訊預算

1. 111年資訊預算編列桌機37部及筆電5部，共42部電腦
→在預算總額度下可調整購置之桌機及筆電數量。
2. 經詢廠商報價，本校111年度調整購置行政用桌機3部
及教師用筆電42部，共45部電腦。



行政桌機汰換

★111年資訊預算：預計汰換106年購置之桌機(共3部)

序號	處室(職稱)	人員(桌機年度)
1	總務處(主任)	陳瑞宜(106)
2	輔導室(主任)	陳麗英(106)
3	學務處(訓育組長)	趙彥凱(106)

筆電汰換

★111年資訊預算：預計汰換107年購置之教師用筆電。

科/領域	人員	科/領域	人員	科/領域	人員
高中國文	吳幼貞 許瀚尹 莊嘉薰 黃品璇 徐筱薇 蔡季純	高中藝能	汪殿杰 林靜宜 巫鍵志	國中社會	無
高中英文	吳慧玲 劉郁芬 王佑文 陳毅雄 陳品璇 林昀蒨	高國中健體	林小娟 林淑如 鄭焜杰 張浩桂 吳榮達	國中自然	賴麗琴
高中數學	許嘉玲 陳淑芬 何敏華 張竣堯 李承修 林詩萍 李詔琦	國中國文	林香琴 王惠玲 劉冠鳳	國中藝文	江嫻
高中社會	蕭玉琴 洪鼎堯 林玟慧 倪達俊 莊美蓮 趙翊伶 林俞君 羅丹伶	國中英文	無	國中科技	吳妮真
高中自然	黃婉珮 武宜品 施怡君 林利貞 詹永和	國中數學	施宛君	體育教練	邱為榮 林峻永
高中輔導	郭美菊 徐枝葦 陳麗英 周明蒨	107年度領用筆電之教師共53人口 透過公開抽籤方式排定序號。			

筆電汰換：公開抽籤排定序號

時間：111.03.02(三)11:00

地點：智慧教室二

感謝教師會陳宏銘會長公平公正公開抽籤



筆電汰換：抽籤結果

1. 公開抽籤結果已email通知53位教師，
1-42號可於今年汰換筆電。

2. 若有教師願意於明年再汰換筆電，
請其於**3/7(一)前**通知讀者服務組。

3. 序號43號開始之教師依序往前遞補。

4. 結果如下：

111 年度筆電汰換抽籤順序					
順序	教師姓名	順序	教師姓名	順序	教師姓名
1	林峻永	19	施宛君	37	黃婉珮
2	林淑如	20	許嘉玲	38	莊嘉薰
3	張竣堯	21	吳榮達	39	林香琴
4	劉郁芬	22	鄭焜杰	40	許瀚尹
5	巫鍵志	23	詹永和	41	王惠玲
6	郭美菊	24	陳毅雄	42	張浩桂
7	賴麗琴	25	林小娟	43	林俞君
8	莊美蓮	26	林詩萍	44	羅丹伶
9	林玟慧	27	倪達俊	45	蔡季純
10	李承修	28	何敏華	46	陳麗英
11	李詔琦	29	陳品璇	47	林昀蒨
12	吳幼貞	30	吳妮真	48	周明蒨
13	施怡君	31	邱為榮	49	蕭玉琴
14	林利貞	32	武宜品	50	趙翊伶
15	王佑文	33	徐枝葦	51	江嫻
16	洪鼎堯	34	劉冠鳳	52	林靜宜
17	陳淑芬	35	徐筱薇	53	汪殿杰
18	吳慧玲	36	黃品璇		

筆電汰換：最終名單

科/領域	人員	科/領域	人員	科/領域	人員
高中國文	吳幼貞 黃品璇 許瀚尹 徐筱薇 莊嘉薰 蔡季純	高中藝能	汪殿杰 林靜宜 巫鍵志	國中社會	無
高中英文	吳慧玲 陳毅雄 劉郁芬 陳品璇 王佑文 林昀蒨	高國中健體	林小娟 林淑如 鄭焜杰 張浩桂 吳榮達	國中自然	賴麗琴
高中數學	許嘉玲 張竣堯 陳淑芬 李承修 何敏華 林詩萍 李詔琦	國中國文	林香琴 王惠玲 劉冠鳳	國中藝文	江嫻
高中社會	蕭玉琴 倪達俊 洪鼎堯 莊美蓮 林玟慧 趙翊伶 林俞君 羅丹伶	國中英文	無	國中科技	吳妮真
高中自然	黃婉珮 林利貞 武宜品 詹永和 施怡君	國中數學	施宛君	體育教練	邱為榮 林峻永
高中輔導	郭美菊 徐枝葦 陳麗英 周明蒨	紅字為今年可汰換筆電之教師；藍底為自願明年汰換之教師。			

印表機碳粉

辦公室	前期使用張數 105.12~110.09	本期使用張數 110.09~111.03	累積使用張數	目前已用碳粉支數
國中人文	94038	14352	108390	7
國中自然	33065	3892	36957	4
國中數學	46099	5749	51848	4



印表機碳粉

- ◆ 高中各科辦公室印表機為租賃合約
- ◆ 租費: 1. 每月基本租費 0元
2. 黑色碳粉匣一支4500元，每支碳粉匣約可印10000張
- ◆ 每台每年使用量約2支碳粉匣，五科辦公室一年共10支碳粉匣

辦公室	前期使用張數 109.04~110.09	本期使用張數 110.09~111.03	累積使用 張數	目前已用碳粉匣 支數
高中數學科	27258	10440	37698	4
高中國文科	27279	12101	39380	5
高中英文科	25004	7959	32963	4
高中社會科	22311	5194	27505	3
高中自然科	18143	10778	28921	4

網頁檢核表

原執行方式：每月5日前各處室及學科網頁檢核負責人逕送檢核表至圖書館余崇安先生，圖書館將記錄各單位繳交時間；於每月擴大行政會報前抽檢2處室及2學科網頁進行抽檢結果報告。(需核章備查)

詢問教育局結果：學校只須確認各行政處室及學科網頁有定期更新即可，不限留存紙本資料的形式。

調整後執行方式：本學期4月起將原網頁檢核方式(繳交紙本網頁檢核表)改為透過Google表單調查各行政處室及學科網頁是否定期更新，下學年進行滾動式修正。

資訊素養與倫理融入教學



◆ 新版(第4版)教材下載路徑:

- (1) 本校首頁→圖書→資訊相關業務→臺北市資訊素養與倫理教材。
- (2) 臺北市科技教育網→資訊素養。



資訊素養與倫理融入教學

感謝110-1 協助資訊素養與倫理融入教學之教師

序號	姓名	授課節數	敘獎額度
1	黃怡蓁	7	嘉獎2次
2	駱毓貞	6	嘉獎2次
3	林倩如	6	嘉獎2次
4	鄧唯	6	嘉獎2次
5	楊士弘	6	嘉獎2次
6	徐瑞昌	4	嘉獎1次
7	吳姿瑩	4	嘉獎1次
8	賴俊斌	3	嘉獎1次
9	周郁菁	3	嘉獎1次

★ 敘獎標準：授課3節課(含)以上嘉獎1次、授課6節課(含)以上嘉獎2次。

資訊素養與倫理融入教學

110-2 協助資訊素養與倫理融入教學之教師

科目	姓名	科目	姓名
國中國文	潘亮君	高中國文	姚雅文
國中英文	陳琳喬	高中英文	王佑文
國中數學	施宛君	高中數學	李詔琦
國中社會	鍾家瑜	高中社會	蕭玉琴
國中自然	賴麗琴	高中自然	詹永和
國中綜合	呂幸枝	高中藝能	徐瑞昌
國中科技	楊士弘	高中國防	黃怡蓁
高國中健體	李旻軒		

★ 已發信通知各科推派融入課程之教師，請老師們6/17(五)前完成課程融入，謝謝協助。

資訊素養與倫理融入教學

111年1月25日北市教資字第1113024187號函

二、為推動本市資訊素養與倫理教育，除落實本市資訊素養與倫理教材教學外，請貴校依下列推動事項辦理：

- (一)不定期發給家長聯繫函或於親職教育（如：親師座談會、班親會、家長成長營）辦理期間，納入資訊素養與倫理教育宣導。
- (二)善用網路使用習慣相關量表，以篩檢及發現網路沉迷高危險群學生，並進行後續生活輔導作為。

資訊素養與倫理融入教學

參、實施方式

- 一、學校須資訊素養教育融入親職教育及學生活輔導教育，對家長進行資訊素養與倫理宣導，並篩選網路成癮學生進行相關生活輔導。
- 二、教師需運用本局編製之最新版本高中職、國中、國小「資訊素養與倫理」教材，於資訊課程中實施或融入相關學習領域(學科)之教學活動。
- 三、每學期各校應進行親職資訊素養教育宣導2次及學生網路成癮篩選輔導1次(含)以上，學生「授課率」(註1)應達30%(含)以上，並於上、下學期結束後一個月內免備文檢送「資訊素養與倫理」彙總表(附表1)報本局備查。

資訊素養與倫理融入教學

因親職教育及網路成癮篩選輔導涉及「生活教育」及「親職教育」等跨處室業務，故統整輔導及學務等相關處室協助辦理，**各處室職掌分工情形如下：**

★ 圖書館：

- 1、每學期初調查**各科**進行資訊素養與倫理融入課程之教師，依規定**學生授課率應達30%以上**，於學期末彙整資料報局備查。
- 2、於**學校日**或**家長委員會**會議**書面資料**納入資訊素養與倫理教育宣導。

★ 輔導室：

- 1、建請辦理之「**親職講座**」衡酌納入資訊素養與倫理教育宣導。
- 2、於高一「**生涯規劃**」課程善用**網路使用習慣量表**，以篩檢及發現網路沉迷高危險群學生，並進行後續輔導。

★ 學務處生輔組、生教組：

若輔導室使用網路使用習慣量表後發現網路沉迷高危險群學生，對其進行後續生活輔導作為。

Google Workspace

《110-1圖資會議提案討論一》

說明：因Google Workspace全校容量上限為100TB，將於111年規劃各教師及行政帳號進行容量限制。

決議：教師信箱帳號容量上限為200GB，可開設500組帳號；行政信箱帳號容量為400GB。

★ Google原定111年7月開始限制全校容量，但目前尚未接到通知及提供對應的工具。

★提醒各位同仁平時有備份資料的習慣。

Google Workspace

《110-1圖資會議提案討論二》

說明：因應Google Workspace全校容量上限為100TB，未來對於離職的教職員將於辦理離職時通知30日內取消帳號；因受疫情影響，學習歷程檔案認證時程延後，註冊組會透過ttsh信箱跟109學年度於本校任教但110年度已離職之教師聯絡；待讀服組向註冊組確認教師認證事宜結束後再開始信箱刪除作業。

★ 已於2/8統一刪除離職人員ttsh信箱帳號

公開教師之學校公務帳號

《110-1圖資會議宣導事項》

因應疫情遠距教學需求，為讓師生之間聯繫的管道能夠流暢，教師的公務信箱將會公告於校網，以便學生能夠順利與任課教師取得聯繫。

★ 已於110學年度第1學期將全校教師的公務信箱帳號公告於校網；途徑如下：學校首頁右側教師專區/教師資訊系統使用說明/全校教師校務信箱。

公開教師之學校公務帳號

首頁 > 教師專區 > 教師資訊系統使用說明

 教師專區

教師甄選

高中校務行政

國中校務行政

人事差勤系統

各科教師網站

教師研習資訊/報名

專業成果分享

專業發展評鑑

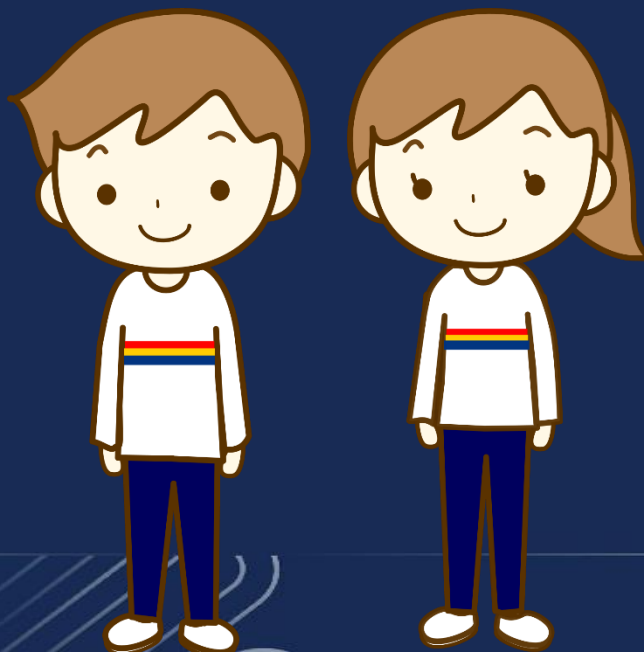
公開授課專區

教師資訊系統使用說明

教師資訊系統使用說明

1. 所有新進人員會由人事室提供一組帳號，預設密碼是手機號碼，可使用高中校務行政系統。
2. 國中部老師另需一個國中校務行政帳號，請洽圖書館余先生 (分機 151)。
 - 高中校務行政每位老師都有帳號，高中授課教師可輸入成績，全校教職員可預約專科教室、報修設備等
 - 國中校務行政只有國中老師有帳號，可輸入成績，預約專科教室、報修設備、圖書系統請用高中校務行政。
3. 學校 google gsuite 的帳號請洽詢圖書館開設，此帳號會於離職時取消。
4. 學校雲端學習系統 iDL <http://md.ttsh.tw> 可直接使用gsuite 的帳號
5. iDL 雲端學習系統的使用，請點選教學影片，使用前請先登入學校 gsuite 帳號。
6. 學校日上傳教學計畫與班級經營計畫，學校日上傳帳號請使用教務處提供的資料。
7. 無線網路帳號請向台北市人口網站申請 <http://www.tp.edu.tw>，請務必填寫正確資料，經本校人事室確認身分後，即可登入使用。
8. 全校教師校務信箱。

自主學習



自主學習

高一前導課程

◎110學年度高一學生安排於110-2進行六大類別前導課程

	類別	主講人	時間
一	自主學習面面觀	校長向高一導師說明	2/25(五)第1-2節 《高一導師自主學習前導課程研習》
		高一導師入班說明	4/11(一)第4節 《高一自主學習前導課程》
二	自主學習計畫撰寫說明	圖書館主任向高一導師說明	2/25(五)第1-2節 《高一導師自主學習前導課程研習》
		高一導師入班說明	4/11(一)第4節 《高一自主學習前導課程》
三	線上資源	分三大班群	彈一
四	閱讀素養	高一國文老師	彈一或彈二
五	資訊素養	資訊老師於【資訊課程】融入	上學期：108-115 下學期：101-107
六	學習策略	輔導室於【生涯規劃】融入	

《高一導師自主學習前導課程研習》



110-1高二自主學習成發

一、大場次成發 (for 高二)

- * 日期：111/3/7(一)
- * 時間：第3節彈性時間
- * 地點：活動中心
- * 參與對象：高二全年級
- ★ 每位(組)分享時間：3分鐘

二、小場次分享 (for 高一)

- * 日期：111/5/24(二)-5/27(五)
- * 時間：12:20-13:05
- * 地點：圖書館
- * 參與對象：高一自由報名參加



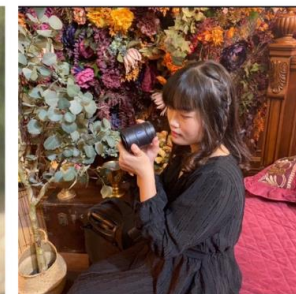
110-1高二自主學習成發各班推薦名單

班級	姓名	名稱	類別	學科屬性	導師
201	胡光霓	How to Hook Audience's Attention? (探討受歡迎TED Talk的開場白)	學科延伸學習	英文	黃鈴惠
202	林家禾	ESG對投資的影響	專業知能精進- 小論文/專題研究	商業	林詩萍
203	孫宇錡	肉桂捲的誘惑	專業知能精進-藝文創作	家政	洪鼎堯
204	顏晟伍	「Book不讀——閱讀心得寫作分享」	專業知能精進-主題閱讀	國文	黃品璇
205	陳悅彤	北市走跳攻略-文創明信片設計	專業知能精進-藝文創作	美術	盛素卿
206	王品羲	C++程式設計加強	學科延伸學習	資訊	陳宏銘
207	靳皓雅	作編曲精進計畫	專業知能精進-藝文創作	音樂	鍾美珠
208	翟禹瑄	社會鏡像——以藝文作品呈現對社會之觀察	專業知能精進-藝文創作	美術	吳慧玲
209	林珈愉	基礎網站架設和設計	專業知能精進	美術	李雅君
210	謝承紘	攝影概論實際操作&作品集製作	專業知能精進-藝文創作	美術	陳培真
211	張卉妤	「心」之所向	專業知能精進	心理學	李承修
212	陳筠翰	「食食」在在，永「飽」安康	專業知能精進- 小論文/專題研究	化學	方毓聖
213	彭道麒	「食」破天驚	專業知能精進- 小論文/專題研究	生物	林欣儀
214	謝份蓁	運動員生命的延長：了解運動傷害及預防	專業知能精進-主題閱讀	健康護理	武宜品
215	姜彥佑、陳亮文、陳駿霆	果皮也吸「金」——果膠對重金屬的吸附	專業知能精進- 小論文/ 專題研究	化學	吳淑萍

110學年高二自主學習成發照片



PhotoGrid

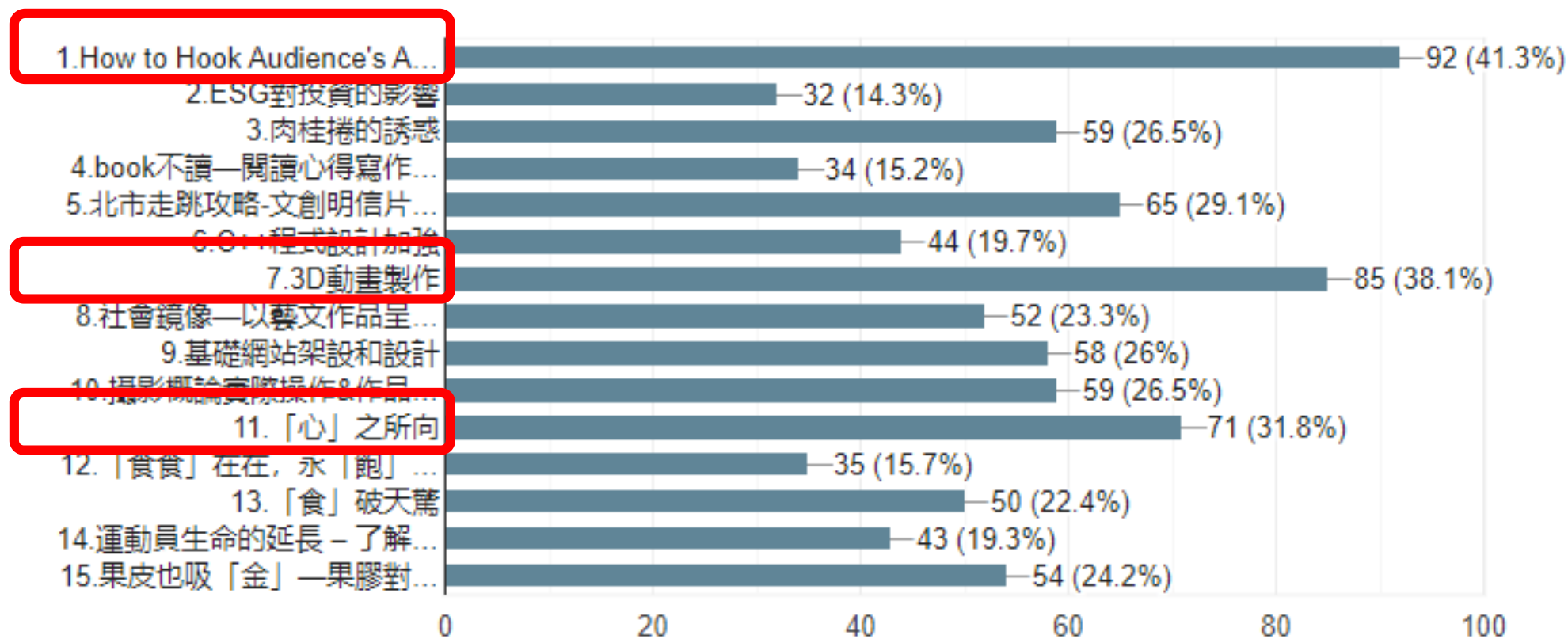


110-1自主學習成果發表回饋表單

1-1. 依據報告的組織架構、論點邏輯、內容創意，請勾選讓你獲益良多的報告。(可複選)

 複製

223 則回應

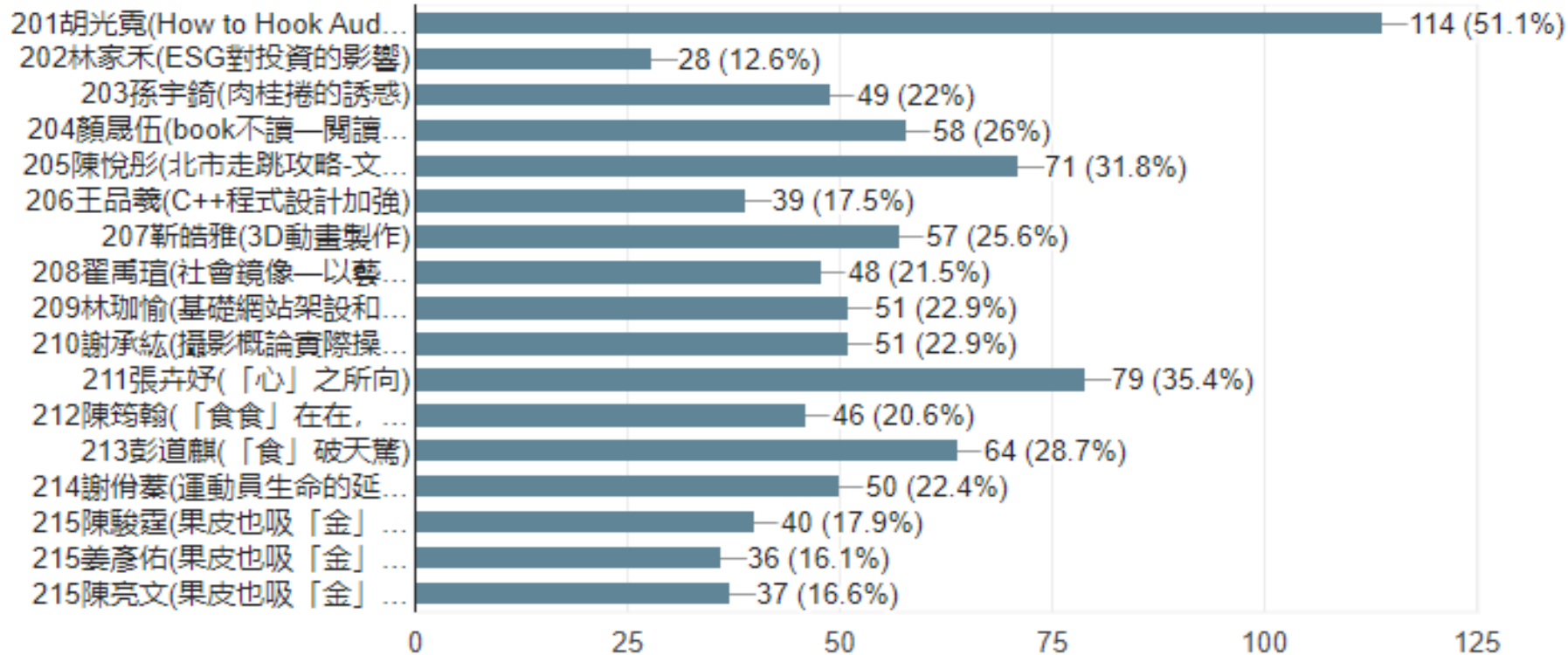


110-1自主學習成果發表回饋表單

2-1. 依據報告者的表達能力(音量、語調、節奏、流暢度)、台風(儀態、表情、肢體語言), 請勾選你認為表現優秀的報告同學。(可複選)



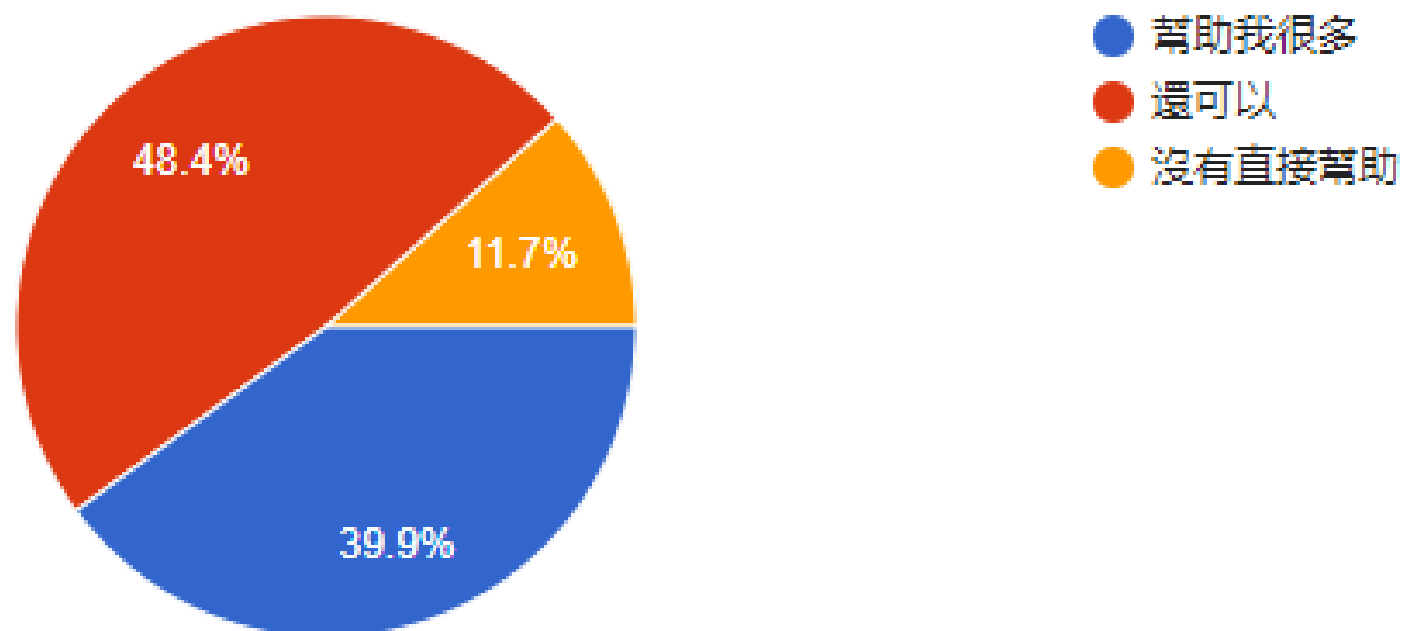
223 則回應



110-1自主學習成果發表回饋表單

3. 請問今天的自主學習成果發表是否有幫助你/妳規劃以及執行110-2自主學習?

223 則回應



110-1自主學習成果發表回饋表單

- ◆臺上願意分享的同學都非常優秀！讓我獲益良多！
- ◆內容很豐富，也讓我學到自主學習計畫如何執行，見識到同學的努力。其實我認為每位上台的同學都有很值得學習的優點
- ◆讓我了解到原來高中也能把3D單位動畫做得這麼精緻
- ◆他們發表的方式、演講語速、還有演講內容的活潑性都很優秀，讓我印象特別深刻，站在台上很有自信的樣子是台下的所有人值得學習的
- ◆每位同學的報告都十分精彩，在其中我也看見自己遇到的問題，透過他們的分享，我也學到解決問題的方法

110-2高二自主學習期程規劃

階段	任務	期程規劃
一	撰寫自主學習計畫	高二寒假
★第一次自主學習工作小組會議2/11 (五)		
二	學生繳交自主學習計畫給導師	開學日當天: 2/11(五)
三	導師初審	第一週 ~ 第三週: 2/11(五) ~ 3/1(二)
四	圖書館分類	第四週: 3/2(三)~3/4(五)
★第二次自主學習工作小組會議3/7 (一)		
五	學科老師複審	第五週 ~ 第七週: 3/7(一) ~ 3/28(一)
六	執行與修正	第十週 ~ 第十八週: 4/11(一) ~ 6/6(一)
七	檢核自主學習成果或發表	第十九週: 6/12(一)

校園教育用 行動載具借用

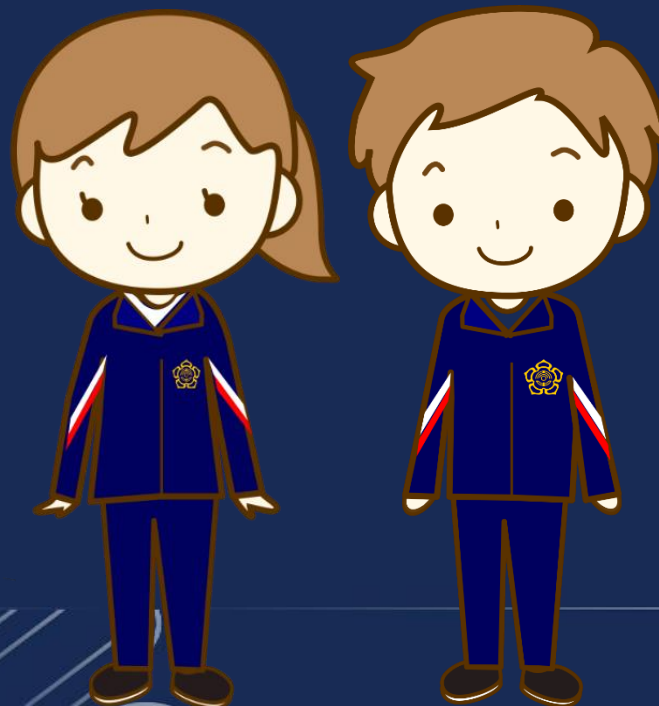


學生平板借用

因應**高二**進行自主學習計畫及教師課程需求，開放高二學生長期借用平板一學年；另因應**高三**學生學習需求，圖書館釋出50部平板供高三學生申請長借。借用程序已於上學期期初發下《平板長期借用申請書》以及《行動載具管理規範》，經由監護人簽名始得申請；平板借用期間為一學年，**期末將統一收回**。



國際教育



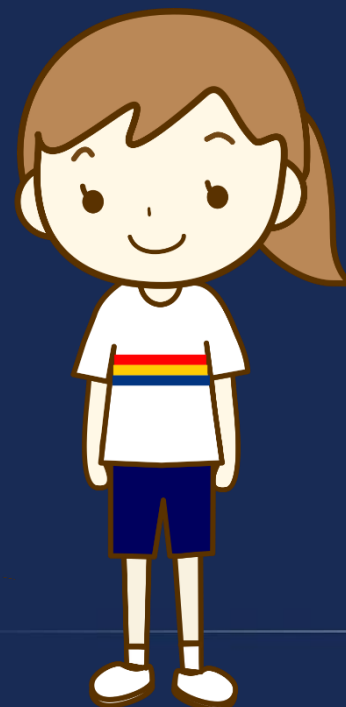
国際教育

櫻花科技計畫線上交流

疫情期間持續辦理日本櫻花科技計畫線上交流，由高中英文科方毓聖師帶領高一英專班學生與日本東北仙台第一高校進行交流。



圖書館 整修工程



【110年優質圖書館精進計畫】

★整修範圍：**二樓自習室**&**一樓閱報大廳**

★整修工程預計3月中旬完工，將於驗收完畢後正式開館。



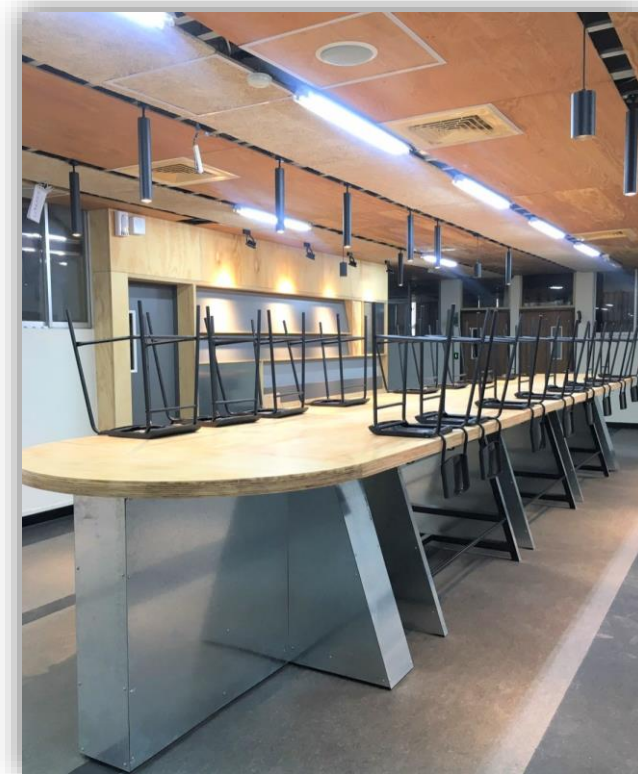
【110年優質圖書館精進計畫】



【110年優質圖書館精進計畫】



【110年優質圖書館精進計畫】



提案討論



ハ
ハ
ハ

「推動中小學數位學習精進方案」

★教育部配發本校**288臺學生用平板**、**7臺教師用平板**、**8臺充電車**

(三) 辦理教師增能

1. 每校須於 4 年內完成所有教師數位學習工作坊(一)及(二)(註)課程，111 年累計培訓教師數達所有教師數 25%。
註 1. 數位學習工作坊(一)A1：熟悉科技輔助自主學習的理念和教學實施模式，以及數位學習資源與相關平臺特色。
註 2. 數位學習工作坊(二)A2：包括學習載具操作、數位學習平臺應用及其他增能等。
2. 每年至少須辦理 1 場數位學習模式之公開觀議課並邀請教育部委託計畫團隊(例如高級中等學校科技輔助自主學習輔導計畫)入校輔導。
3. 納入數位素養相關議題(例如網路識讀、隱私保護及資訊安全等)教師增能研習，每年培訓人數占學校編制內教師數 10%，以增進網路科技正向運用之效益。

(四) 辦理學生數位素養相關推廣活動，並鼓勵參加本部相關推廣活動(例如全民資安自我評量、國際運算思維挑戰賽及教育雲相關活動等)。

「推動中小學數位學習精進方案」

★111-114年度計畫

★相關規定如下：

1. **教師數位學習工作坊培訓**：1年2場，每年培訓人數須達所有教師數25%
2. **資訊素養與倫理教育認知培訓人數**：每年培訓人數占學校編制內教師數 10%
3. **公開觀議課場次**：每年至少須辦理 1 場

三、預期達成之量化目標

項目	單位	目標值				
		111年	112年	113年	114年	合計
1.教師數位學習工作坊培訓人數	人數	44	44	44	42	174
2.教師數位學習工作坊培訓場次	場次	2	2	2	2	8
3.資訊素養與倫理教育認知培訓人數	人數	18	18	18	18	72
4.公開觀議課場次	場次	1	1	1	1	4
5.其他		0	0	0	0	0

「推動中小學數位學習精進方案」

提案1：288臺平板運用方式

1. 開放學生長期借用(抽籤排序)
2. 教師於教學課程融入使用(現行方式)
3. 其他建議



提案2：圖書館命名活動

110學年度圖書館週活動

「你的名字」

圖書館命名活動

1樓
大廳



1樓
閱覽室



2樓
自習室



圖書館命名活動

說明：

* **【第一階段-命名投稿】**：邀請校內師生為「1樓大廳」、「1樓閱覽室」、「2樓自習室」命名。可以三個空間都投稿命名，也可僅投稿想命名的空間。

* **【第二階段-票選】**：先進行初審決定入圍名單，再進行全校師生票選。

* **【第三階段-公告結果】**

圖書館命名活動

說明：

1. 共有12位師生參與【第一階段-命名投稿】
2. 【第二階段-票選】：請圖資委員為「1樓大廳」、「1樓閱覽室」、「2樓自習室」各選出3個您認為最優秀的投稿作品。
3. 圖書館彙整統計出3組入圍者，接續進行全校師生票選。

臨時動議

