

臺北市立大同高級中學 110 學年度第 1 學期第三次自主學習工作小組會議紀錄

壹、時間：民國 110 年 10 月 20 日(星期三)中午 12 時 10 分

貳、地點：3 樓簡報室

參、出席人員：應出席 18 人，列席 15 人；實際出席 16 人，列席 14 人（見簽到表）

肆、主席：莊智鈞校長

記錄：洪郁筑幹事

伍、主席致詞：略

陸、前次會議提案或待處理事項報告：(無)

柒、業務報告：

李珮寧組長：說明以下事項（會議資料及 PPT 簡報請參閱附件，略）

1. 自主學習實施規範及期程說明。
2. 「成果報告書」及「自主學習日誌」格式。
3. 上傳學習歷程檔案說明。
4. 電腦教室開放登記使用說明。
5. 教育用行動載具借用說明。
6. 導師注意事項。

何叔俞主任：導師可依各班狀況調整發放自主學習計畫資料時間。

康瀨文組長：導師若有請假、調課，因涉及鐘點費造冊，請告知教學組和圖書館。

【老師提問】

吳淑萍師提問：1. 簡報中 215 班自主學習的節次為每週一第 4 節，應該修正為每週一第 3 節。

2. 同學若期中更改題目，要如何處理？

鍾美珠師提問：若同學到高三才更改計畫，或高二沒繳交，高三才繳交，要如何處理？

何叔俞主任回應：1. 修正 215 班自主學習節次為每週一第 3 節。（已於會後修正簡報）

2. 同學若期中更改題目，請同學自行找初審、複審老師協助審查，然後回報圖書館更改的題目。

3. 本校安排自主學習計畫時間為高二，若同學未依規定，高三才繳交或更改計畫，因自主學習上傳無需老師認證，同學可決定是要自行拜託老師協助審核後再上傳，或直接上傳。

陳宏銘師提問：1. 原訂 11/15 校慶補假，那天有自主學習課程嗎？

2. 簡報檔有介紹登記電腦教室的使用步驟，學生都知道這些內容嗎？

何叔俞主任回應：1. 因校慶改為 11/12(五)，故 11/15(一)不補假，正常上課，行事曆原訂 11/15(一)校慶補假，當天沒有安排自主學習課程，導師不用入班指導自主學習課程。

2. 簡報檔會再寄給導師，再請導師向學生說明登記電腦教室的使用步驟。（已於當天會後寄簡報檔給導師）

捌、提案討論：(無)

玖、臨時動議：(無)

壹拾、散會：民國 110 年 10 月 20 日 12 時 50 分