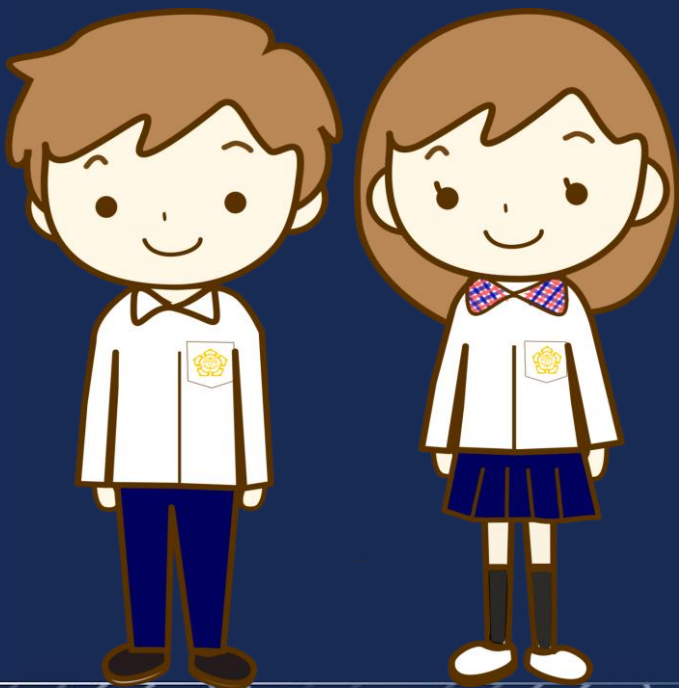


110學年第一學期

圖書暨資訊發展委員會會議



- 會議時間：2021/9/14(二) 中午12:10
- 主 講 人：讀者服務組長/李珮寧



依據之相關法令

- (一) 高級中等教育法。
- (二) 圖書館法。
- (三) 圖書館設立及營運標準。



CONTENT
目錄



一、工作事項

1. 館藏說明
2. 閱讀推廣
3. 資訊事項
4. 自主學習
5. 校園教育用行動載具借用
6. 國際教育
7. 自習室整修

二、宣導事項

三、提案討論

四、臨時動議

館藏說明



三
三
三

110年圖書館館藏與「圖書館設立及營運標準」比較表

十一、高級中學圖書館應具備基本館藏如下：

(一) 圖書、視聽資料及電子資源等出版品至少一萬二千冊(件)；全校學生人數在一千人以上者，每逾一人，應增加十冊(件)；且其每年館藏增加量不得低於基本館藏之百分之三。

(二) 期刊及報紙合計一百種；全校學生人數在一千人以上者，每逾五十人應增加一種。

	學生 人數	應有館藏數量 (圖書、視聽資料及數位媒體等)	<u>現有館藏數量</u> (圖書、視聽資料及數位媒體等)	應有期刊 報紙數量	<u>現有期刊 報紙數量</u>
110 年度	高中 1690 國中 615	高中部：21900 國中部：12200	42054	高中部：114 國中部：33	155 (紙本期刊103、報紙5(中時、聯合、自由、人間福報、青年日報)、教育局線上資料庫HYREAD電子雜誌51)

現有館藏

No.	種類	數量	備註
1.	中文圖書	35,445冊	
2	西文圖書	1,433冊	
3	非書資料	2,857件	DVD(1721)、VCD(385)、CD(415) 電子光碟(336)
4	紙本期刊	134種	含訂閱18種
5	報紙	5種	訂閱:聯合、自由、中時 贈閱:人間福報、青年日報
6	電子書	HyRead圖書591冊	

統計至110年9月7日止

110年訂閱期刊一覽表

1	閱讀理解季刊	6	康健	11	CHEERS快樂工作人	16	經理人月刊
2	遠見	7	商業周刊	12	職業棒球	17	美國職籃聯盟
3	How it works	8	親子天下	13	國家地理雜誌	18	今周刊
4	科學月刊	9	天下	14	聯合文學		
5	科學人	10	教育研究	15	dpi設計插畫誌		



HyRead隨身電子雜誌一覽表

財經商管

big大時商業誌
大師輕鬆讀
今周刊
經理人月刊
遠見雜誌

新聞新知

How it works知識大圖解
全球中央
新新聞
自殺防治網通訊

數位資訊

DigiTrend數位狂潮
數位時代

語言學習

A+ English空中美語
ABC互動英語
ALL+ 互動英語
Bonjour!France法語學習誌
活用空中美語
實用空中美語
Fighting! KOREA韓語學習誌
Hi! JAPAN 日語學習誌
Hola España 西語學習誌
Live互動英語
佳音英語世界雜誌
休閒運動
XXL美國職籃聯盟雜誌
汽車百科
汽車線上情報

親子教育

人本教育札記
幼獅文藝
美育
國際藝術教育學刊
張老師月刊

生活居家

大家健康
吾愛吾家
健康世界
鄉間小路
彰化護理
瘋設計Fun Design
豐年

旅遊行腳

Taipei
戶外探索Outside
台北
生態台灣
料理.台灣
旅讀
國家公園
遊學StudyDIY
臺北畫刊
時尚風格
BEAUTY 大美人
men's uno 男人誌
Shopping Design
with
影視娛樂

HyRead隨身電子雜誌

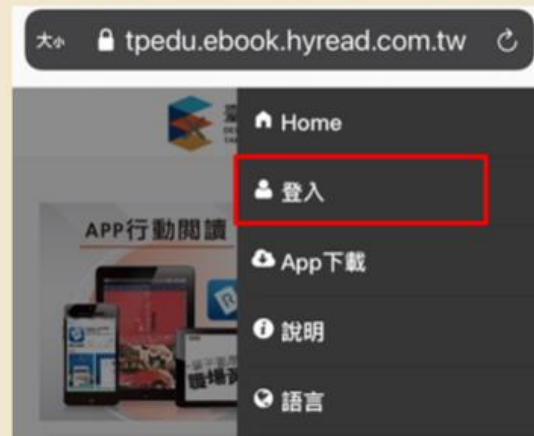
以手機平板閱讀方式（不必下載APP）

1 掃碼進入

或搜尋HyRead隨身電子雜誌



2 點選登入



3 單一身分驗證登入



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL

增購館藏

- ◆110-1增購館藏: 新進圖書98冊(10月上架) 、
11月將再新購圖書和視聽資料
- ◆110-1中文新書上架: 110年10月 & 110年12月
- ◆推薦購書方式：
 - 1.圖書館網頁□ 館藏查詢□ 選線上推薦
 - 2.email至g1522@ttsh.tw
 - 3.逕洽分機152

延伸館藏

110教育局共採購21個線上資料庫

路徑：圖書館 □ 110年度教育局線上資料庫



登入方式 ↓

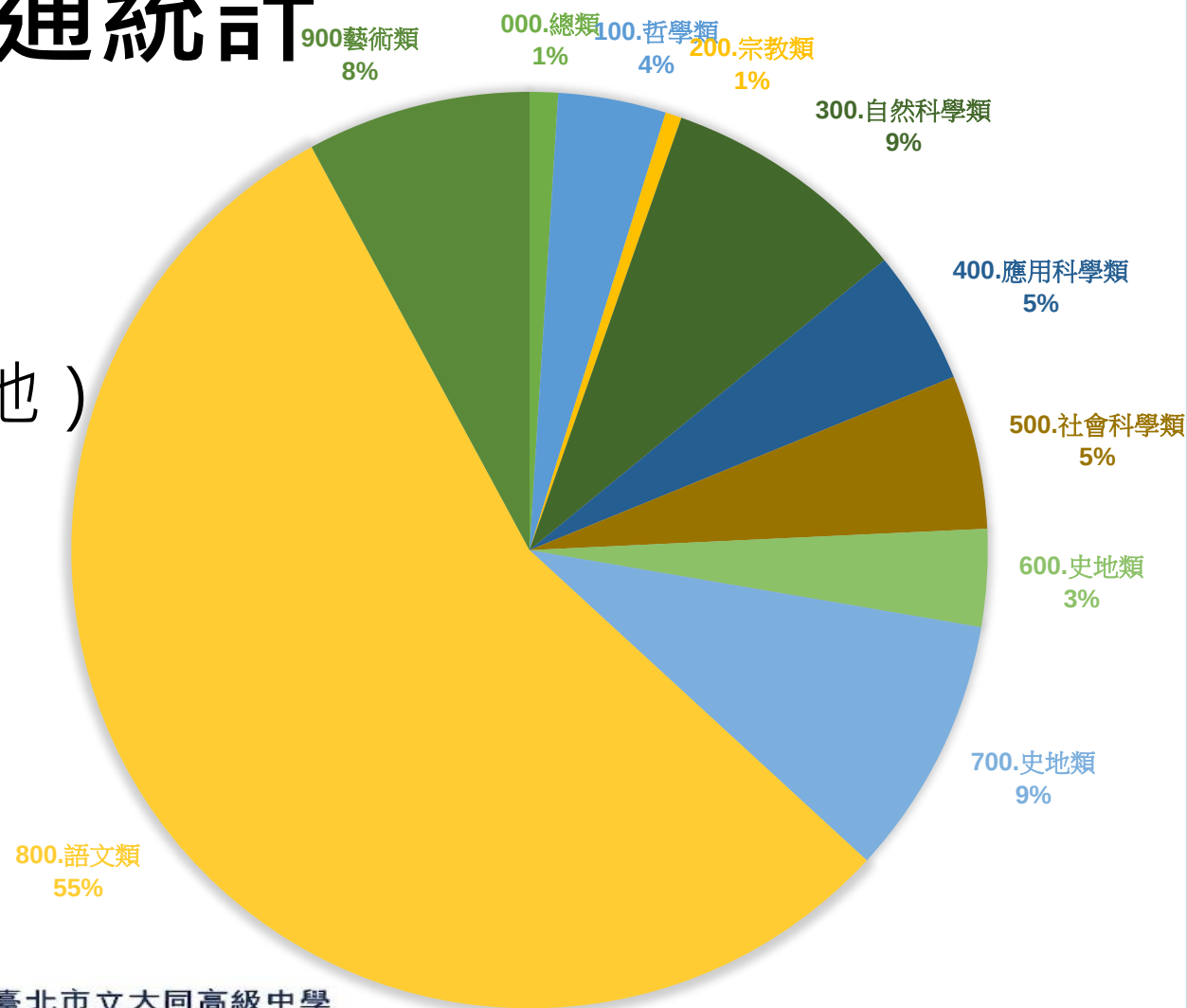


流通統計

◆ 109-2借閱類別排名

- 1.語文類
- 2.史地類（本國史地+外國史地）
- 3.自然科學類
- 4.藝術類
- 5.社會科學類

◆ 109-2借閱分類統計 □



110.2-110.6書籍借閱統計

110/5/18起，因新冠肺炎停課

	110年 2月	110年 3月	110年 4月	110年 5月	110年 6月	合計
借閱人次	801	1289	2018	631	278	8722
與去年同期 相比	+354	-53	+262	-960	-925	-1322
借閱冊數	883	1528	2335	736	310	10122
與去年同期 相比	+383	-6	+385	-1059	-1057	-1354

閱讀推廣： 辦理課程與活動



109-2閱讀推廣活動

時間	活動名稱	活動內容	備註
3月	榕城書展	大人物+小人物傳記書展	
4月	榕城書展	榕城書展-多元文化主題書展	
	愚人節活動	姓名與【愚人節】任一字同音者，借書即可參加抽獎	

圖書館 尋人啟事

愚人節

在哪裡?

0401愚人節當天

姓名一字同音
借完書即可抽獎

同行的1位同學共享優惠
借完書也可參加抽獎

每人限抽獎1次
100份獎品送完為止



109-2閱讀推廣活動

時間	活動名稱	活動內容	備註
4月	世界書香日	借書抽抽樂	
		老師去哪兒-有獎徵答	
		《為你推薦1本書》徵稿活動	擇優張貼並贈送小禮物
		書中謎解謎遊戲	前30名成功解謎者送小禮物
		社團看世界-榕城模聯社	
		社團看世界-日本文化研究社	
5月	榕城書展	科普書展	



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL

110/5/18後因新冠肺炎停課，故
6月未辦理閱讀推廣活動

世界書香日宣傳海報

109學年度世界書香日

旅圖愉快

借書抽抽樂
4/19 (一) ~ 4/23 (五)
1次借3本書即可抽獎，每人每天限抽1次，300份獎品送完為止。

書中謎解謎遊戲
4/19 (一) ~ 4/23 (五)
解開圖書館設計的三道與書相關的謎題，前30名過關者可獲得小禮物。

多元文化書展
4/19 (一) ~ 4/23 (五)
展出各國文化好書，書展用書都歡迎借閱。

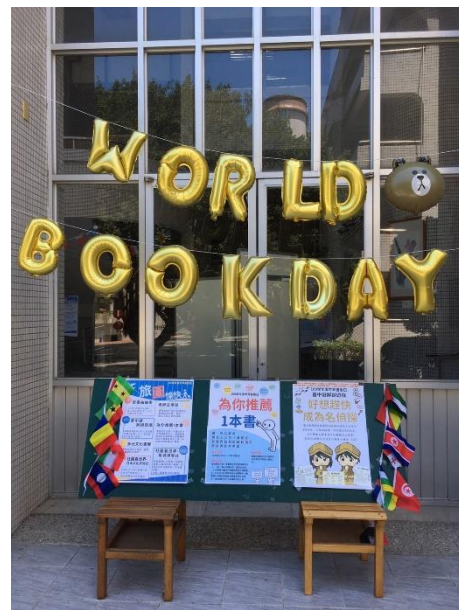
社團看世界-日本文化研究社
4/21 (三) ~ 4/22 (四) 12:00-12:30
日研社分六組以簡報介紹日本流行音樂文化。
地點：圖書館分組討論區

老師去哪兒
4/19 (一) ~ 4/23 (五)
猜猜老師分享的旅遊照在哪个國家拍攝，猜對10題以上即可參加抽獎。

為你推薦1本書
4/19 (一) ~ 4/23 (五)
邀請師生分享一本書給有不同閱讀需求的人，推薦書單將張貼於圖書館外並擇優利用中午廣播與師生分享，參加就有機會獲得小禮物。

社團看世界-榕城模聯社
4/23 (五) 12:10-12:30
榕城模聯社以簡報介紹國際議題：新疆維吾爾人權、亞美尼亞和亞塞拜然、中美貿易戰。
地點：圖書館分組討論區

活動情境布置



借書抽抽樂



書中謎解謎遊戲



老師去哪兒 有獎徵答



為你推薦1本書徵稿



社團看世界

不定期小驚喜

◆段考後，前100名借書的同學可獲得棒棒糖。



閱讀代言人

利用高中週會由閱讀代言人分享閱讀經驗

209 蕭敬諺

210 廖恩緯

214 歐俊延

102 顏晟伍



閱讀之星

◆ 如何成為閱讀之星：

每2個月統計1次高、國中部借閱排行**前10名學生&前3名之班級**為「閱讀之星」。

統計時間: 第1次統計時間：開學至3月31日

第2次統計時間：4月1日至5月31日(因5/18即停課，109-2期末閱讀之星及109-2整學期的閱讀之星排行榜王不計算獎勵)

◆ 閱讀之星相關獎勵：

1. 於朝會公開表揚「閱讀之星」並掛上榮譽獎牌，以資鼓勵。
2. 整學期高、國中借閱數量最多的**前5名同學為「閱讀之星排行榜王」**

◎朝會公開表揚

◎頒發獎狀

◎贈送圖書禮券



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL

109學年度教職員閱讀之星

排名	科別/處室	姓名	借閱冊數
1	高中社會	蕭玉琴	291
2	學務處	周明蒨	223
3	高中國文	莊嘉薰	208

校長頒發獎狀並贈送好禮一份！



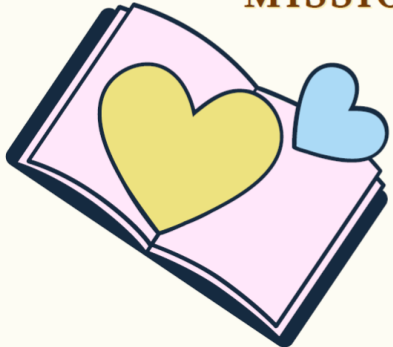
110學年度新版閱讀護照

高中部

臺北市立大同高中高中部

閱讀護照

MISSION BINGO!



班級 _____
座號 _____
姓名 _____

國中部

臺北市立大同高中國中部

閱讀護照

MISSION BINGO!
完成閱讀任務 集點連線換好禮



班級 _____
座號 _____
姓名 _____



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL



閱讀護照

高一二國七八皆發放閱讀護照

(一)獎勵同學閱讀及參與圖書館活動

(二)完成指定任務，即可蓋章連線。

(三)獎勵辦法：(以下為截至110.05.18停課前之統計)

▲連成 3 線:可兌換愛閱小禮 (金莎巧克力3入組)

110學年度32人完成任務。

▲連成 5 線:可兌換愛閱大禮 1 份 (圖書禮券或抱枕)

110學年度19人完成任務。

▲連成 8 線:頒發「閱讀達人」證書，並可受邀與校長參加「愛閱聚會」

110學年度12人完成任務。

高中部圖書館賓果 MISSION BINGO!				使用期限:110學年度
借閱紀錄 超過 3本書	借閱紀錄 超過 50本書	參加1次 圖書館 辦的活動	借閱紀錄 超過 20本書	集點方式 完成閱讀任務後，請自行持 閱讀護照及佐證資料至圖書 館櫃檯認證。 ※各任務皆可改用「完成1張 榕城之子必讀好書分享卡」 來認證。
參加1次 圖書館 辦的活動	借閱紀錄 超過 30本書	完成1張 榕城之子 必讀好書 分享卡	參加1次 圖書館 辦的活動	
完成1張 榕城之子 必讀好書 分享卡	分享1篇 圖書館FB 粉專文章	借閱3本 榕城之子 必讀好書	完成1張 榕城之子 必讀好書 分享卡	
加入圖書館 FB粉專 並按讚	參加1次 圖書館 辦的活動	參加1次 大同講堂	借閱紀錄 超過 10本書	
				集點連線換好禮 ★連成3線：金莎巧克力3入 ★連成5線：抱枕或圖書禮券 ★連成8線：頒發閱讀達人證 書，校長邀請參加愛閱聚會！  圖書館FB BOOK能說的秘密



國中晨讀

- ◆ 本學期晨讀檢核時間：9/3(五).10/15(五).12/10(五)
- ◆ 週五早自習晨讀時間，各班由下列實施方式選至少一種
 1. 班級共讀：全班帶至圖書館一起閱讀
 2. 播放有聲書：圖書館可提供CD
 3. 單槍播放電子書：以筆電連至酷課閱讀、教育局線上資料庫等，播放電子書、電子雜誌、或影片形式電子書
 4. 導師自選報紙文章、短文、小日記等方式導讀
 5. 學生上台分享閱讀心得，班上自行拍攝影片或推薦同學至圖書館錄製說書影片。
- ◆ 寒暑假閱讀心得1篇，每學期課外閱讀心得3篇，學生閱讀成果納入生涯檔案夾。



110-1國中晨讀活動調查統計結果

	班級共讀		全班帶至圖書館一起閱讀	播放有聲書	單槍播放電子書	導師自選報紙文章、短文、小日記導讀	學生上台分享閱讀心得，班上自行拍攝影片或推薦同學至圖書館錄製說書影片	其他
	同學自選班級圖書角或圖書館藏書、（期刊）	共讀「愛的書庫」書籍						
701			✓		✓			
702	✓							
703				✓				
704	✓		✓					
705						✓		
706					✓	✓		
707	✓							
801	✓							
802	✓							
803	✓							
804	✓							
805						✓		
806	✓							
807	✓							

國中晨讀



地點:圖書館

國中晨讀



地點:各班教室

閱讀心得與小論文寫作比賽

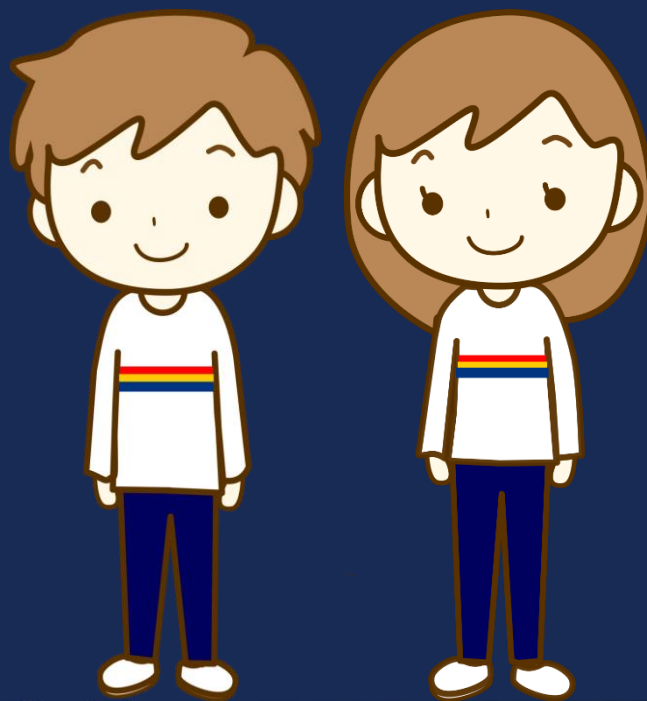
110年中學生網站閱讀心得寫作比賽投稿件數及獲獎篇數統計						
梯次	特優	優等	甲等	獲獎篇數合計	投稿件數	獲獎比率
1100310	15	26	29	70	90	77.78%

110年中學生網站小論文寫作比賽投稿件數及獲獎篇數統計						
梯次	特優	優等	甲等	獲獎篇數合計	投稿件數	獲獎比率
1100315	0	3	9	12	29	41.38%

- 感謝高一二國文老師協助指導閱讀心得寫作比賽。
- 感謝高中部各科老師協助指導小論文寫作比賽。



資訊事項



行政桌機汰換

★111年資訊預算：可購置37台桌機+5台筆電□ 共42台電腦
□ 在預算總額度下，可調整桌機及筆電數量

★111年行政桌機可汰換年度為106年購置之桌機

序號	處室(職稱)	人員(桌機年度)
1	總務處(主任)	陳瑞宜(106)
2	輔導室(主任)	陳麗英(106)
3	學務處(訓育組長)	趙彥凱(106)

筆電汰換(107年)

科/領域	人員		科/領域	人員		科/領域	人員
高中國文	吳幼貞 莊嘉薰 徐筱薇	許瀚尹 黃品璇 蔡季純	高中藝能	汪殿杰 巫鍵志	林靜宜	國中社會	無
高中英文	吳慧玲 王佑文 陳品璇	劉郁芬 陳毅雄 林昀蒨	高國中健體	林小娟 鄭焜杰 吳榮達	林淑如 張浩桂	國中自然	賴麗琴
高中數學	許嘉玲 何敏華 李承修 李詔琦	陳淑芬 張竣堯 林詩萍	國中國文	林香琴 劉冠鳳	王惠玲	國中藝文	江嫻
高中社會	蕭玉琴 林玟慧 莊美蓮 林俞君	洪鼎堯 倪達俊 趙翊伶 羅丹伶	國中英文	無		國中科技	吳妮真
高中自然	黃婉珮 施怡君 詹永和	武宜品 林利貞	國中數學	施宛君		體育教練	邱為榮 林峻永
高中輔導	郭美菊 陳麗英	徐枝葦 周明蒨	107年度領用筆電之教師共53人，將透過抽籤方式排定111年度可汰換之人員序號。				

印表機碳粉

辦公室	前期使用張數 105.12~110.02	本期使用張數 110.02~110.09	累積使用張數	目前已用碳粉支數(預估)
國中人文	85075	8963	94038	7
國中自然	31559	1506	33065	3
國中數學	42466	3633	46099	4



印表機碳粉

- ◆ 高中各科辦公室印表機為租賃合約
- ◆ 租費: 1. 每月基本租費 0元
2. 黑色碳粉匣一支4500元，每支碳粉匣約可印10000張
- ◆ 每台每年使用量約2支碳粉匣，五科辦公室一年共10支碳粉匣

辦公室	前期使用張數 109.04~110.02	本期使用張數 110.02~110.09	累積使用 張數	目前已用碳粉匣 支數
高中數學科	21768	5490	27258	3
高中國文科	20243	7036	27279	3
高中英文科	18230	6774	25004	4
高中社會科	17668	4643	22311	2
高中自然科	15160	2983	18143	2

網頁檢核表

1.請各處室及各學科記得於行事曆表定時間進行網頁檢核事項。

2.每月1日檢核，每月5日前逕送檢核表至圖書館**余崇安先生**，圖書館將記錄各單位繳交時間。

3.圖書館將於每月擴大行政會報前抽檢兩處室或學科網頁進行報告。

★**請承辦人、主管/領召核章**



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL

資訊相關業務	
年度資訊教育發展計畫	▶
電腦教室預約	▶
電子白板SmartBoard安裝步驟	▶
資訊教室或設備借用辦法	▶
臺北市資訊素養與倫理教材	▶
可供借用教學軟體表	▶
雲端學習平臺使用說明	▶
電子看板填單	▶
電子白板教育訓練	▶
網頁檢核表	▶

資訊素養與倫理融入教學

◆ 新版教材(以下兩種路徑皆可下載):

(1) 本校首頁□ 圖書館□ 資訊相關業務□ 臺北市資訊素養與倫理教材。

(2) 臺北市科技教



資訊素養與倫理融入教學

感謝109-2 協助資訊素養與倫理融入教學之教師

姓名	授課節數	敘獎
楊浩偉	4	嘉獎1次
施怡君	4	嘉獎1次
楊玉曲	4	嘉獎1次
莊美蓮	3	嘉獎1次
楊雅慧	2	嘉獎1次
劉碧鵬	2	嘉獎1次
張竣堯	1	
涂光徹	1	

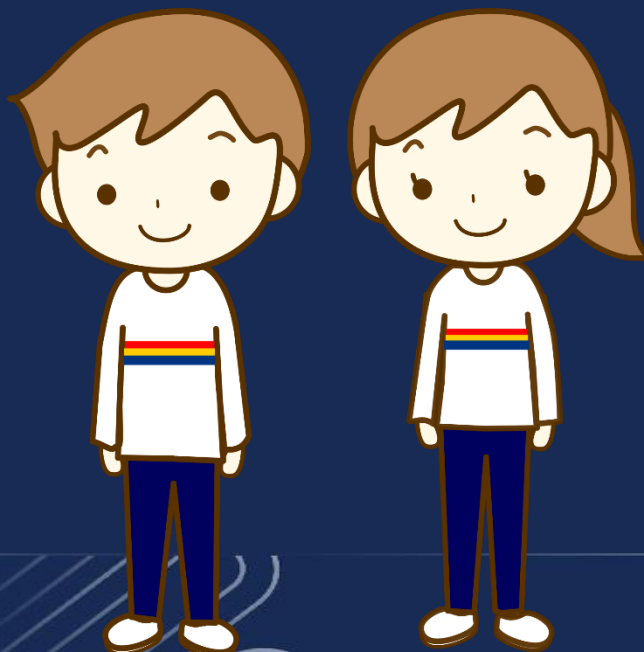
★ 因疫情關係於5/18起改為線上教學，高三國九停課，原審核標準由授課3節課(含)以上嘉獎1次、授課6節課(含)以上嘉獎2次，修正為授課2節課(含)以上嘉獎1次、授課5節課(含)以上嘉獎2次。

資訊素養與倫理融入教學

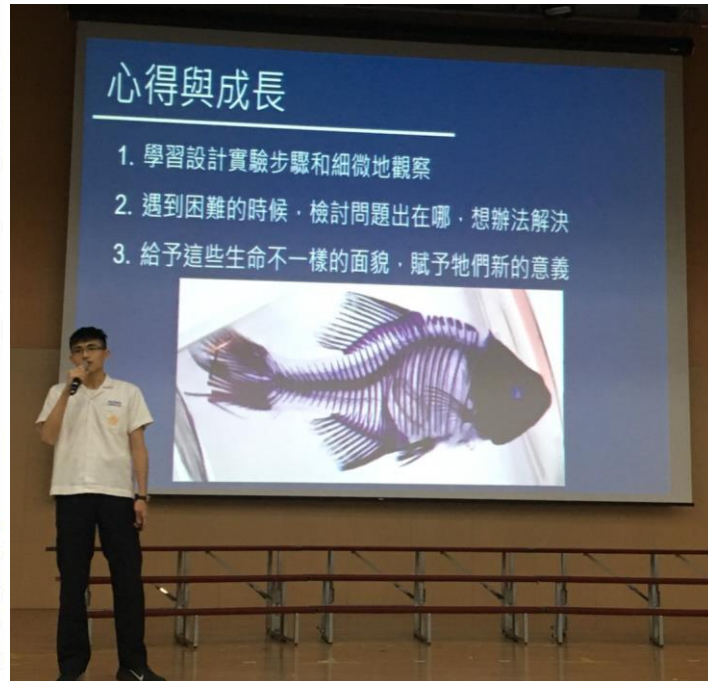
110-1協助資訊素養與倫理融入教學之教師

已於各科期初教研會發下領域調查表，煩請各召集人調查該科負責之教師，俟圖書館彙整完畢後讀服組將email表格與範例至該教師信箱，請老師們於12/17(五)前完成課程融入，謝謝協助!!

自主學習



109學年度執行成果



110.2.26(五)13:10-14:00

★學生成發簡報：學校首頁右側/108課綱專區/學生自主學習→自主學習成果發表。本校學生輸入【雲端學習平台帳密】即可觀看簡報資料

109學年度高二自主學習計畫及成果報告範例參考

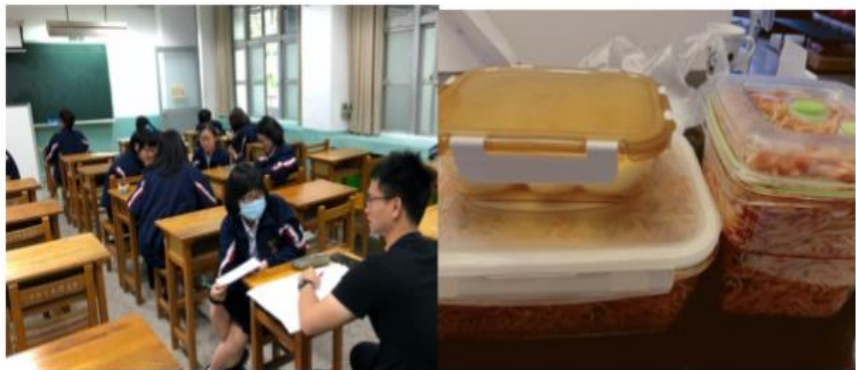
類別	主題
美術設計類	設計學概論與實作
	室內設計練習
	圖畫自行創作
	Line 貼圖市場調查
自然科學類	探索小動物的疾病
	透明魚標本製作及原理分析
	市大同生態池營造
	濕地生態探索
	透明魚類標本的採集、製作及其方法改良
人文社會類	簡報與表達能力訓練
	時事議題探討
	團體社會關懷「無家者議題探討」(影片)
	法治與人性的距離
線上課程/小論文類	APCS檢測能力培養計畫(影片)
	小論文之製作
其它類	機器學習對棒球訓練之幫助
	資訊科技程式碼編
	使用C++語言以及演算法技能增強計畫

所有放置雲端學習平台之資料皆已透過圖資股長line群組轉發至各班班群



團體社會關懷「無家者議題探討」

206班 羅蓉蔚



▲圖 1 討論情形

▲圖 3 街頭送餐

團體社會關懷「無家者議題探討」206羅蓉蔚



學生自主學習日誌

日期	工作事項	待辦事項 / 待決問題
10/16-10/22	討論書單	閱讀完《街頭生存指南》
10/23-10/29	個人閱讀書籍《街頭生存指南》 及製作書摘	閱讀完《街頭生存指南》
10/30-11/5	個人閱讀書籍《街頭生存指南》 及製作書摘	完成《街頭生存指南》書摘
11/6-11/19	組內書摘分享	討論如何切入無家者議題
11/20-11/26	討論想利用表單調查什麼問題	設計表單
11/27-12/3	製作表單蒐集大眾認知	統計表單數據
12/4-12/10	聯繫 NGO 蒐集實作資訊	規劃實作
12/11-12/17	街頭送餐與記錄	統整實作記錄
12/18-12/24	製作書面報告	將書面報告整理為海報
12/25-	靜態展製作及發表	跑校內靜態展流程



110-1高二自主學習期程規劃

階段	任務	期程規劃
一	撰寫自主學習計畫	高一升高二暑假
★第一次自主學習工作小組會議8/26 (四)		
二	學生繳交自主學習計畫給導師	開學日當天: 9/1(三)
三	導師初審	第一週 ~ 第三週: 9/1(三) ~ 9/17(五)
四	圖書館分類	第四週: 9/22(三)~9/24(五)
★第二次自主學習工作小組會議9/27 (一)		
五	學科老師複審	第五週 ~ 第七週: 9/27(一) ~ 10/15(五)
★第三次自主學習工作小組會議10/20 (三)		
六	執行與修正	第九週 ~ 第十八週: 10/25(一) ~ 12/27(一)
七	檢核自主學習成果或發表	第十九週: 1/3(一)

自主學習指導之經驗分享

我的一小步
是所有大同人的一大步

(一)研習主題：自主學習指導之經驗分享

(二)主講人：吳宜祐師 (109學年高二導師)

(三)研習日期與時間：110年8月27日(五)15：00-16：00

(四)研習方式：線上會議

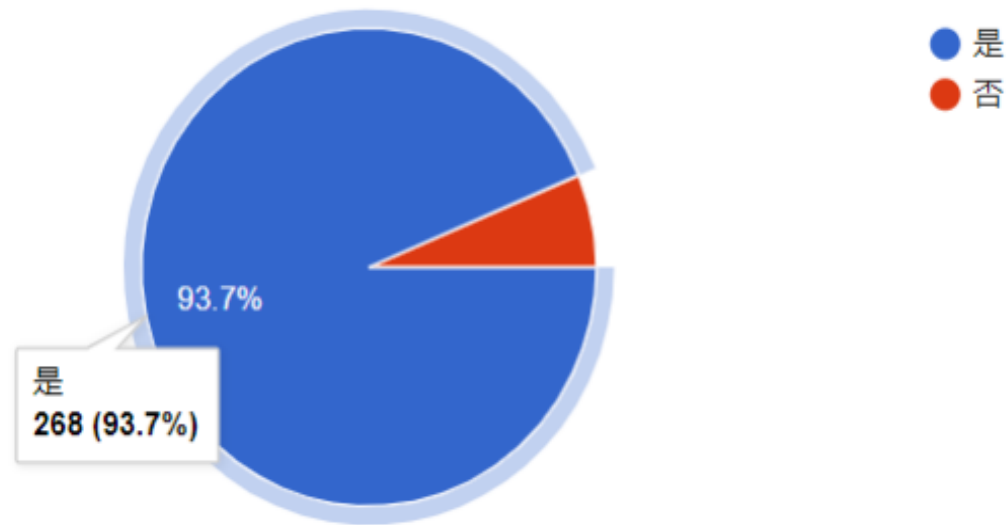


校園教育用 行動載具借用



109-2高二學生申請長借平板【學習使用狀況】調查

Q1. 是否有在109-2向圖書館提出
申請長期借用平板



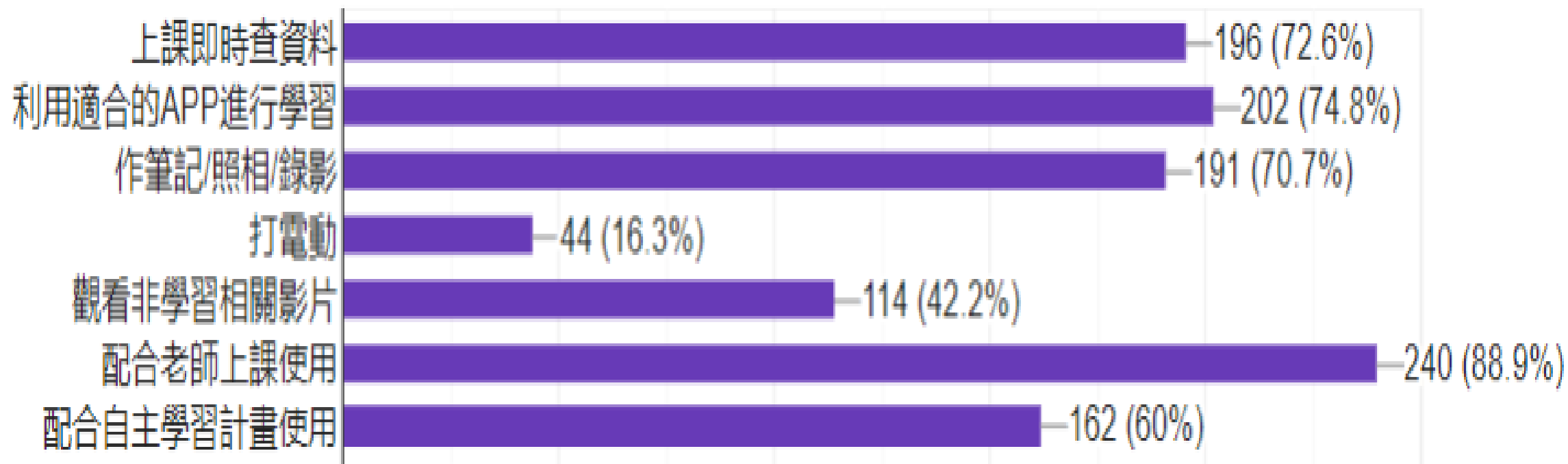
Q2. 請填寫沒有提出申請之原因
(未提出申請者填寫)

(一)家裡已有：15人

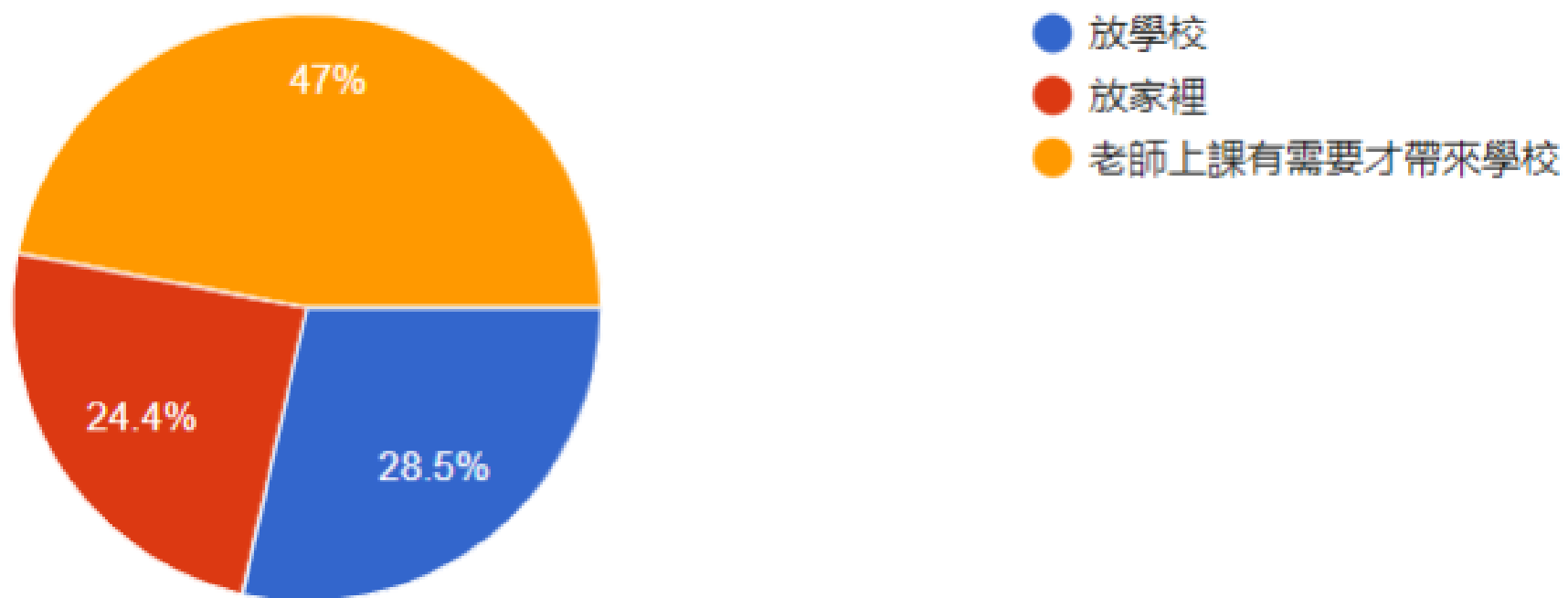
(二)不想保管：4人

(三)不會操作

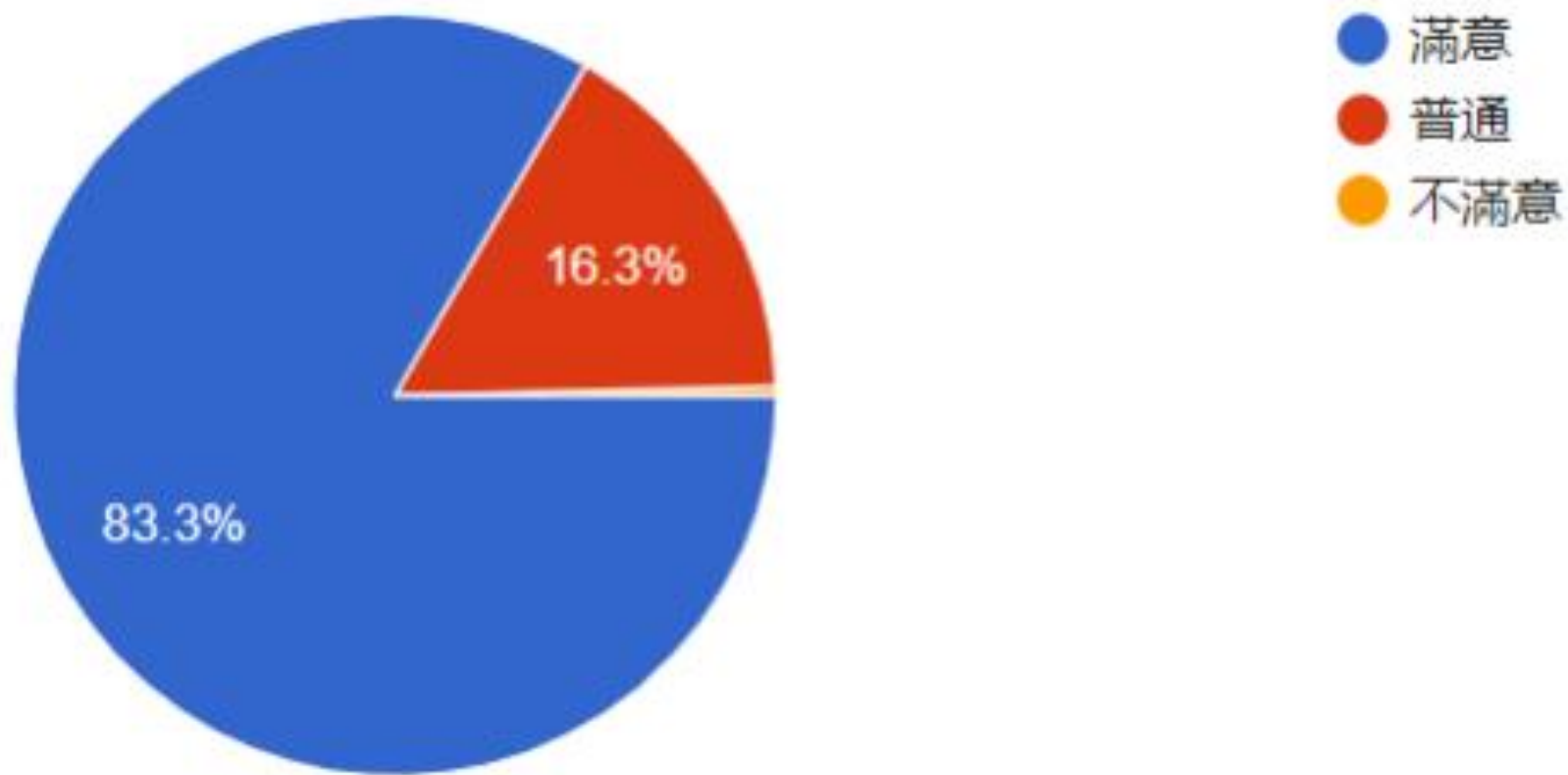
Q3. 平時如何使用跟圖書館長借之平板



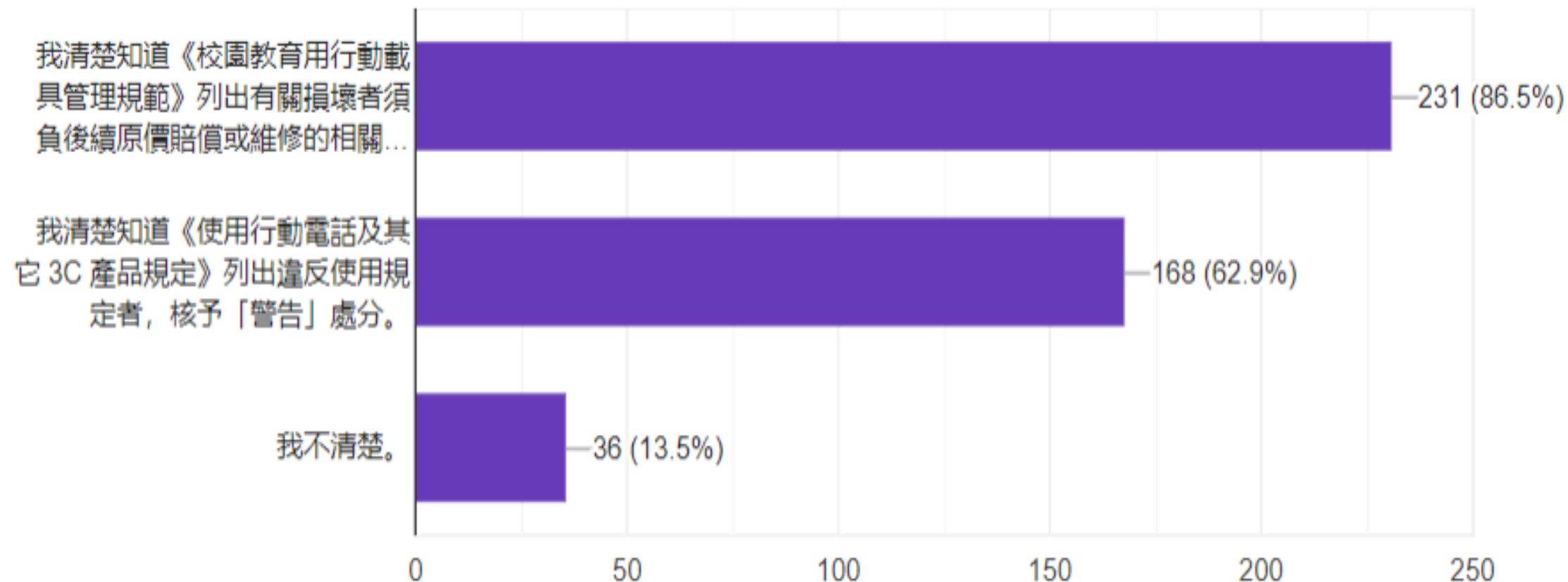
Q4. 平時如何保管平板？



Q5. 你對於使用教育用行動載具學習的自我滿意度



Q6. 請問你是否知道於校園內使用平板的相關規定



學生意見回饋

- * 我覺得很棒可以繼續實施，謝謝學校提供的資源。
- * 希望高三還能繼續用，對我來說查資料作報告都方便很多。
- * 希望也能借用觸控筆（Apple Pencil），會比較好書寫在平板上。
- * 我覺得有此平板非常有用處，否則**有時上課需要用到電子產品，但大家的規格不一，程式可能也不一樣就很難做；且正好在疫情期間大大的增加了用處，可以用平板上課找資料或者上課筆記直接截圖，很謝謝學校借平板給我們。**
- * 整體來講很方便，裡面**可以存老師提供的單字檔、考卷檔，閱讀起來因螢幕較大所以很舒適，**做簡報時不用再帶筆電來學校。

學生意見回饋

- * 我覺得在高二這個學期平板對我來說有很大的學習幫助，不但可以製作簡報或報告，同時**可以將筆記即時寫上去，另外也可以將課文或題目掃描在檔案裡當電子書使用；自主學習還能一邊看課程影片一邊分另一個視窗進行實作。**
- * **使用平板學習後減少很多手機使用的時間**，在沒有平板之前都是用手機查資料，手機的誘惑非常多，可能查一查就忘記自己本來要做什么，**但有了平板之後，我就可以把社交娛樂用的3C和學習用的3C區分開來。平板裡面的東西都是課業相關的app、筆記、照片還有瀏覽紀錄，瞬間變得整齊乾淨許多，學習效率也提高不少。**

110-1高二學生平板長期借用

◆ 因應自主學習之需求，開放全高二學生申請長期借用iPad。

(一) 高三學生收回：109-2發放給高二學生的平板規劃於本學期9月第3-4週向高三學生收回，後續將處理損壞及賠償事宜。

(二) 高二學生借用：預計於9月第3週發放「平板長期借用申請書」給高二學生，將於第9週自主學習計畫執行前讓高二學生領用平板。

修正《校園教育用行動載具管理規範》

110年8月16日擴大行政會議修正通過
110年8月17日校長核定

5. 使用與保管

(8)借用期間倘教育載具有遺失、缺件、損毀、故障或其他不明狀況致無法使用，應通知圖書館進行處理，~~必要時需經學校指定業者協處，不得交由第三方逕行修復~~；且損壞者須負後續原價賠償或維修等費用，必要時學校得取消借用教育載具資格。

(8)借用期間倘教育載具有遺失、缺件、損毀、故障或其他不明狀況致無法使用，應通知圖書館進行處理，且損壞者須負後續原價賠償或維修等費用，必要時學校得取消借用教育載具資格。

(9)歸還時教育載具及其配件外觀須保持原樣,倘有毀損須賠償同等品(或優規)及所有配件。

高三各班歸還借用平板

一、地點：圖書館

二、時間：9月第3~4週

三、流程：

1. 請同學自我檢核平板狀況並完成「平板歸還檢核表」的自我檢核欄位(如有毀損或遺失請於9/10(五)17:30前向圖書館反應)。
2. 請各班依指定時間到達圖書館歸還借用平板，並請每位同學攜帶「平板歸還檢核表」辦理歸還程序。

★ 歸還平板及其配件外觀須保持原樣，整套借用，並整套歸還。倘有毀損須賠償同等品(或優規)及所有配件，並於班級歸還時間前處理完畢，再做歸還。

平板歸還檢核表

臺北市立大同高中圖書館平板歸還檢核表

★請同學先檢視借用 iPad 平板電腦及相關配件(含電源充電器、連接線、保護套及紙盒)是否完好，並完成勾选表格的**自我檢核表**。

★iPad 平板電腦及其配件外觀須保持原樣，整齊借用，並整齊歸還，倘有毀損須賠償同等品(或**保費**)及**所有配件**。

★歸還時請攜帶**所有配備**及此張**檢核表**辦理歸還。

借用人姓名:		班級座號:		學號:	
借用平板編號:		手機號碼:			
請查驗配備: (查驗完成, 請打勾):	自我檢核(由學生自行勾选):		歸還配備(由圖書館人員勾选):		
	重置平板:「設定」->「重置」底下, 可按下: 清除所有內容和設定, 請用前先行檢下, 即可: 若無, 登出 Apple ID 即可。		●iPad ☐ 良好 ☐ 毀損 ☐ 遺失 ☐ 其他:		
	☐ iPad (序號: _____) 「設定」->「關於本机」, 可查詢到:		●保護套 ☐ 良好 ☐ 毀損 ☐ 遺失 ☐ 其他:		
	☐ 保護套 ☐ 充電器 ☐ 連接線 ☐ 紙盒		經辦人簽章: _____ ●充電器 ☐ 良好 ☐ 毀損 ☐ 遺失 ☐ 其他: ●連接線 ☐ 良好 ☐ 毀損 ☐ 遺失 ☐ 其他: ●紙盒 ☐ 良好 ☐ 毀損 ☐ 遺失 ☐ 其他:		
家長簽名: _____		歸還日期: 年 月 日			

臺北市立大同高中圖書館平板歸還學生存根聯

借用人姓名:		班級座號:	
第一次審查:	第二次審查:	第三次審查:	
☐ 通過 ☐ 不通過, 缺漏如下: ☐ iPad ☐ 保護套 ☐ 充電器 ☐ 連接線 ☐ 紙盒 ※請於 9/24(五)前補齊, 進行第二次審查:	☐ 通過 ☐ 不通過 備註: _____ _____ _____	☐ 通過 ☐ 不通過 備註: _____ _____ _____	

歸還借用平板通知

臺北市立大同高中 110 學年第 1 學期高三各班【歸還借用平板】通知

一、地點: 圖書館。

二、流程:

1、請各班圖書課長協助**宣達此通知**及請同學自我**檢核**平板狀況並完成「**平板歸還檢核表**」的**自我檢核**欄位(如有毀損或遺失請於 9/10(五)17:30 前向圖書館反應)。

2、請各班參照下方**歸還借用平板時間表**之時間到達智慧教室(二)歸還借用平板, 並請每位同學攜帶「**平板歸還檢核表**」辦理歸還程序。

三、歸還借用平板注意事項:

1、歸還平板及其配件外觀須保持原樣, 整齊借用, 並整齊歸還, 倘有毀損須賠償同等品(或**保費**)及**所有配件**, 並於**重核歸還時間**前完成完畢, 再行歸還。

2、請同學先自行備份資料, 登出 Apple ID 及所有密碼。

如平板在「設定」->「重置」底下, 可按下**清除所有內容和設定**, 請同學先行檢下, 即可重置平板; 若無, 登出 Apple ID 即可。

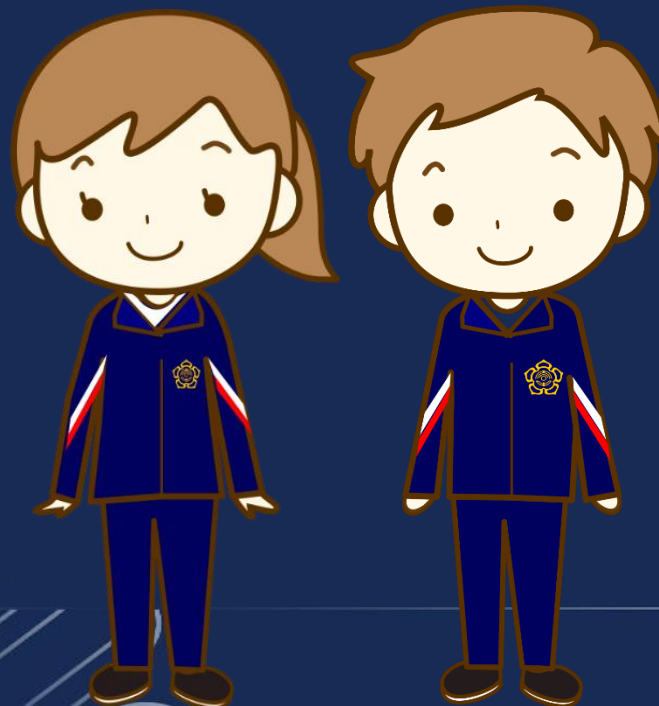
3、平板收回後, 圖書館將立即清除內容, 如因此導致資料遺失, **本館概不負相關責任**, 亦不得請求修復或賠償。



各班歸還借用平板時間表

	9/15(三)	9/17(五)	9/22(三)	9/24(五)
1.				
2.				
3.	307(10:15) 309(10:30) 311(10:45)		312(10:15) 313(10:30) 314(10:45)	
4.	308(11:15) 310(11:30) 315(11:45)		316	
5.		301(13:15) 302(13:30) 303(13:45)		
6.		304(14:15) 305(14:30) 306(14:45)		
7.				

國際教育



国際教育

日本教育旅行&櫻花科技

- (一) 110年日本關東地區學習之旅因受新冠肺炎疫情影響，為學生健康安全考量，取消辦理。
- (二) 《日本櫻花科技計畫》：110/6/11 學生校內成發因疫情取消。



日本櫻花科技-仙台第一高校

《2021/06/16 仙台/大同/南投/東北大學文化交流協會》
會議結果如下

- 一、交流方式：採遠距線上交流
- 二、日期：2021/11月至2022/1月 (暫定一個月一次)
- 三、時間：週三下午 (13:00-15:00) 。
- 四、參與人員：由高中英文科方毓聖師帶領高一英專班學生進行交流。
- 五、交流內容： 學生自我介紹、文化交流等。



圖書館 整修工程

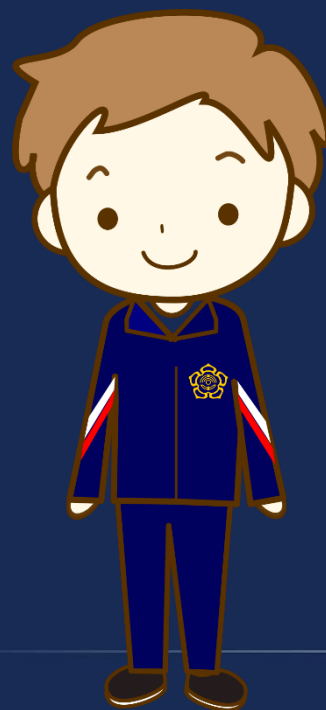


【110年優質圖書館精進計畫】

- ★整修範圍：**二樓自習室**&**一樓大廳**
- ★期程：預計9月底10月初開工 (90個日曆天)
- ★施工期間圖書館(含電腦教室4、研討室、多媒體教室)暫不開放。
- ★臨時辦公地點：智慧二



防疫不停學

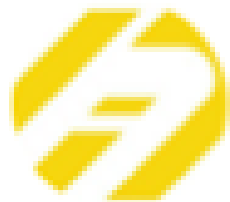


防疫不停學

109-2遠距教學

指揮中心宣布從5/18起提升全國疫情警戒至第三級，高中以下全面停課採遠距教學。

- ★ 開設線上研習課程，針對Google Meet以及iDL雲端學習平台的操作進行說明。
- ★ 開設兼課老師ttsh信箱以便進行線上授課。
- ★ 成立LINE群組《您的防疫已上線》，給予教師即時協助。



您的防疫已上線 (154) 

110學年混成教學

1. 若有學生請防疫假□ 圖書館分配所屬班級2台平板，分別由圖資股長以及設備股長保管，架設於教室中央進行課程直播。



腳架：使用報廢筆電，物盡其用

110學年混成教學

2. 依教務處規劃，圖書館配合提供班級公務帳號予導師，建立班級Google Classroom帳號。

★ 教師如何建立Google Classroom指引影片
(請參照8/31吳姿瑩師寄至信箱之連結)

★ 教師如何將Google瀏覽器變成深色模式教學影片
(請參照9/3吳姿瑩師寄至信箱之連結)



臺北市立大同高級中學
TAIPEI MUNICIPAL DATONG HIGH SCHOOL



宣導事項



教師公務信箱帳號

★ 本校教師@ttsh.tp.edu.tw信箱帳號為公務使用

因應疫情遠距教學需求，為讓師生之間聯繫的管道能夠流暢，教師的公務信箱將會公告於校網，以便學生能夠順利與任課教師取得聯繫。



教師專區-教師資訊系統使用說明

高中學生查詢		處室最新消息	more...	教師專區
國中學生查詢		研發處	【轉知】徵求--科普活動：與女性工程師與科學家有約影音平台」...	教師甄選
雲端學習平臺		圖書館	轉知中華民國電腦學會「2021年青年程式設計競賽-中文組」活動	高中校務行政
校內獎助學金		學務處	國立臺灣師範大學電機工程學系「2021 XILINX PYNQ AI/IOT HAC...	國中校務行政
學生活動/營隊		教務處	轉知轉知國家華語測驗推動工作委員會辦理「華語文能力測驗」11...	人事差勤系統
生涯發展教育		教務處	轉知臺北藝術大學辦理110年「藝術教育的翻轉與創新教學」學術...	各科教師網站
國中服務學習		教務處	轉知文藻大學「第十二屆文藻盃全國高中職日文朗讀比賽」相關資...	教師研習資訊/報名
升學資訊		輔導室	銘傳大學產學暨推廣處全英語高中生營隊課程招生訊息	專業成果分享
升大學資訊		教官室	110年度軍民聯合防空(萬安44號)演習	專業發展評鑑
升高中資訊		教務處	轉知「2021 ITEX馬來西亞國際發明展」相關訊息。	公開授課專區
升國中資訊		學務處	函轉衛生福利部110年9月3日修正「執行第五類傳染病防治工作致...	教師資訊系統使用說明
身心障礙學生升學		教務處	轉知「2021國際華沙發明展-波蘭(IWIS)」補助專案相關訊息。	我們的教師會
		教務處	轉知『中華民國參加2022年第33屆國際生物奧林匹亞競賽』初賽相...	處理申請教師申請書

提案討論



ス
ス
ス

Google Workspace規劃

- ◎ **【109-2圖資會議】提案**：Google Workspace全校容量上限為100TB，因有容量限制，未來對於離職的教職員將於辦理離職時通知30日內取消帳號。
- ◎ **討論事項**：是否在寄信通知已離職人員後，於110年8月統一取消帳號？
- ◎ **決議結果**：通過。

★ 因受疫情影響，學習歷程檔案認證時程延後，註冊組會透過ttsh信箱跟109學年度於本校任教但110年度已離職之教師聯絡；待讀服組向註冊組確認教師認證事宜結束後再開始信箱刪除作業。

Google Workspace規劃

說明: 因Google Workspace全校容量上限為100TB，
明年規劃各教師及行政帳號進行容量限制。

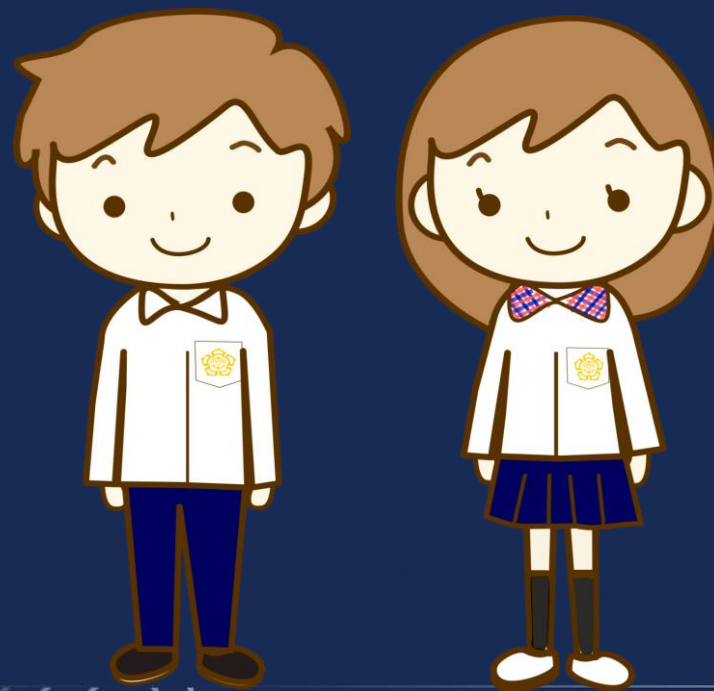
討論事項:
**教師信箱帳號容量上限為200GB、行政信箱帳號容量
為400GB，總共可開設500組帳號。**



臨時動議



謝謝各位與會教師



ス
ス
ス