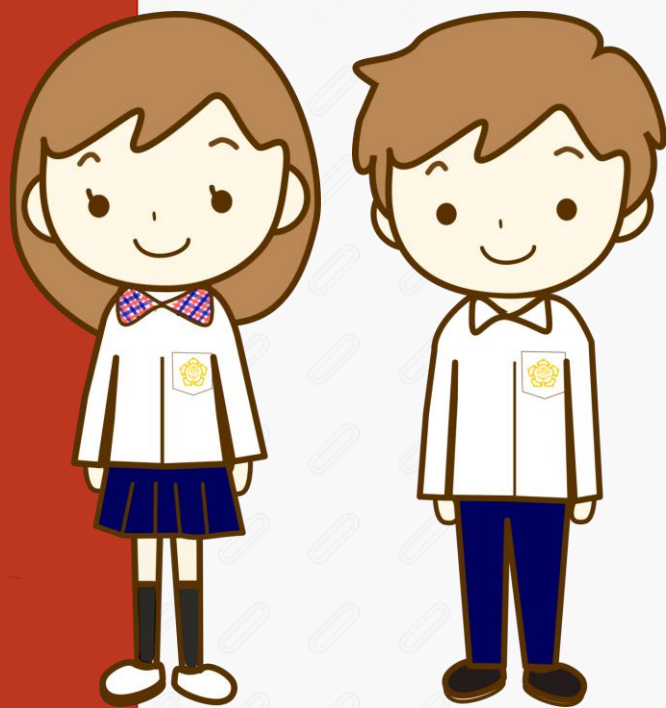


自主學習工作小組會議



報告人：服推組長李珮寧

110年2月22日(一)中午12:10



CONTENTS

- / 期程規劃
- / 初審
- / 複審
- / 執行與修正
- / 行動載具申請
- / 上傳學習歷程檔案
- / 109-1自主學習成發

期程規劃



任務階段&會議時間



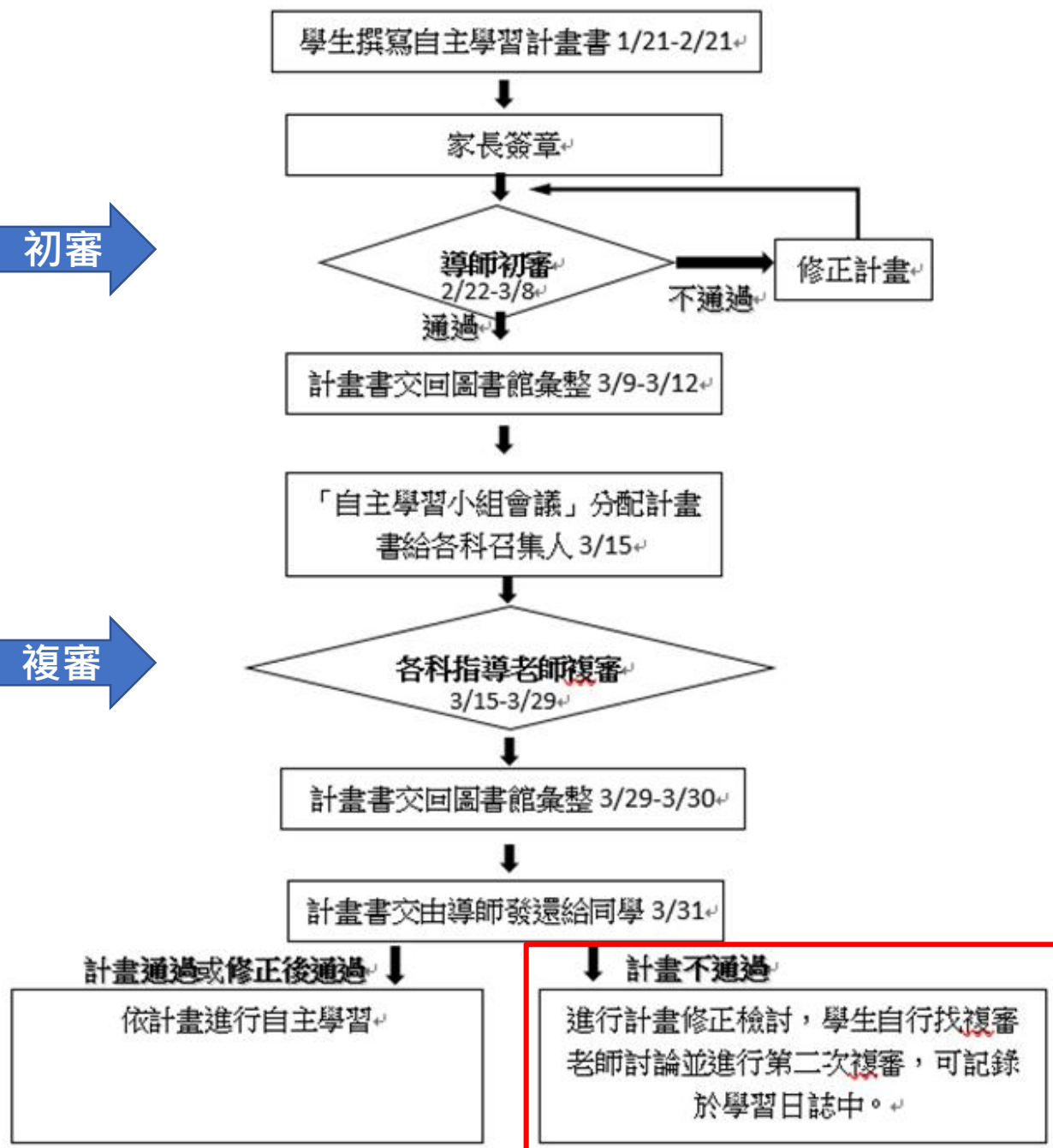
階段	任務	期程規劃
一	撰寫自主學習計畫	高二寒假
二	繳交自主學習計畫給導師	開學日當天: 2/22(一)
★第一次自主學習工作小組會議2/22 (一)		
三	導師初審	第一週 ~ 第三週: 2/22(一) ~ 3/8(一)
四	圖書館分類	第三週: 3/9(二)~3/12(五)
★第二次自主學習工作小組會議3/15 (一)		
五	學科老師複審	第四週 ~ 第六週: 3/15(一) ~ 3/29(一)
★第三次自主學習工作小組會議3/31 (三)		
六	執行與修正	第七週 ~ 第十六週: 4/9(五)-6/11(五)
七	檢核自主學習成果或發表	第十七週 ~ 第十八週: 6/18(五)-6/25(五)

審核流程表

初審

複審

◆自主學習計畫審核流程表



初審



由各班導師初審



◆「計畫類別」為單選，學生務必勾選一項。

★為必填欄位

★一、基本資料及計畫名稱、類別

班級		座號		姓名	
計畫名稱					
計畫類別 (單選)	☐ 1. 學科延伸學習				
	☐ 2. 專業知能精進		☐ 線上課程(需自備行動載具、耳機等) ☐ 主題閱讀 ☐ 小論文/專題研究 ☐ 校訂必修 ☐ 藝文創作		
	☐ 3. 社會公益服務		☐ 生態保育(至少15人) 自覓指導老師： ☐ 社會關懷(至少15人) 自覓指導老師： (需另附團體學習成員名單，如附件一)		
	☐ 4. 選手培訓增能		(限代表學校參加市賽以上選手，由指導老師培訓) 註1：2項以上選手培訓，針對不同項目需分述不同計畫書 註2：選手培訓完成階段性任務後，可另選其他類別計畫，唯須另擬定自主學習計畫		

【基本資料及計畫名稱、類別】

★「學科屬性」為**單選**，學生務必勾選一項。

★請導師協助確認學生的自主學習計畫內容與勾選類別**是否相符**。

【基本資料及計畫名稱、類別】

學科 屬性 (單選)	☐ 國文 ☐ 英文 ☐ 數學 ☐ 物理 ☐ 化學 ☐ 生物 ☐ 地球科學 ☐ 資訊
	☐ 歷史 ☐ 地理 ☐ 公民 ☐ 美術 ☐ 音樂 ☐ 家政 ☐ 生活科技 ☐ 國防
	☐ 藝術生活 ☐ 生命教育 ☐ 生涯 ☐ 健康護理 ☐ 第二外語 ☐ 其他_____

(一)「彈性學習時間自主學習之計畫表」

四、

【計畫內容/具體作法】

◆ 班級: 201-214

學習內容 規畫	序 號	日期	實施內容與進度	執行方式
	1	4/9(五)		
	2	4/16(五)		
	3	4/23(五)		
	4	5/7(五)		
	5	5/12(三)		
	6	5/21(五)		
	7	5/26(三)		
	8	5/28(五)		
	9	6/4(五)		
	10	6/11(五)		
	11	6/18(五)	檢核自主學習成果或發表	
	12	6/25(五)	檢核自主學習成果或發表	

★日期:

統一訂定從第七週開始，固定為每週五第5節(彈性一)實施，校網提供之表格已填入日期。

★第5次與第7次自主學習安排在週三第5節(彈性二):

○第12週5/14(五)下午為國中會考考場布置，故12週自主學習安排在5/12(三)

○第10週4/30(五)為高二教育旅行(4/27-4/30)，故原訂之自主學習時間改為第14週5/26(三)。

(一)「彈性學習時間自主學習之計畫表」

學習內容規劃	序號	日期	實施內容與進度	執行方式
	1	4/9(五)		
	2	4/16(五)		
	3	4/23(五)		
	4	5/7(五)		
	5	5/11(二)		
	6	5/21(五)		
	7	5/25(二)		
	8	5/28(五)		
	9	6/4(五)		
	10	6/11(五)		
	11	6/18(五)	檢核自主學習成果或發表	
	12	6/25(五)	檢核自主學習成果或發表	

★日期:

統一訂定從第七週開始，固定為每週五第5節(彈性一)實施，校網提供之表格已填入日期。

★第5次與第7次自主學習安排在週二第1節(原班會課):

◎因週三第5節為英文課，故調整將自主學習時段之彈性一和班會課互調。

四、

【計畫內容/具體作法】

◆ 班級: 215

(一)「彈性學習時間自主學習之計畫表」

學習內容規劃	序號	日期	實施內容與進度	執行方式
	1	4/6(二)		
	2	4/13(二)		
	3	4/23(五)		
	4	5/4(二)		
	5	5/11(二)		
	6	5/18(二)		
	7	5/25(二)		
	8	6/1(二)		
	9	6/8(二)		
	10	6/15(二)		
	11	6/22(二)	檢核自主學習成果或發表	
	12	6/24(四)	檢核自主學習成果或發表	

改成6/29(二)

★日期:

統一訂定從第七週開始，固定為每週二第3節(彈性二)實施，校網提供之表格已填入日期。

★第3次自主學習安排在週五：

◎ 4/17-4/22全中運: 4/20(二)彈二與4/23(五)數學課互調。

四、

【計畫內容/具體作法】

◆ 班級: 216

(一)「彈性學習時間自主學習之計畫表」

學習 地點	☐ 一般教室
	☐ 選手培訓地點：_____
	☐ 其他 _____
	註：1. 實驗室、球場等因安全及場地資源有限之考量，不予開放。 2 如需使用電腦，請於每週二 16:30～每週三 12:30 至雲端平台預約登記，超過 12 人將開放電腦教室，每節名額 40 人。

★ **學習地點**：除有特殊需求，**學習地點一律為各班教室**，**不開放專科教室、實驗室、球場、圖書館等**。

★ **登記使用電腦**：如需使用電腦，請於**每週二 16:30～每週三 12:30**至**雲端學習平台**預約登記，超過 12 人將開放電腦教室，每節名額 40 人。

四、

【計畫內容/具體作法】

【審查流程紀錄表】

(粉色A4一張)

★繳交時需釘在計畫書前
(可自行斟酌是否上傳)

臺北市立大同高級中學 109-2 《學生自主學習計畫書》審查流程紀錄表 (請訂在計畫書前)

申請人簽名		家長簽名		家長建議 (無則免填)
班級：_____ 座號：_____ 姓名：_____				
學科 屬性 (單選)	☐ 國文 ☐ 英文 ☐ 數學 ☐ 物理 ☐ 化學 ☐ 生物 ☐ 地球科學 ☐ 資訊 ☐ 歷史 ☐ 地理 ☐ 公民 ☐ 美術 ☐ 音樂 ☐ 家政 ☐ 生活科技 ☐ 國防 ☐ 藝術生活 ☐ 生命教育 ☐ 生涯 ☐ 健康護理 ☐ 第二外語 ☐ 其他_____			
以下為審查填寫欄，申請者請勿填寫				
初審 文件規格審查 與內容初審 (由導師填寫) ※初審通過後 始能進入複審	第一次 ☐ 通過 ☐ 不通過 審查意見： 導師簽名：	第二次 ☐ 通過 ☐ 不通過 審查意見： 導師簽名：	第三次 ☐ 通過 ☐ 不通過 審查意見： 導師簽名：	
複審 內容複審 與修正輔導 (由科任指導 老師填寫)	第一次 ☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過 審查意見： 複審老師簽名：	第二次 ☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過 審查意見： 複審老師簽名：	第三次 ☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過 審查意見： 複審老師簽名：	

★ 學生及家長欄位都須簽名。

★ 導師請勾選通過或不通過並簽名。

☐ 初審通過，始能進入複審。

☐ 如不通過，請同學修正後重新交給導師進行第二次初審。

導師初審資料袋

- ◆ 2/22(一)開學日 收回自主學習計畫書
- ◆ 3/8(一)放學前 將初審資料袋及計畫書交回圖書館

臺北市立大同高級中學 109 學年度第 2 學期

高二《自主學習計畫書》導師初審資料袋

班級： 201

導師： 洪郁閔 師

應交： 人

缺交： 人

缺交座號：

黏貼名條

請導師留意以下時間

□ 學生若在3/5(五)前還未繳交「自主學習計畫書」給導師進行初審，請導師於3/5學校日當天通知家長，或與家長聯繫告知。

□ 遲交學生如欲補交，仍先請導師協助初審後，再補交至圖書館。

★補交期限: 3/8(一)~3/10(三)

學生繳交注意事項

◆「自主學習計畫書」撰寫及繳交注意事項

1. 恭喜高二同學完成 109-1 自主學習計畫，成果報告書的撰寫及繳交說明也已發放通知，請務必參閱。109-2 自主學習計畫書請同學於 **110/2/22 (一) 開學日交給導師**，以利進行初審。

2. 「自主學習計畫書」可於以下路徑下載：「學校首頁」右側→「108 課綱專區」→「學生自主學習」→「109-2 自主學習計畫書格式(word 檔)」。另可參考「109-2 自主學習計畫書格式(pdf 檔)」，以斜體紅字說明內容撰寫及注意事項。

3. 撰寫方式：為利於修正，建議以打字呈現，惟繳交給導師須印出
以紙本繳交。

4. 自主學習計畫書中打 ★ 項目為必填，非必填項目請自行刪除。

自主學習計畫及
成果報告格式



◎ 110.1.8已將繳交注意事項以及審查紀錄流程表發給高二學生

自主學習相關檔案下載專區



學生自主學習

前導課程

自主學習規範

計畫及成果報告格式

學習資源

行動載具申請

計畫及成果報告格式

計畫書	109-2自主學習計畫書格式 附件:團體成員名單
	109-2自主學習計畫書格式(216班專用)
	109-2自主學習計畫書內容參考寫法(PDF檔)
	109-2自主學習計畫書審查流程紀錄表
	109-2自主學習計畫書繳交說明
成果報告書	109學年度自主學習成果報告書格式
	109學年度自主學習成果報告書內容參考寫法(PDF檔)
	109學年度自主學習成果報告書撰寫及上傳說明
	109學年度自主學習學習日誌空白表格

自主學習計畫書格式(精簡版word檔)

二、計畫之動機與目的

(一) SWOT 自我(或團隊)戰力分析

(非必填欄位，可刪除)

內部因素 (解己)	Strength 優勢	Weakness 劣勢
外部因素 (知彼)	Opportunity 機會	Threat 威脅

★ (二) 動機、策略與預期成果

動機	
策略	
預期成果 (可複選)	☐ 閱讀心得 ☐ 小論文 ☐ 科展 ☐ 簡報 ☐ 書面報告 ☐ 藝術作品 ☐ 影片 ☐ 檢定證書 ☐ 競賽(名稱: _____) 成果。 ☐ 其他: _____

三、核心素養--與十二年國教核心素養之關聯(可複選，至多4項) (非必填欄位，可刪除)

A 自主行動	☐ A1 身心素質與自我精進	☐ A2 系統思考與解決問題	☐ A3 規劃執行與創新應變
B 溝通互動	☐ B1 符號運用與溝通表達	☐ B2 科技資訊與媒體素養	☐ B3 藝術涵養與美感素養
C 社會參與	☐ C1 道德實踐與公民意識	☐ C2 人際關係與團隊合作	☐ C3 多元文化與國際理解

自主學習計畫書格式(詳細說明版pdf檔)

二、計畫之動機與目的

(一) SWOT 自我(或團隊)戰力分析請客觀分析完成自主學習計畫自身與環境的影響
(非必填欄位，可刪除)

內部因素 (解己)	Strength 優勢 S:找出達成計畫目標時，自身重要的有利條件(例如:充滿興趣，經驗豐富，專長...等)	Weakness 劣勢 W:找出達成計畫目標時，自身重要的有待加強的事項(例如:意願不足，能力待加強...等)
外部因素 (知彼)	Opportunity 機會 O:欲達成目標時，外在環境中對自身有利的條件(例如:資源，設施...等)	Threat 威脅 T:欲達成目標時，環境中對自身有利的不利的事項(例如:升學壓力，耗時...等)

★(二) 動機、策略與預期成果

動機	(為什麼選擇這個主題／類別)
策略	(要用哪些方式進行自主學習)
預期成果 (可複選)	☐ 閱讀心得 ☐ 小論文 ☐ 科展 ☐ 簡報 ☐ 書面報告 ☐ 藝術作品 ☐ 影片 ☐ 檢定證書 ☐ 競賽(名稱:_____)成果。 ☐ 其他:_____。

三、核心素養--與十二年國教核心素養之關聯(可複選，至多4項)(非必填欄位，可刪除)

A 自主行動	☐ A1 身心素質與自我精進	☐ A2 系統思考與解決問題	☐ A3 規劃執行與創新應變
B 溝通互動	☐ B1 符號運用與溝通表達	☐ B2 科技資訊與媒體素養	☐ B3 藝術涵養與美感素養
C 社會參與	☐ C1 道德實踐與公民意識	☐ C2 人際關係與團隊合作	☐ C3 多元文化與國際理解

複審



由學科老師複審



圖書館依學科屬性分類

學科 屬性 (單選)	☐ 國文	☐ 英文	☐ 數學	☐ 物理	☐ 化學	☐ 生物	☐ 地球科學	☐ 資訊
	☐ 歷史	☐ 地理	☐ 公民	☐ 美術	☐ 音樂	☐ 家政	☐ 生活科技	☐ 國防
	☐ 藝術生活 ☐ 生命教育 ☐ 生涯 ☐ 健康護理 ☐ 第二外語 ☐ 其他_____							

導師初審完畢後，**圖書館依學生勾選的學科屬性分類**，
 3/15（一）課發會前將召開第2次「自主學習工作小組
 會議」，將**自主學習計畫書交給各科召集人，由召集人
 分配學科指導老師進行複審**。

複審分配方式

★ 由各科自行決定

★ 若由任教班級老師批閱學生計畫，師生討論較為方便。

★ 請複審的老師在分配的學生名單上簽名。

審查紀錄表

1. 複審老師請**勾選**☐通過☐修正後通過☐不通過。
2. 若計畫為**修正後通過/不通過**，請老師寫下**審查意見**。
3. 最後請老師**簽名**，以便學生找到複審老師進行討論並修正。

臺北市立大同高級中學 109-2《學生自主學習計畫書》審查流程紀錄表 (請訂在計畫書前)

申請人簽名		家長簽名		家長建議 (無則免填)
班級：_____ 座號：_____ 姓名：_____				
學科 屬性 (單選)	☐ 國文 ☐ 英文 ☐ 數學 ☐ 物理 ☐ 化學 ☐ 生物 ☐ 地球科學 ☐ 資訊 ☐ 歷史 ☐ 地理 ☐ 公民 ☐ 美術 ☐ 音樂 ☐ 家政 ☐ 生活科技 ☐ 國防 ☐ 藝術生活 ☐ 生命教育 ☐ 生涯 ☐ 健康護理 ☐ 第二外語 ☐ 其他			
以下為審查填寫欄，申請者請勿填寫				
初審	第一次	第二次	第三次	
文件規格審查 與內容初審 (由導師填寫) ※初審通過後 始能進入複審	☐ 通過 ☐ 不通過 審查意見：	☐ 通過 ☐ 不通過 審查意見：	☐ 通過 ☐ 不通過 審查意見：	
	導師簽名：	導師簽名：	導師簽名：	
複審	第一次	第二次	第三次	
內容複審 與修正輔導 (由科任指導 老師填寫)	☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過 審查意見：	☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過 審查意見：	☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過 審查意見：	
	複審老師簽名：	複審老師簽名：	複審老師簽名：	

複審計畫 審查重點

★計畫內容(是否合宜、明確)

◎第一次複審後，不論通過、修正後通過或不通過，都請複審老師直接將自主學習計畫書交回給召集人。

◎請召集人收回該科的自主學習計畫書後，於3/29(一)前交回圖書館。

☐通過

☐修正後通過

☐不通過

★通過

- ☐ 學生依計畫進行自主學習。

★修正後通過

- ☐ 學生自行修正於電子檔。

★不通過

- ☐ 學生進行計畫檢討修正。
- ☐ 教師不需找學生，由學生自行找複審老師討論並進行第二次複審。

◎修改處可記錄於「自主學習成果報告書」中的《自主學習日誌》。

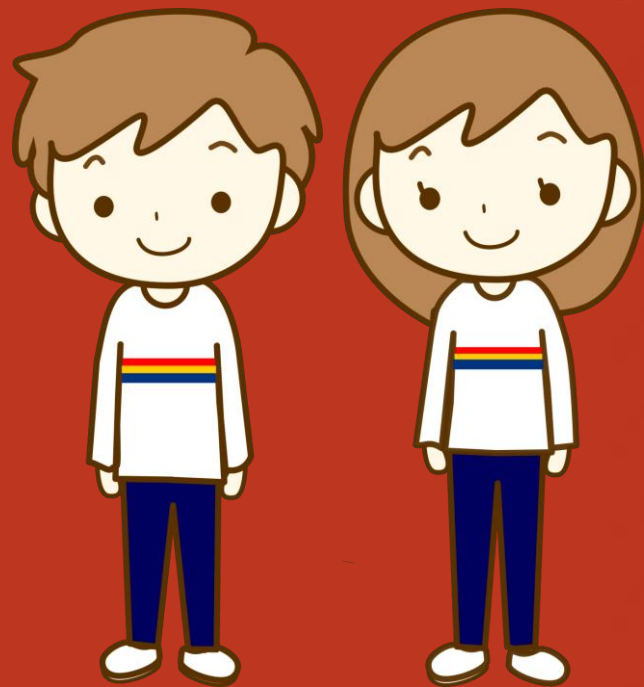
自主學習日誌

臺北市立大同高級中學_____學年度第_____學期

學生自主學習日誌（參考格式）

日期	工作事項	心得/成果	待辦事項／待決問題
	修正自主學習 計畫書		

執行與修正



各班執行 自主學習計畫時間

◎ **201-214**：每週五第5節
(5/12、5/26為週三第5節)

◎ **215**：每週五第5節
(5/11、5/25為週二第1節)

◎ **216**：每週二第3節
(4/23週五第2節)

★ 自主學習時間由導師入班督導

行動載具申請



平板長期借用申請書

教務處

學務處

總務處

輔導室

圖書館

研發處

教官室

秘書室

人事室

會計室

榮譽榜

more...

2021-02-17

本校榮獲臺北市教育局109年度防制學生藥物濫用績優教育單位甲等

2021-02-09

賀高306班王昱翔同學參加2021化學奧林匹亞競賽初選榮獲銅獎

2021-02-05

賀!!!本校羽球隊參加「臺北市109學年度教育盃中等學校羽球錦標賽」成績優...

2021-02-03

賀!!!本校柔道隊參加臺北市109學年度教育盃中小學角力錦標賽成績優異!

2021-02-02

賀!本校學生林佑岑參與臺北市109學年度教育盃中小學射箭錦標賽榮獲佳績!

2021-01-27

賀!!!本校柔道隊參加臺北市109學年度教育盃中小學柔道錦標賽成績優異!

校務計畫 >

臺北市學生學習歷程檔案系統 >

108課綱專區 >

優質學校參選 >

學生自主學習

行動載具申請

前導課程

▶

行動載具管理規範

自主學習規範

▶

平板長期借用申請書

計畫及成果報告格式

▶

學習資源

▶

行動載具申請

▶

(請勾選)

☐ 申請平板長期借用

依據臺北市中小學行動學習智慧教學實施計畫及本校學生自主學習計畫，借用 iPad 平板電腦一台及相關配件（含保護套、電源充電器及連接線、紙盒），直到本學年度結束前繳回（整套借用，並整套歸還）。在此期間願意遵守平板電腦使用相關規定，學校保有設備取回之權利。

☐ 學生已詳閱本推動計畫注意事項，並同意遵守本校「臺北市立大同高級中學學校校園教育用行動載具管理規範」，並願遵照說明使用與保管。若有損毀或遺失，依管理規範**第五大點第八項**需負賠償責任。

☐ 監護人已詳閱本推動計畫注意事項，並同意督促學生遵守「臺北市立大同高級中學學校校園教育用行動載具管理規範」。

☐ 不申請

此致 臺北市立大同高級中學

學生簽名：

學生聯絡電話：

監護人簽名：

監護人聯絡電話：

關係：

日期： 年 月 日

請圖資股長於 110 年 1 月 13 日(三)前收齊申請書，連同彙整表交至圖書館。

各班借用平板概況

110.02.18統計

高二
總人數

555

申請借用
平板人數

423

借用比例

76%

班級	人數	借用人數
201	18	18
202	33	25
203	33	27
204	33	27
205	31	25
206	30	20
207	27	10
208	48	31
209	46	35
210	39	34
211	40	37
212	41	38
213	41	23
214	40	14
215	31	30
216	32	29

借用行動載具 注意事項

★領取時間:

開學第1週(2/23~2/26)班會課由導師帶領學生至圖書館領取。

★領用注意事項:

1. 確認設備是否齊全
2. 於名單上簽名
3. 於流通系統登記

★未申請之學生

因應自主學習之需求，已開放全高二學生申請長期借用iPad，若未申請之學生有課堂使用之需求，需自備iPad，不另外開放當天借還。

本學期開放高二同學可以長期借用 ipad 平板，任課教師不再幫同學準備 ipad，為利教師教學的一致性及增進同學學習效能，除非同學自備 ipad，否則建議同學申請長借，圖書館不提供高二同學當日借還及短借，希望能充分發揮行動學習的效益。祝福同學 學習愉快！

臺北市立大同高中 109 學年第 2 學期高二各班領取長借平板通知

一、地點：圖書館

二、流程：

1、請各班圖資股長協助宣達此通知並請同學確認班級申請平板狀況一覽表(如有問題請於 2/22(一)17:30 前向圖書館反應)。

2、請各班於 2/23(二)~2/26(五)班會課時間到達圖書館領取長借平板(請參照下方各班領取長借平板時間規劃表)。

★另因 207、209、212 班會課適逢開學當日，故擇 2/26(五)第 6 節至圖書館領取借用平板。

3、若尚未繳交借用申請書者，請於 2/24(三)17:30 前補交至圖書館，補交同學將另外開放 2/26(五)第 8 節親至圖書館領取借用平板。

三、領取借用平板注意事項：

1、借用人於借用平板設備時，應當場確認設備及相關配件是否正常及齊全(含載具、保護套、電源充電器、連接線及紙盒)。

2、確認無誤之後，請於領用審核表上打勾及簽名。

3、若有問題應當場立即向圖書館的老師反應；後續衍生之問題由借用人自行負責。

各班領取長借平板時間規劃表

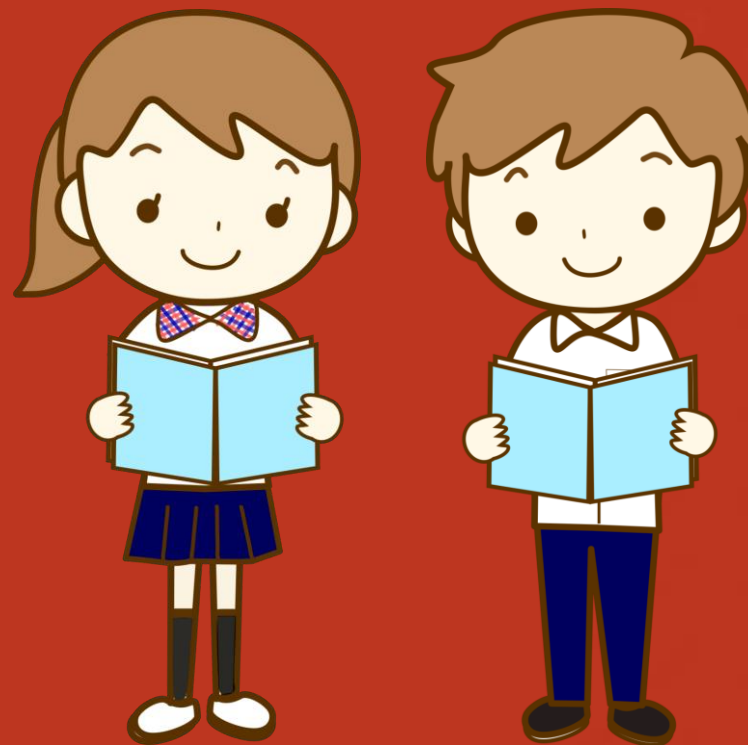


	2/23(二)	2/24(三)	2/25(四)	2/26(五)
1	215(08:10)			202(08:10)
2			210(09:10) 213(09:35)	
3				
4	205(11:10)			
5	208(13:10)		204(13:10)	216(13:10)
6	203(14:10)	206(14:10)		207(14:15) 209(14:30) 212(14:45)
7	201(15:25) 211(15:40) 214(15:55)			

謝謝合作 ☺

圖書館 110 年 2 月 19 日

上傳學習歷程檔案



★ 自主學習計畫上傳途徑:

多元表現→彈性學習時間紀錄→類別→自主學習



多元表現

每學年勾選合計至多10項



幹部經歷暨事蹟紀錄 (0)



競賽參與紀錄 (0)



檢定證照紀錄 (0)



志工服務紀錄 (0)



彈性學習時間紀錄 (0)



團體活動時間紀錄 (0)



職場學習紀錄 (0)

彈性學習時間紀錄

檢視	類別	名稱	開設單位	每週時數	開設週數	證明文件	影音檔案	刪除
暫無資料								

1

1

*學年度:

108

*學期:

第一學期

*類別:

自主學習

自主學習

選手培訓

充實(增廣)課程

補強性課程

學校特色活動

*開設名稱:

彈性學習時間名稱

*每週節數:

請用阿拉伯數字填寫

開設單位:

*開設週數:

內容簡述:

簡述計畫內容
(上限100字)

*學年度:	109	*學期:	第一學期
*類別:	自主學習	*開設名稱:	彈性一 或 計畫名稱
開設單位:	圖書館	*每週節數:	一節
*開設週數:	18週		
內容簡述:	圖書館自主學習		
(0/100)			

下載證明文件：系統操作說明(校管理者) (1).pdf

返回新增
編輯資料

編輯完成後可按下 儲存 或 返回新增 可再新增資料。

▲ 合併檔案:

學生可將【自主學習計畫】+【自主學習成果報告書】(含歷程、心得、結論)+【自主學習日誌】等資料合併為一個完整檔案。

▲ 勾選:

上傳成功後，在學年度「勾選」多元表現時，自主學習計畫會出現在可「勾選」的名單中。

▲ 109年度多元表現上傳時間:

109/10/19-110年7月底



其他(非提交項目)



自傳 (0)



學習計畫 (0)



心理測驗 (0)



健康狀況資料
(0)



小論文資料 (0)



體適能資料 (0)



大學端需求 (0)



自主學習計畫上
傳 (0)



自主學習計畫審
核



出缺勤紀錄



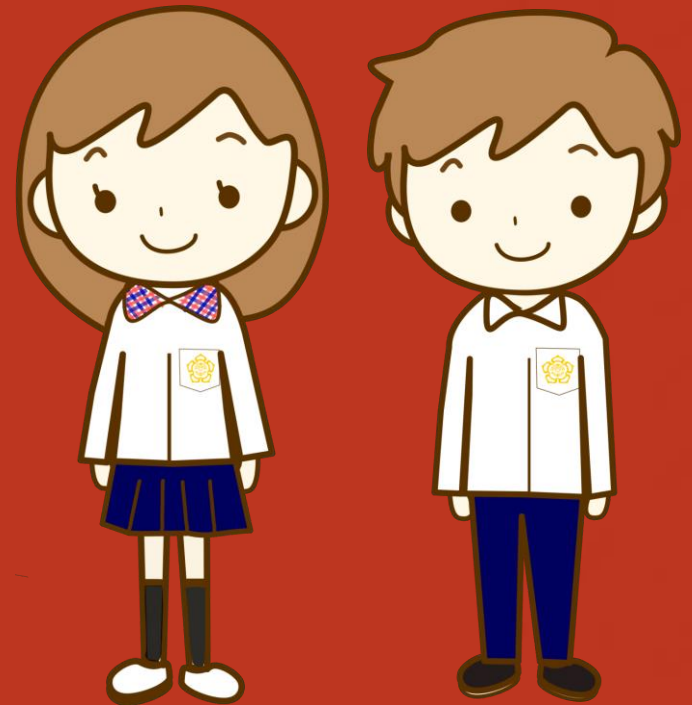
獎懲紀錄

★「其他」項目中的「自主學習計畫上傳」、「自主學習計畫審核」是依各校需求自行決定是否使用此平台進行審核，無法傳送到國教署中央資料庫。

★本校「自主學習計畫」採紙本審查，經家長、導師、學科老師核章，統一請學生上傳至多元表現專區，故不使用此平台。

109-1高二自主學習成發

時間：110年2月26日(五)第5節
地點：活動中心



班級	座號	姓名	名稱	類別	學科
201	01	洪翎甄	自主學習計畫-設計學	專業知能精進	美術
202	13	陳禹彤	Line貼圖市場調查	專業知能精進	美術
203	10	秦于涵	APCS檢測能力培訓	專業知能精進-線上課程	資訊
204	07	胡安沂	簡報與表達能力訓練	專業知能精進	國文
205	10	張綦方	室內設計練習	專業知能精進	美術
206	05	林彥均	社會現象淺論之公然侮辱和誹謗	專業知能精進	公民
210	28	吳鼎超	市大同生態池營造	社會公益服務-生態保育	生物
212	31	姜定宏	小論文的施行	專業知能精進-小論文	數學
213	38	游哲睿	濕地探索分享	專業知能精進	生物
213	11	洪于喬	小動物疾病研究	專業知能精進	健護
214	33	陳玟廷	透明魚標本	專業知能精進-專題研究	生物
	12	陳玟廷			
206	23	羅蓉蔚	走上街頭—關於無家者	社會公益服務-社會關懷	

非常感謝高二各班導師、各科
召集人、科任老師協助學生自
主學習計畫審核與指導！

