

# 臺北市立大同高級中學 110 學年度學生輔導工作計畫

(110 年 8 月 27 日學生輔導工作委員會通過)

## 壹、依據：

- 一、學生輔導法及學生輔導法施行細則。
- 二、高級中等教育法。
- 三、高級中等學校學生輔導辦法。
- 四、臺北市「友善校園」學生事務與輔導工作計畫。
- 五、本校 106 年至 111 年中長程教育發展計畫。

## 貳、目標

- 一、依據青少年身心發展的特質，協助學生了解自我、尊重他人、關懷周遭環境，以達全人發展的目的。
- 二、協助學生增進人際互動，建立正確的價值觀，培養良好的生活習性，以利群性的發展。
- 三、依據學生學習狀況，培養其養成良好的學習態度、方法與習慣，以便發揮其學習能力，增進學習的良好成效。
- 四、配合社會的整體發展，輔導學生建立生涯發展基本概念，經由覺察、探索自我能力、性向、興趣與人格特質，培養學生生涯抉擇與規劃的能力，以達適性發展之目的。
- 五、發現及關照特殊學生，結合各類資源協助其適應學校與社會環境，並培養自我照顧之能力。
- 六、結合校內外資源，建構完整三級預防輔導制度。

## 參、組織與工作任務：

本校輔導工作由「學生輔導工作委員會」督導與協助推動，並由輔導室負責執行。工作任務與組織成員分別如下：

### 一、學生輔導工作委員會：

#### (一) 工作任務：

1. 統整學校各單位相關資源，訂定學生輔導工作計畫，落實並檢視其實施成果。
2. 規劃或辦理學生、教職員工及家長學生輔導工作相關活動。
3. 結合學生家長及民間資源，推動學生輔導工作。
4. 其他有關學生輔導工作推展事項。

(二) 組織：由校長擔任主任委員，委員分由各處室主任(教務、學務、總務、輔導、圖書、人事、會計、教官、研發)、高中各年級導師代表(級導師優先)、國中各年級導師、高國中輔導教師、教師會代表 1 人、家長會代表 1 人、學生代表 1 人等組成。並設執行秘書 1 人，由輔導主任擔任。

二、輔導室：設置主任輔導教師 1 人，下設輔導組長、資料組長、特教組長、職員各 1 人，另有高中專任輔導教師，國中專任輔導教師及高國中特教教師，協助輔導工作之推動。

## 肆、實施原則

- 一、輔導工作不僅是個別方案的推動，更是全面多元教育計畫的落實。
- 二、輔導工作是全體教職員工及家長的責任，落實發展性、介入性、處遇性三級輔導機制（詳如附件一），全體皆應發揮一己之力從事輔導工作。
- 三、根據學生行為表徵、學習表現及各項資料及相關記錄進行輔導，資料應求客觀詳實。
- 四、輔導是持續不斷的過程，不僅注意入學前的背景、在校表現，也應追蹤畢業後情況。
- 五、生活輔導與學務處、教官室配合實施，學習輔導與教務處及圖書館配合實施，生涯輔導與教務處及學務處配合實施。

## 伍、工作內容

類別	工作項目	實施內容	執行單位	實施時程
一般性工作	一、行政規劃	1.擬訂輔導工作計畫及學期行事曆 2.安排高、國中輔導教師責任班級 3.遴聘輔導室各委員會委員	輔導室	110/08、 111/02 110/08 110/08
	二、輔導會議	1.定期召開學生輔導工作委員會 2.成立性別平等教育委員會 3.成立國中生涯發展教育推行委員會 4.成立特殊教育推行委員會 5.成立學生申訴評議委員會 6.成立家庭教育委員會 7.個案輔導工作會議〈個案、IEP...等〉	輔導室 輔導組 資料組 特教組 輔導組 資料組 輔導室	110/08、111/02 110/08 110/08 110/08 110/08 110/08 110/09 視需要召開
	三、輔導活動經費運用	1.有效執行預算、落實輔導工作	輔導室、會計室	110/08~111/07
	四、輔導活動設備充實	1.依預算購置所需設備及材料 2.充實輔導圖書、設備及光碟等軟體	總務處、輔導室	110/08~111/07
	五、輔導資料建立、充實及運用	1.建立高一及國七學生資料 2.整理高二、高三及國八、國九學生資料 3.建置轉出、轉入、中輟、中離、休學等學生資料 4.調查身心障礙生、單親家庭及新住民子女等資料 5.建立性平、霸凌、非學校型態、轉銜、復學、重讀及中輟中離學生個別輔導資料	輔導組 資料組 輔導組 資料組 輔導組 資料組 特教組 資料組 輔導組 資料組	110/07~110/10 110/08 110/08 110/09 110/08 110/08
	六、心理測驗實施	1.國七⇨智力測驗	資料組	



類別	工作項目	實施內容	執行單位	實施時程
	(三) 中途離校輔導 (高中)	3.辦理中輟彈性適性化課程 4.個別輔導及追蹤輔導 5.依需求召開個案會議或個案研討會 1.中離生返校時，視需要召開安置輔導會議	資料組 資料組 輔導教師 輔導教師	110/09~111/06 110/09~111/07
	(四) 轉介服務	2.個別輔導及追蹤輔導 3.依需求召開個案會議或個案研討會 1.轉介有精神醫療及心理諮商服務需求的學生接受駐區精神科醫師及心理師專業諮詢服務 2.轉介有家庭照顧需求之學生至中山大同區少年服務中心或學生輔導諮商中心 3.轉介有社福補助需求的學生至社福機構或民間團體	輔導室 輔導教師 輔導教師 輔導室	110/09~111/07
	二、班級輔導	1.規劃高三、高一生涯輔導課程並實施班級輔導 2.規劃高一、高二入班宣導活動，並實施班級輔導 3.規劃國中七、八、九年級綜合活動〈輔導〉課程並實施班級輔導	輔導教師 生涯規劃 科教師 輔導教師 輔導活動 科教師	110/09~111/06
	三、主題輔導	1.依性別平等教育實施計畫，將性別議題融入各科教學 2.依家庭教育實施計畫，將家庭教育議題融入各科教學 3.依生命教育實施計畫，將生命教育議題融入各科教學 4.依生涯教育實施計畫，將生涯教育議題融入各科教學 5.利用班、週會辦理性別平等、家庭、生命及生涯教育相關活動	全體教師 輔導室	110/09~111/06 視需要
	四、團體輔導	1. 高中生自我成長小團體 2. 國中生自我成長小團體	輔導組 資料組	視需要
	五、個別輔導	1.個案來源：學生主動、輔導老師主動、或	輔導教師	

類別	工作項目	實施內容	執行單位	實施時程
	六、特殊身份學生之輔導	由老師、家長轉介而來 2.建立輔導教師責任班級制度，落實個別諮商與輔導  1.轉學生 2.單親家庭學生、原住民、新住民學生、經濟弱勢學生 3.復學生 4.重讀生 5.外籍交換學生、派外子弟 6.資優生 7.身心障礙生	輔導教師       特教教師	
學習輔導	一、班級輔導	1.利用高三、高一生涯輔導課程實施班級輔導，主題包含生涯選擇、時間管理、壓力管理...等 2.國中七、八、九年級於綜合活動〈輔導〉課程實施班級輔導，主題包含如何建立良好的學習習慣、學習技巧、時間管理...等	輔導教師 生涯規劃科教師 輔導教師 輔導活動科教師	110/09~111/06  110/09~111/06
	二、學習方法與輔導	1. 辦理高三學長姐學習經驗分享 2. 辦理高一學習策略與方法課程 3. 辦理直升高中部學長姐學習經驗分享 4. 辦理學習輔導講座，如:時間管理、各科學習技巧。	輔導教師  資料組 輔導室 教務處	111/05 110/10-110/12 110/10 110/09~111/07
	三、低成就學生個別輔導	1.輔導教師視學生需求進行個別輔導	輔導教師	110/08~111/07
生涯輔導	一、大學多元入學輔導	1.利用生涯規劃課及入班教學實施班級輔導 2.大學多元入學方案導師說明會 3.大學多元入學方案家長說明會 4.學習歷程檔案宣導 5.課程諮詢教師課程諮詢	輔導教師  輔導組  輔導組 課諮教師	110/08~111/06  110/10 110/11 110/08-111/06 110/08~111/06
	二、高中多元入學輔導	1.利用綜合活動〈輔導〉課程宣導多元入學方案及進路輔導 2.多元入學方案導師說明會 3.多元入學方案家長說明會	資料組  輔導教師 輔導教師	110/11  110/09 111/02

類別	工作項目	實施內容	執行單位	實施時程
	三、高國中生涯規劃與輔導	1.高一選班群輔導 2.高一、二轉組輔導 3.高中選系輔導 4.高中學群講座 5.高、國中選填志願輔導  6.高中校友返校座談會 7.國中校友返校座談會 8.技藝教育 9.特教學生技藝教育 10.職群試探活動 11.行職業介紹 12.高中職學校參觀 13.寒、暑假職輔營 14.寒暑假各大學校系之營隊及大學博覽會 15.大學之旅、大學參訪 16.甄選入學第二階段模擬面試活動 17.建置國中生涯檔案、高中學習檔案 18.填寫國中生涯輔導適性化系統(生涯E化系統) 19.協助學生申請入學、面試指導、學習歷程檔案等 20.高國中畢業生升學概況調查  21.提供各類升學管道資訊，並加強升學輔導工作 22.各級學校升學宣導(國小、國中)	輔導教師 輔導教師 輔導教師 輔導教師 輔導組 資料組 輔導組 資料組 資料組 特教組 資料組 資料組 資料組 資料組 輔導室 輔導教師 輔導教師 輔導室 輔導教師 輔導教師 輔導組 資料組 輔導室 輔導組 資料組	111/02~111/06 110/12、111/05 110/09~111/07 110/09~111/06 111/02、111/06  110/09~111/05 110/09~111/06 110/09~111/05 110/09~111/06 110/09~111/06 110/11~111/05 110/11~111/05 111/01、111/07 111/01、111/07 110/09~111/06 110/09~111/06 111/02 110/08~111/07 110/08~111/04 110/08~111/07 110/08~111/07 111/03~111/06
	四、身心障礙學生升學輔導	1.召開 IEP 會議及進行個別輔導	特教組	110/08~111/07
	五、個別諮商	1.輔導教師視學生、家長需求進行個別諮商	輔導教師	視需求
特殊	一、特殊教育身心障礙資源班	1.成立「特殊教育推行委員會」，落實特教工作推動與實施 2.透過特教宣導活動的實施，幫助親師生一同關懷弱勢學生 3.充實特教班教學設備及教材	特教組	110/08~111/07

類別	工作項目	實施內容	執行單位	實施時程
教育		4.辦理特教教師專業成長研習 5.辦理教師特教專業知能研習 6.特殊需求學生的評估與診斷 7.加強參與學情障鑑定種子教師訓練 8.召開IEP個別化教育計畫及落實轉銜服務方案 9.落實身障資源班多元教學，強化師資陣容 10.提供各類身障生升學管道資訊，並加強升學輔導工作		
	二、資賦優異	1. 辦理資賦優異學生縮短修業年限 2. 辦理校本資優方案 3. 辦理區域衛星資優方案活動報名 4. 辦理藝術才能升學報名	特教組	110/09~111/06
	三、團體輔導	1.國中特教生人際互動小團體輔導 2.高中特教生人際互動小團體輔導	特教組	110/09~111/06
專業諮詢	一、諮詢服務	1.以電話訪談、面談及提供書面資料等方式協助學生、家長及導師 2.提供學生、家長及導師各項諮詢	輔導室	110/08~111/07
	二、輔導資訊	1.輔導圖書、雜誌及視聽媒體之運用 2.輔導公佈欄之資訊展示	輔導室	110/08~111/07
	三、輔導知能研習	1.透過教學研究會提供教師研習內容與方向	輔導組	110/08~111/07
		2.辦理輔導知能研習	輔導組	110/08~111/07
		3.辦理家暴、兒少保護、性侵害、性騷擾及性霸凌教師知能研習	輔導組	
	4.辦理性別平等教育教師研習	輔導組		
	5.辦理特教知能教師研習	特教組		
	6.鼓勵教師參加校外輔導知能研習	輔導組	110/08~111/07	
四、測驗運用	1. 測驗結果提供教師參考 2.協助教師、學生運用測驗結果	輔導組 資料組 輔導教師		

類別	工作項目	實施內容	執行單位	實施時程
專業成長	一、專業督導	1.不定期聘請學者專家，實施專業督導	輔導室	110/08~111/07
	二、同儕督導	1.利用共同處室會議時間進行專業成長與對話（如：個案討論、課程討論...等）	輔導室	110/08~111/07
輔導資訊網絡系統服務	一、系統服務	1.連結社區少輔組、區公所、心理衛生中心、警察單位、學生輔導諮商中心之輔導資訊網路，以利校內外學生輔導 2.結合學校社工資源以利學生輔導 3.適時運用駐區精神科醫師諮詢服務 4.適時運用駐區心理師諮商服務 5.結合中山大同區少年服務中心、馬偕醫院自殺防治中心、國立台灣師範大學心輔系及實習心理師資源以利學生輔導 6.參與青少年社區輔導資源聯繫座談會 7.與中途班合作學生轉介服務 8.召開學區資源聯繫會議	輔導室	110/08~111/07
	二、善用雲端學習平台	1.將各項輔導資訊(如:校友備審資料、面試經驗及考古題、學長姐學習經驗分享等)，上傳至本校雲端學習平台，提供師生參考使用。	輔導組	110/08

陸、經費來源：由各項相關經費項下支應。

柒、預期成效：

- 一、協助本校學生達到自我統整，增進生活及學業適應等目標。
- 二、藉由各項議題宣導與多元探索活動，提升學生對自我的認識，協助國中部學生對未來之職業類科有所認識，協助高中部學生對大學學系學群有所了解，進而選擇適合個人的生涯發展方向。
- 三、從各項學生輔導工作及親職教育的積極推動，強化學校教育與家庭教育相輔相成的輔導成效。
- 四、藉由個別化教育計畫之擬定、執行與資源介入，協助特教生學習適應情形之穩定。

捌、本計畫未盡事宜，悉依教育行政主管機關所頒規定辦理。

玖、本計畫經學生輔導工作委員會討論，陳校長核可後實施，修正時亦同。