

臺北市立大同高級中學 108 學年度第 2 學期期末高國中各科(領域)召集人聯席會議

一、開會時間：中華民國 109 年 06 月 01 日(星期一)中午 11 時 10 分

二、開會地點：行政大樓 3 樓簡報室

三、出席：應出席 29 人，列席 0 人；出席 0 人，列席 0 人（見簽到表）

四、主席：莊校長智鈞

記錄：教學組黃文瓊幹事

五、議程：

(一)主席致詞

(二)業務單位報告

●共同事項：

一、108 學年度第 2 學期期末教學研會開會時間地點如下：

日期時間	6/1 (一)	6/2 (二)	6/3 (三)	6/4 (四)
09:10		高中藝能、資訊、科技及護理(3F 校友會) 國中藝文(校史室)	高中社會(3F 校友會) 國中社會(校史室)	高國中健體(3F 簡報室) 國中綜合(校史室)
13:10	高中英文(3F 簡報室) 國中英文 (4 樓分科教室)	高中自然(3F 簡報室) 國中自然(校史室) 國中科技(校史室)	高中數學(3F 簡報室)	高中國文(3F 簡報室)
日期時間				
13:10				
			6/17 (三)	6/18(四)
13:10			國中數學(校史室)	國中國文(校史室)

二、為維護師生實驗之安全，加強學生安全教育宣導外，檢視並建立使用標準作業流程，使用前後之查驗工作、配戴保護裝置、正確的使用規範、緊急處理及安全維護等相關事宜，設備組已標準作業流程張貼實驗室提醒學生遵守。【任課老師如發現器材已故障，為避免發生危險，建議暫勿使用，請交予設備組曾國智先生保管，盡快更換或購置。】。進行實驗(習)時，應落實穿戴合宜之個人實驗(習)安全防護具及加強安全衛生教育訓練。

三、109 學年度國中部各科召集人、課發委員名單(如附件一)。高中將於會後進行調查。

四、108-2 高國中各科教研會會議紀錄及簽到表，請於 109 年 6 月 12 日(星期五)前交回教務處教學組、教務組。國中數學 6/19 日前

五、高國中部段考命題請持續納入素養導向命題。

六、依教育局來文，109 學年度高國中共同備課時間如下：

	週一	週二	週三	週四	週五
上午		高中藝能【含藝術(音樂、美術、藝術生活)/綜	高中社會 高中體育	國中綜合(家政、輔導、童軍) 高中綜合(生涯輔導)	國中科技

		合活動(家政.生命)/科技/健康與體育(護理)】 國中藝術	國中健康與體育	高中國防	
下午	高中英文 國中英文	高中自然 國中自然科學 國中社會	高中數學 國中數學	高中國文 國中國文	

★高一二因應 109 學年度課表排課之困難，將酌予調整教研會開會時間，上午的教研會為 3.4 節開會(需要時可延長至中午)，下午的教研會為 5.6 節(需要時可自中午即開始開會)。高一二班會課亦將散排於各班週一~週五課表。

★109 學年度因應新舊課綱過度，高中護理必修全校時數為 0，高中國防必修全校時數為 0。國防僅有高一彈性課程。

七、因應疫情 109 學年度新課綱教科書書評會開會時間延至 6/16 中午，各書評委員請將書評表收齊並統計結果，於 6/10 前繳給設備組。書評表請教師自行下載。

八、高國中段考考場命題老師巡堂，請務必留意須巡視特殊考場及教務處考場。教務處會事先發給命題巡堂教師【考場巡堂紀錄表】，重點說明如下：

- (1)請命題巡堂教師，務必至下列考場巡視，勿遺漏任何考場，以確保全體考生權益。
- (2)在普通試場中說明過的題目，於其它試場亦務必加以說明，切勿遺漏任何一題(例如：於普通試場共說明了兩題，於其它試場僅說明了一題，漏掉一題)。
- (3)若老師臨時因某題有大幅修正，請自行印製「更新試題便條紙」，便條紙上須註明「請監考老師發卷後，將以下試題修正處抄寫在黑板上，並提醒全班同學自行修正於自己的試卷上」。且至遲於該科考試前一節自行至教務處裝訂於「各普通班試卷袋」及「各特殊考場試卷袋」上，並提供雅筑「教務處考場」一份。同時，於巡堂時務請巡堂老師再次口頭提醒學生留意，以免學生以原先錯誤試題作答，致影響其權益。

★請親自巡堂，勿臨時找他人代巡。(如遇公假，請事先告知教學組您委託誰代巡)

	應巡視地點	巡堂完畢請打勾(✓)
1	普通班教室	
2	特殊考場 1：3F 生涯教室(高中特教學生)	
3	特殊考場 2：3F 輔導室(高國中臨時有特殊狀況學生)	
4	特殊考場 3：3F 特教組資源教室(國中特教學生)	
5	2F 教務處(高國中臨時請假不得入班學生)	

※重要：題目如有變更或修正或送分，務請告知教務處卷務承辦人(雅筑)，以利告知段考請假事後補考學生。

九、6 月 11 日(星期四)舉行高三國九畢業典禮，該日各年級上課時段如下：

年級	上課情形
高三、國九	1)當日上午停課。 2)下午 13:00 到校，請直接至各班教室集合。

高一、高二、 國七、國八	1)上午 1-4 節正常上課。 2)下午 5-8 節停課。 3)12：00~12：20 完成整潔工作後，務必倒完垃圾才能放學。
-----------------	---

●高中部：

- 一、各科 109 年暑期重修自學開課節數及授課教師確認表預計本週發給召集人，請負責老師簽名確認後於 109.06.05(五)中午 12 點前交給教學組，以利安排重修自學課表。
- 二、6/20 為高二英專班成發(因應防疫採實名制及限制觀眾人數)。6/09 為高二數專班成果驗收(因應防疫採錄影方式，不開放一般觀眾進場)。
- 三、7/27-8/14 為高二升高三暑輔，8/4(二)高一二重修自學開始。
- 四、升高二加深加廣選修之選課於 6/16-22 進行。
- 五、110 學年度高中課程計畫預計陳報時間：109 年 9 月底。
- 六、109 學年度課程計畫已通過之部份已置於教務處/108 課網專區，有需要之教師可自行上網下載。
- 七、高二升高三暑輔第 1 天 7/27(一)7:50 領教科書，7/31(五)前繳回簽完名之領書單。
- 八、臺北市學生學習歷程檔案系統，重要時間如下：
 - (一)結合新生報到辦理家長說明會(7/10)/負責單位：輔導室。
 - (二)結合新生始業輔導辦理高一新生說明會(8/26)/負責單位：圖書館服推組。
 - (三)7/20 高一學生上傳課程學習成果截止，7/24 高一任課老師認證學生課程學習成果截止。
- 十、**高三請長假期間，每班均有學生到校自習，請任課老師仍需依課表入班。**
- 十一、高二數學科請討論 109 學年度數 A. 數 B 段考試卷(或難易度)是否相同。
- 十二、暑期新生始業輔導前，將安排高一新生資訊、化學兩科實體銜接課程，屆時請兩科老師協助開課事宜。

●國中部：

- 一、國九會考後活動，如各班有參加講座或舉辦其他全班性活動，請各任課老師確實點名及掌握學生出席狀況。
- 二、108 年 4 月 15 日北市教中字第 10830337051 號函「關於各國中於教育會考前後之因應配套一案」，各校教育會考後之國九學生課程與教學，請依下列說明辦理：
 - I. 各校應依教學正常化之教育理念與相關規範，原則上依各班班級課表正常上課。
 - II. 會考後之各科課程與教學，請各校妥善規劃，應善用此時期，落實與生活經驗連結之主題課程、與高中課程延伸連結之加深加廣課程、與基本學習內容有關之補救課程等，避免課堂教學流於觀看影片、玩桌遊等，以維護學生的學習權益。
 - III. **請各科務必按 108 學年度教學計畫進行課程，填寫教室日誌。(很重要)**
- 三、**各領域的成效報告及各科重要議題融入課程的單元需繳交「教學單元設計、學習單或 ppt、上課照片 2 張」，請於 109 年 6 月 12 日(星期五)上傳至各領域雲端資料夾。6/18 數學 6/24 國文**
- 四、國八升國九暑輔最後 1 週下課時間領國九教科書。
- 五、段考拿卡錯誤之處理程序，依會考模式辦理。

(三) 各處室報告

	報告內容
--	------

學務處	<p>一、本校 CPR+AED 研習將於 7/8、7/9 下午辦理，請全體同仁踴躍參加。</p> <p>二、6/11(四)下午舉行高三國九畢業典禮，高三國九早上停課，國七八高一二正常上課 12:00 下課掃完地才能離開；歡迎各位老師蒞臨參加典禮。本次畢典家長採實名制方式入場，不開放未報名者參加，且須配合防疫相關措施。</p> <p>三、學生手冊內各項規章修正中，如有建議請告知相關處組。</p> <p>四、請任課教師上課時務必確實點名。</p>																																																								
總務處	無報告事項																																																								
輔導室	<p>一、因應 COVID-19 防疫，109 年(2020 年)特教研習可採認教育部「特殊教育數位課程平臺」研習時數，因該系統未與北市研習系統連結，完成線上研習並取得時數認證者請填表單、上傳認證截圖，由特教組手動紀錄研習時數，相關訊息請登入 ttsh 信箱參閱信件說明(1090512 特教組發信)。</p>																																																								
圖書館	<p>一、本校因應 COVID-19 疫情停課「居家模擬演練」實施完畢，感謝參與演練的高一、二共 32 個班，參與學生人數 510 人；國七、八共 14 個班，參與學生人數 341 人。參與學生得折抵服務學習時數 1 小時(國中部已完成公服登錄，所有參與學生之公服時數條已於 5/29 全校導師會議煩請導師轉交)，教師參與每個模擬階段補休 2 小時並核予嘉獎 1 次(已上簽)。</p> <p>二、109 年日本櫻花科技計畫交流活動，原預定為 10/18-10/25 (或 10/24) 赴日交流，本校將甄選高一 7 位學生，報名資訊已公告於學校首頁/重要公告、穿堂與圖書館，報名日期至 6 月 1 日(一)17:00 前，並於 6/12(五)面試。本校與南投高中擬在 7 月(出發前 3 個月)視我國與日本國際疫情狀況再做決議是否如期執行此計畫。</p> <p>三、本校自主學習實施規範、計畫書格式、成果報告書格式已置於學校網站 108 課網專區/學生自主學習。</p> <p>前導課程內容及時段安排如下</p> <p>(一)6/2-6/17，週二及週三第 5 節，連續三週；體育班 116 的彈性學習時間為週一第 2 節</p> <table border="1" data-bbox="212 1294 1481 1899"> <thead> <tr> <th>序號</th> <th>日期</th> <th>節次</th> <th>參加對象</th> <th>課程名稱</th> <th>講師</th> <th>地點</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>6/02(二)</td> <td>第 5 節</td> <td>101-115</td> <td>自主學習面面觀</td> <td>莊智鈞校長</td> <td>各班教室</td> <td>PPT 播放</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>6/03(三)</td> <td>第 5 節</td> <td>全高一 (101-116)</td> <td>自主學習計畫撰寫說明</td> <td>何叔俞主任</td> <td>活動中心</td> <td>請戴口罩、手機、筆 *活動中心為席地而坐，請同學帶一本書，方便作筆記時用。</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6/09(二)</td> <td>第 5 節</td> <td>101-105 106-110 111-115</td> <td>線上資源運用 資訊素養 學習策略與方法</td> <td>何敏華組長 吳姿瑩老師 外聘講師</td> <td>3 樓活動中心 5 樓階梯教室 1 樓綜合會議室</td> <td>同上</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>6/10(三)</td> <td>第 5 節</td> <td>101-105 106-110 111-115</td> <td>學習策略與方法 線上資源運用 資訊素養</td> <td>外聘(暫定) 何敏華組長 吳姿瑩老師</td> <td>1 樓綜合會議室 3 樓活動中心 5 樓階梯教室</td> <td>同上</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>6/16(二)</td> <td>第 5 節</td> <td>101-105 106-110 111-115</td> <td>資訊素養 學習策略與方法 閱讀素養</td> <td>吳姿瑩老師 外聘講師 宮仲妘組長</td> <td>3 樓活動中心 1 樓綜合會議室 5 樓階梯教室</td> <td>同上</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>6/17(三)</td> <td>第 5 節</td> <td>101-105 106-110 111-115</td> <td>閱讀素養 閱讀素養 線上資源運用</td> <td>李麗敏老師 楊浩偉老師 何敏華組長</td> <td>1 樓綜合會議室 5 樓階梯教室 3 樓活動中心</td> <td>同上</td> </tr> </tbody> </table> <p>(二)課程結束填寫回饋表單</p> <p>(三)課程參考資料：學校首頁→108 課網專區→自主學習→前導課程</p>	序號	日期	節次	參加對象	課程名稱	講師	地點	備註	1	6/02(二)	第 5 節	101-115	自主學習面面觀	莊智鈞校長	各班教室	PPT 播放	2	6/03(三)	第 5 節	全高一 (101-116)	自主學習計畫撰寫說明	何叔俞主任	活動中心	請戴口罩、手機、筆 *活動中心為席地而坐，請同學帶一本書，方便作筆記時用。	3	6/09(二)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	線上資源運用 資訊素養 學習策略與方法	何敏華組長 吳姿瑩老師 外聘講師	3 樓活動中心 5 樓階梯教室 1 樓綜合會議室	同上	4	6/10(三)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	學習策略與方法 線上資源運用 資訊素養	外聘(暫定) 何敏華組長 吳姿瑩老師	1 樓綜合會議室 3 樓活動中心 5 樓階梯教室	同上	5	6/16(二)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	資訊素養 學習策略與方法 閱讀素養	吳姿瑩老師 外聘講師 宮仲妘組長	3 樓活動中心 1 樓綜合會議室 5 樓階梯教室	同上	6	6/17(三)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	閱讀素養 閱讀素養 線上資源運用	李麗敏老師 楊浩偉老師 何敏華組長	1 樓綜合會議室 5 樓階梯教室 3 樓活動中心	同上
序號	日期	節次	參加對象	課程名稱	講師	地點	備註																																																		
1	6/02(二)	第 5 節	101-115	自主學習面面觀	莊智鈞校長	各班教室	PPT 播放																																																		
2	6/03(三)	第 5 節	全高一 (101-116)	自主學習計畫撰寫說明	何叔俞主任	活動中心	請戴口罩、手機、筆 *活動中心為席地而坐，請同學帶一本書，方便作筆記時用。																																																		
3	6/09(二)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	線上資源運用 資訊素養 學習策略與方法	何敏華組長 吳姿瑩老師 外聘講師	3 樓活動中心 5 樓階梯教室 1 樓綜合會議室	同上																																																		
4	6/10(三)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	學習策略與方法 線上資源運用 資訊素養	外聘(暫定) 何敏華組長 吳姿瑩老師	1 樓綜合會議室 3 樓活動中心 5 樓階梯教室	同上																																																		
5	6/16(二)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	資訊素養 學習策略與方法 閱讀素養	吳姿瑩老師 外聘講師 宮仲妘組長	3 樓活動中心 1 樓綜合會議室 5 樓階梯教室	同上																																																		
6	6/17(三)	第 5 節	101-105 106-110 111-115	閱讀素養 閱讀素養 線上資源運用	李麗敏老師 楊浩偉老師 何敏華組長	1 樓綜合會議室 5 樓階梯教室 3 樓活動中心	同上																																																		

(四)暑假作業：擬定自主學習計畫

(五)109 學年度預計進度：(1)1-2 週繳交計畫、導師初審 (2) 3-5 週相關學科老師複審
(3) 6-17 週計畫執行

四、臺北市政府教育局為建置 109 年智慧未來教室，將補助本校建置國中部一個年級的觸控式液晶螢幕設備(預計 9 月底前完工)，而國中部另 2 個年級計 14 班，將使用原有單槍，另建置整合控制器及藍芽喇叭等。以下兩個連結影片請老師們參考。

(一)BenQ 大型互動觸控顯示器，打造健康的智慧學習教室

<https://youtu.be/gXdmBRrcRUk>

(二)攜手臺師大 ViewSonic 打造創新教室

<https://youtu.be/EYVfQtz2jHI>

五、108-2 資訊素養與倫理融入課程相關表件已收到莊晴惠、陳盈穎、黃鈺琳老師的教學成果檔案，尚未繳件的老師請繼續努力，圖書館將再寄一次信件提醒，若有需要協助的地方，請來電分機 152。

六、為維持學校網頁資訊的正確性及時效性，請各行政處室及各科推派負責網頁更新及檢核的同仁，每月定期檢核【繳交期限為每月 5 日：6/5(五)、7/6(一)】，請依網頁檢核表規定項目檢核。請召集人務必和科上教師討論各領域網頁內容更新。

七、有關發放 109 年本校 30 台教師平板，將於 109-1 期初各科教研會統一發放，相關領用教師名單如下：

江毅中、莊嘉薰、徐筱薇、李珮寧、劉郁芬、陳品璇、錢智勇、林詩萍、吳淑萍
洪鼎堯、羅丹伶、李志欣、施怡君、詹永和、羅文均、陳育祥、陳瑞宜、陳麗英
莊淑昀、潘亮君、楊方婷、張素枝、楊嘉騏、蔡靚婷、陳泳志、涂光徹、莊晴惠
張浩桂、邱泰勳、曾安旋

八、有關汰換 105 年(部分含 105 年以前)教師個人筆電、教師兼行政筆電、輔導特教教師筆電，近日將個別寄信告知老師們汰換期程，還請老師及早做好資料備份。相關汰換人員名單如下：

109 學年度教職人員筆電

序號	教師姓名	筆電年度	序號	教師姓名	筆電年度
1	高千珊	105	21	林欣儀	105
2	林佳蓉	100	22	羅文均	104
3	李志欣	105	23	趙恬綺	105
4	蔡志敏	105	24	吳俊毅	105
5	蕭博仁	105	25	張繼元	105
6	邱筠芸	105	26	劉几華	105
7	朱家英	105	27	吳怡蓉	輔導教師
8	李意文	105	28	黃麗珊	特教教師
9	何叔俞	教師兼行政	29	蔡婉琦	特教教師
10	李天德	105	30	莊淑昀	特教教師
11	曾如玉	105	31	官百寬	特教教師
12	駱毓貞	105	32	曾安旋	特教教師
13	陳宏銘	105	33	楊方婷	100
14	陳思樺	105	34	陳育祥	教師兼行政
15	朱明芳	105			
16	蘇婉蓉	105			
17	許玉屏	105			
18	范秀儀	105			
19	賴敏娟	105			
20	趙家興	105			

九、中學生網站 1090315 梯次閱讀心得寫作比賽成績公布：特優 7 篇、優等 20 篇、甲等 33 篇，共 60 篇獲獎，感謝高一二國文老師。

十、全國高中職第 1090325 梯次小論文寫作比賽，本校共 5 篇優等、15 篇甲等，感謝指導老師陳宏銘老師、林詩萍老師、張繼元老師、林利貞老師、楊玉曲老師、駱毓貞老師、李美慧老師、陳瑞宜主任、張堯婷老師指導！

十一、109 年第 1 批西文新書及 DVD5/25 已上架、第 2 次中文新書 5/29 上架，歡迎踴躍借閱。

十二、電腦教室恢復線上借用，因應防疫安全措施，請老師們於使用後填寫檢核表(檢核網址:<http://gg.gg/ttshcrcl>)，謝謝。

十三、8/18-19 開設 APCS 增能班、8/20-21 開設高一資訊銜接課程。

研發處

一、期末將近，本學期實研組採隨到隨核，截至 5 月 29 日(星期五)各研習皆已核章，如各科尚有未繳至實研組核發時數之簽到表，請召集人協助繳交，有問題請洽實研組。

二、請於教研會中討論 109 學年度大同學報撰稿人名單，並於 6 月 12 日(星期五)前請將名單交回實研組。

108 學年度起藝能科將分為科技領域、健康與體育領域、綜合領域、藝術領域。

經由 107 年 12 月 11 日(星期二)高中藝能科領域教學研究會抽籤決定順序如下：

學年度	科別	教師姓名
107	科技(生活科技、資訊)	吳姿瑩
108	因故未出稿	
108	健康與體育(高中體育科+健康與護理)	
109	綜合(生命教育、生涯規劃、家政)	
110	藝術領域	

三、108 學年度教師專業發展回饋人才認證名單：初階-邱泰勳老師；進階-黃品璇師、吳妮真老師。

四、感謝 108 學年度國中國文、英文、特教領域教師協助推動行動研究投稿，第 22 屆行動研究(109 學年度)國中由自然領域、社會領域、健體領域進行投稿，先行上網參看投稿細節：<http://163.21.34.143/2020/index.asp>。將於 109 學年度第一次召集人聯席會議調查行動研究撰寫名單。也歡迎全校教師踴躍參加行動研究徵件活動。

※因應臺北市國民中學校務評鑑計畫，各校每年須產出至少三件行動研究的作品。

送件時間	屆別	領域別(1 件)	領域別(1 件)	領域別(1 件)
100 學年度	13 屆	國：林香琴	英：葉怡君	(數+特教)：數學科全體
101 學年度	14 屆	自：賴麗琴	(社+藝)：李意文	(數+特教)：特教科全體
102 學年度	15 屆	國：林香琴	英：葉怡君	(綜+健體)：吳妮真
103 學年度	16 屆	自：李天德	(社+藝)：鄧唯	(綜+健體)：林淑如
104 學年度	17 屆	國：楊方婷	英：葉怡君	(數+特教)：數學科
105 學年度	18 屆	自：陳泳志	(社+藝)：林倩如	(綜+健體)：邱泰勳
106 學年度	19 屆	國：林仙珠、潘亮君	英：賴珈伶、周郁菁、陳琳喬	(數+特教)：數學科全體
107 學年度	20 屆	自：涂光徹	(社+藝)：江姍	(綜+健體)：陳文樺
108 學年度	21 屆	國：黃淑恩	英：陳儀潔	(數+特教)：莊淑昫、蔡婉琦、官百寬、王怡婷
109 學年度	22 屆	自：	(社+藝)：	(綜+健體)：
110 學年度	23 屆	國：	英：	(數+特教)：數學科
111 學年度	24 屆	自：	(社+藝)：	(數+特教)：
112 學年度	25 屆	國：	英：	(綜+健體)：
113 學年度	26 屆	自：	(社+藝)：	(綜+健體)：
114 學年度	27 屆	國：	英：	(數+特教)：

五、依據本校校長及教師公開授課實施計畫，高一、二、國七、八教師每學年度至少須進行一場公開授課。請老師們於暑期備課時規劃個人公開授課時間，109 學年度第一學期公開授課時間一覽表經研發處彙整後，訂於 9 月 30 日(星期三)上網公告本校網站。

教官室

- 一、109 學年度本校為交通安全教育訪評學校，請各學科老師能踴躍將交通安全教育融入領域教學，協助融入課程教案。
- 二、臺北市 109 年度交通安全創意教學教材徵選，歡迎各位老師踴躍參加：
- (1)徵件日期：109 年 6 月 29 日起至 109 年 9 月 25 日止。
- (2)徵選項目、參加對象如下：

	<p>* 創意教學教案設計：對象為各校專任教師。</p> <p>* 創意體驗活動提案：對象為各校專任教師或師生合作。</p> <p>* 交通安全創意貼圖設計：對象為學生。</p>
人事室	<p>一、茲以臺北市政府教育局來函，為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防護 109 年度文康活動經費運用不受慶生活動不得逾 文康活動預算金額 1/2 限制，故 109 年度不宜辦理群聚之文康活動，爰建議 109 年度暫不實施自行籌辦文康活動，將所餘經費用於慶生活動發給生日禮金，即原發生日禮金 900 元改發 1900 元。有關慶生活動發給生日禮金的規範，仍依市府及教育局的規定，不得有未辦理慶生活動，而逕行發給禮品、禮券或現金之情形。</p> <p>二、考量本校 109 年文康活動經費係以 214 人編列每人 2000 元，本校 1-5 月同一職位有發給 2 人次生日禮金的情形，為避免此情形導致後續文康活動經費不足以支應生日禮金之虞，有關代理教師生日禮金之補發及發放，將俟 8 月甄選聘任後核算經費，再行辦理。</p> <p>三、至正式教師，在職時生日，109 年 1-5 月生日者將補發 1000 元，生日時留職停薪不補發。109 年 6-12 月生日者，於辦完慶生活動後，發給 1900 元生日禮金，生日時留職停薪者不發。</p>

- (四) 提案討論
- (五) 臨時動議
- (六) 散會

109 學年度課發委員、召集人教師名單

一、高中部

學習領域	召集人	課發會委員 週一 3.4 節不排課	課程諮詢教師 (減授 1~2 節)
國語文領域(減授 2 節)		(2 人)	
英語文領域(減授 2 節)		(2 人)	
數學領域(減授 2 節)		(2 人)	
社會領域(減授 2 節)			
歷史		(1 人)	
地理		(1 人)	
公民		(1 人)	
自然科學領域總召(減授 2 節)			
物理		(1 人)	
化學		(1 人)	
生物		(1 人)	
地球科學		(1 人)	
藝能【含藝術(音樂、美術、藝生)/綜合活動(家政、生命、/科技(資訊、生科)/健康與體育(護理)】總召(減授 2 節)			
藝術領域			
美術		(1 人)	
音樂		(1 人)	
藝術生活		(1 人)	
綜合活動領域			
家政		(1 人)	

生涯規劃		(1 人)	
生命教育		(1 人)	
科技領域			
生活科技		(1 人)	
資訊科技		(1 人)	
健康與體育領域			
體育(減授 1 節)		(1 人)	
健康與護理		(1 人)	
國防通識領域		(1 人)	
		教師會代表 1 人:	
		家長會代表 2 人:	
		學生會代表 1 人: (學生會主席)	
		專家學者 1 人:(另聘)	
		教務主任 學務主任 總務主任 輔導主任 圖書館主任 研發處主任 教學組長 設備組長 訓育組長 體育組長 特教組長	

二、國中部

學習領域	召集人	課發會委員
國語文(減授 2 節)	劉冠鳳	同左
英語文(減授 2 節)	周郁菁	同左
數學(減授 2 節)	楊嘉騏	同左
社會(減授 2 節)	林倩如	同左

自然科學(減授 2 節)	賴麗琴	同左
藝術(減授 2 節)	高千珊	同左
綜合(減授 2 節)	蔡麗苑	同左
科技(減授 2 節)	吳妮真	
健康與體育(減授 1 節)	邱泰勳	同左
		教師會代表 1 人:
		家長會代表 2 人:
		教務主任 學務主任 總務主任 輔導主任 圖書館主任 研發處主任 秘書 教務組長 訓育組長 體育組長 特教組長