

臺北市立大同高級中學 108 學年度第 1 學期期初高國中各科(領域)召集人聯席會議
紀錄

一、開會時間：中華民國 108 年 08 月 28 日(星期三)中午 12 時 10 分

二、開會地點：行政大樓 3 樓簡報室

三、出席：應出席 29 人，列席 1 人；出席 27 人，列席 1 人（見簽到表）

四、主席：莊校長智鈞
記錄：教學組黃文瓊幹事

五、議程：

(一)主席致詞

(二)業務單位報告

1. 法令宣導：

(1)100 年 4 月 20 日北市教中字第 10036443800 號函、101 年 10 月 26 日北市教中字第 10143453300 號函：有關學生成績評量及定期評量（段考）之命題，請各校落實審題機制，避免評量試題與考古題雷同，以免可能影響學生升學權益。

(2)教育部 104 年 1 月 28 日臺教授國字第 1040009412 號函「重申有關國民中小學學生成績評量及模擬考試相關規定」：為導引每位學生皆能身心健全且適性發展，並確實落實十二年國教之基本精神，再次重申有關學生之成績評量內容、方式、原則、處理及其他相關事項之辦理，不得違反下列規定：

I. 基於維護學生權益，並避免因公布排名造成惡性競爭，斷傷學生學習興趣與動機，學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名，亦不應為學生每一次之評量作個別排名。

II. 為循序引導學生適應新學期各項學習之考量，學校不得於寒暑假結束後之第一週實施模擬考試。請積極宣導教師自行命題之重要性，減少直接向廠商購買試卷之情況，以發揮評量結合教學之功效，提升學生學習品質。

2. 共同事項：

(1)108 學年度教務工作計畫(附件一)，配合 12 年國教新課綱修正部份內容，請參閱。

(2)召集人之工作職掌：本學期召集人聯席會議，為期初(8/27)、期末(12/16)二次，日期已訂於行事曆。

I. 科主任除擔任行政聯繫與科內意見統整，應兼負教研會工作任務帶動者，帶領教師聚焦於學生學習，另於開學教研會中規劃該科全年度教師專業發展計畫(含教學研究主題或專業精進重點)，有目標的幫助教師同儕專業發展，提升學生學習效果。

II. 除期初、期末教學研究會外，以教師專業學習社群(Professional Learning Community, PLC)形式，需辦理至少 6 次社群活動，聚焦於學生學習。(國中全

科參與輔導團所辦之研習，或高中全科參與分科教學平台所辦之研習，可視同社群活動。)(國中全年 16 次)(高中全年 12 次)

III. 專業發展面向得含：(1)發展差異化教學、有效教學策略(2)精進教學診斷及補救教學知能(3)推動以學習者為中心的教材教法(4)建構能力指標及發展課程地圖(5)發展多元評量及評量規準及(6)發展學科特色課程設計。

(3)課務、試務、評量：

I. 請老師利用開學上課時間向學生說明各科定期評量與平時評量的次數、方式及其所佔總成績之百分比。國中部教師請依臺北市立大同高級中學(國中部)定期評量命題審題規範事項辦理。

II. 試題內容難易度適中，符合常態編班學生程度，若題目過難易造成學生提前放棄、對該科缺乏學習動機。

III. 成績登記及處理要留意及謹慎，應由教師自登記分數，以免衍生爭議或霸凌事件。

(4)校長(含教務主任)觀課及教室走察：108 學年度仍將持續實施，感謝大家配合。

(5)線上課表查詢系統：高中部教學組網頁、國中部教務組網頁，待開學後老師調課完後更新上傳。

(6)學校日：

I. 依據 104 年 8 月 7 日北市教中字第 10437926800 號函：

依據臺北市議會 104 年 7 月 31 日議詢教字第 10406002430 號函辦理。

依據教育部國民教育階段【家長參與學校教育事務辦法】第 8 條第 1 項，學校應於每學期開學前一週至開學後三週內，舉辦家長日，介紹任課教師及學校相關行政人員，並說明有關班級經營計畫、教學計畫、學生學習計畫或其他相關事項。

II. 9 月 21 日(週六)為學校日，各科(年級)教學計畫及教學進度表請於 9 月 16 日(週一)前上傳，並將評量標準放入資料中一併上傳，以便有紀錄可查。

III. 除一般科目需上傳外，各年級特色班專題課程、高一多元選修課程亦需上傳教學計畫及教學進度表。(今年高二多元選修課程為舊課綱之最末代，循往例得以「選修課程開課說明」代替教學計畫)

IV. 學校日當天上午一般學科教師於學科辦公室紙本簽到退、副組長於行政辦公室紙本簽到退、無學科辦公室之藝能科老師於 3F 專科教室(二)紙本簽到退、行政人員刷卡上下班、辦理加班登記上限 4 小時及核實補休。

(7) 教學網頁資訊：請各科(領域)更新教學網頁，包含師長成員、學藝競賽內容、會議記錄等。

(8) 各科(領域)教學研究會日期時間地點一覽表：

日期時間	9/2 (一)	9/3 (二)	9/4 (三)	9/5 (四)
09:10		高中藝能、資訊及護理 國中藝文	高中社會 國中社會	高國中健體 國中綜合
地點		高中：簡報室 國中：校史室	高中：簡報室 國中：校史室	高中：簡報室 國中：校史室
13:10	高中英文 國中英文	高中自然 國中自然	高中數學 國中數學	高中國文 中國文
地點	高中：簡報室 國中：分科教室	高中：簡報室 國中：校史室	高中：簡報室 國中：校史室	高中：簡報室 國中：校史室

(9) 教學研究會程序：

- I. 介紹新進教師或實習教師
- II. 主席報告（轉達校長及各處室報告）
- III. 討論題綱

- ① 108 學年度高中科主席、國中召集人暑期調訓研習內容分享。
- ② 高中各科教師專業發展計畫或國中各領域共同備課行事曆草案討論（附件二），請於 9 月 21 日（週五）前繳交電子檔上傳至教學組、教務組指定雲端硬碟。
- ③ 大學入學指定科目考試、國中教育會考試題分析。

各項工作分配事宜：段考出題、巡堂、審題人選；各次會議記錄人選；補考、重修、自學輔導人選；各年級教學進度表負責人；各項競賽指導、評審工作分配；各科網頁管理與維護者。

請國中部各科各領域確認「108 學年度定期評量次數」是否須調整(附件三)，如有調整，請務必向註冊組反應。請高中部各科填寫「108 學年度定期評量次數及成績比例調查表(附件四)」，並於 9 月 9 日（週一）前交回註冊組。

請各科各領域檢視「108 學年度各科召集人及課發會委員、108 課綱委員名單」，是否有需要更正。

一、高中部

學習領域	召集人	課發會委員 週一 3.4 節不排課	10801 前瞻計畫社群召集人 (10802 無前瞻計畫)	課程諮詢教師 (減授 1~2 節)
國語文領域	林欣儀	(2 人) 林欣儀、 黃品璇		李麗敏(召集人)

英語文領域	許玉屏	(2人) 許玉屏、 吳慧玲		陳培真
數學領域	張竣堯	(2人) 張竣堯、李 承修		陳淑芬
社會領域	倪達俊			范秀儀
歷史	莊美蓮	(1人) 莊美蓮		
地理	許鈺苓	(1人) 許鈺苓		
公民	洪鼎堯	(1人) 洪鼎堯		
自然科學領 域總召	張堯婷			劉几華
物理	吳宜祐	(1人) 吳宜祐		
化學	謝碧瓊	(1人) 謝碧瓊		
生物	賴敏娟	(1人) 曾如玉		
地球科學	張堯婷	(1人) 張堯婷		
藝能【含藝 術(音樂、美 術、藝生)/ 綜合活動(家 政、生命)/ 科技(資訊、 生科)/健康 與體育(護 理)】總召	汪殿杰			
藝術領域	徐瑞昌			
美術	徐瑞昌	(1人) 徐瑞昌		

音樂	楊欣瑜	(1人) 楊欣瑜		
藝術生活	陳育祥	(1人) 陳育祥		
綜合活動領域	林靜宜			
家政	林靜宜	(1人) 林靜宜		
生涯規劃	陳麗英	(1人) 陳麗英		
生命教育	李秋慧	(1人) 李秋慧		李秋慧
科技領域	吳姿瑩			
生活科技	汪殿杰	(1人) 汪殿杰		
資訊科技	吳姿瑩	(1人) 吳姿瑩		
健康與體育領域	莊晴惠			
體育	莊晴惠	(1人) 莊晴惠		
健康與護理	江淑儀	(1人) 江淑儀		
國防通識領域	蔡靜蓮	(1人) 蔡靜蓮		
		教師會代表 1 人: 吳淑萍	主題探索社群召集人:研發主任	
		家長會代表 2 人: 俟 1081004 晚上家長代表大會選出	閱讀與表達社群召集人:秘書	
		學生會代表 1 人: 212-33 陳柏霖 (學生會主席)		

		專家學者 1 人:(另聘)	
		教務主任 學務主任 總務主任 輔導主任 圖書館主任 研發處主任 教學組長 設備組長 訓育組長 體育組長 特教組長	

二、國中部

學習領域	召集人	課發會委員	家長會代表 2 人:
國語文	邱筠芸	同左	教務主任 學務主任 總務主任 輔導主任 圖書館主任 研發處主任 秘書 教務組長 訓育組長 體育組長 特教組長
英語文	賴珈伶	同左	
數學	許文松	同左	
社會	蘇珮蓉	同左	
自然科學	賴麗琴	同左	
科技	吳妮真	同左	
藝術	鄧唯	同左	
綜合	陳文樺	同左	
健康與體育	林淑如	同左	
		教師會代表 1 人:李天德	

⑧ 高中部各學藝活動競賽討論：

科別	學藝活動
國文	作文、字音字形、寫字、演說、朗讀、剪報詩

英文	英文單字大賽、英文作文比賽、英文演講比賽、班級英文歌唱比賽、外交小尖兵校內甄選
數學	榕數盃團體數學競賽、數理學科能力競賽、校內科展
社會	地理奧林匹亞校內預賽、校內科展
自然	遠哲科學趣味競賽、數理學科能力競賽、校內科展、物化生奧林匹亞競賽
藝能	美術比賽、生活科技學藝競賽、校史室外櫥窗布置

⑨ 國中部各項學藝活動競賽討論：

領域別	學藝活動
國文	作文、字音字形、寫字、朗讀、演說、鄉土語言演講及朗讀比賽、詩歌朗誦比賽
英語	英語演講、英文抽背、英文單字暨聽力比賽
數學	JHMC、AMC、國八數學競試、校內科展
自然	國中科學趣味競賽、生活科技學藝競賽、校內科展
藝文	美術比賽

⑩體育：

評分（同年級測驗項目統一、筆試統一、佔分比重統一）。

IV. 提案討論

V. 臨時動議

VI. 主席結論

VII. 散會

(10) 資料繳交時限：本學期各次教學研究會（或社群活動）之簽到表，請於開會完當日交回教學組、教務組，影本送至實研組；會議記錄、會議資料、會議照片等，請召集人以「word 檔」格式彙整上傳至教學組、教務組雲端硬碟，並上傳至各科（領域）網頁。

(11) 體育場地、實驗室務必注意學生安全，課堂上做好安全教育，如有發現器材故障，請即向負責處室通報，以避免意外事故發生。

(12) 評量方式應採多元評量的理念，除了紙筆測驗外，口頭問答、報告…等都可以適時安排，請於學校日教學計畫中清楚說明評量方式、佔分比例等，並於開學時向學生、學校日時向家長說明。各項評量方式均需有詳實的記錄，以便查閱。因應學測將「國文寫作」獨立一節進行施測，請高中國文老師務必請向家長說明平日教學如何提升學生寫作能力。

(13) 作業請定期批改，以便隨時了解學生學習狀況。學期中會辦理作業抽查。

(14) 高國中定期評量之命題，高中部請延續往年教育局政策目標，各科每次段須有 10~20%

素養導向題目。國中部則配合中心學校於每次段考後須繳交素養導向題目予中心學校。

(15)請各校將 AED 及安妮運用於課程及教師研習，教育局將於每學年度上、下學期末函知各校提報學成果。

(16)107-2 期末教研會，各科提問問題彙整表請參閱(附件五)。

(17)108 學年度本校有兩位「扶輪社交換學生(扶輪親善大使)」，一位來自比利時，一位來自加拿大，將編入本校 101.201 班學習，高國中各班之英文課程如有需要交換學生至課堂上分享其國家之文化，可與教務處連繫。

3. 高中部宣導：

(1) 108 年指考各科非選擇題評分標準說明

(http://www.ceec.edu.tw/AppointExam/AppointExamPaper/108Drse_Paper/108DRSE_PaperIndex.htm)。

(2)108 年研究用試題，業於 1080812 公告大考中心網站

(<http://www.ceec.edu.tw/PaperForResearch/108ResearchPaper/108ResearchPaperIndex.htm>)

(3)108 學年度高一多元選修課程跑班選修為週四上午第 2~4 節；高二偶數班(A 組)校本課程跑班選修為週四下午第 5 節，高二奇數班(B 組)校本課程跑班選修為週四下午第 6 節。因上課場地皆在專科教室或實驗室，請該時段授課教師協助準時下課，以避免學生於跑班時遲進教室。

(4)配合新課綱 學測變革 明後年兩次大規模「試考」 | 聯合新聞

網:https://udn.com/news/story/6925/3908339?utm_source=linemobile&utm_medium=share

111 考招變革 https://udn.com/news/story/6925/3970642?from=udnamp_storysns_line

因應新課綱的素養題型，學測和分科測驗試卷都改採選擇和非選題型混合的「卷卡合一」制，不再區分題目卷與答案卷。大考中心今年 9 月將公告考試說明，並於 109 年 4 月和 110 年 9 月舉行全國試考。第一次在全國 391 所高中各選一至二班試考，考科試學測的自然與社會。第二次的規模將涵蓋今年 9 月入學的 10 萬名高一生，目前規劃讓每名考生選兩科試考。

(5) 109 學年度高中課程計畫，須於 108.9.27~11.13 完成網路填報，時程很緊湊，各科可先討論下一屆入學學生之三年課程計畫，特色班課程規劃，高一銜接課程辦理方式，輔導課開課等。

(6)108.8.21 臺北市高國中教務主任會議，教育局公開說明，為因應少子化趨勢，109 學年度起普高之班級數及學生人數不得增加且將進行政策性減班，請各校要有心理準備

4. 國中部宣導：

(1)請各領域事先規劃 109 學年度召集人及課程計畫負責人。

(2)重申政令：

I. 教師於學生上課期間「含學生畢業後至放寒暑假前」，不得有「無課的時間就離開學校」之情形。（國九模考、段考請教師注意時間）

II. 依據臺北市立各級學校教師出勤出差管理要點：

第四條；教師應按學校排定之課表時間準時到課堂授課，並依下列規定辦理：

- (i) 應於每節授課開始前，在學生點名簿上「任課教師」欄簽名。
 - (ii) 學校應負責查堂，除實施開放教育者外，教師於上課鈴響五分鐘後到課堂者，以遲到一次計；下課鈴響前離開課堂者，以早退一次計。上課鈴響十五分鐘後始到達課堂或下課鈴響五分鐘前離開課堂者，各以曠課一節計。
 - (iii) 教師調課或請人代課，除請假者外，應經學校同意，學校礙難同意時，應以書面敘明理由，答復當事人；未經學校同意自行調課或請人代課者以曠課一節論。曠課二節者以曠職或曠課半日論，曠職或曠課達一日者，按日扣除薪津。
 - (iii) 教務處應將教師授課表及查堂情形，隨時以書面通知人事單位登記。
- (3) 會考素養導向試題示例(附件六)，心測中心 108 年 9 月將會公告新版試題案例於心測中心網站 QA 專區。
- (4) 請教師依教學正常化相關規定進行授課。108 課程計畫審定版，已以公務信箱寄出，或請上學校首頁=>課程計畫暨有效教學查詢。

5. 各處室報告

*本室各項大型活動均已詳列於行事曆中，請各位老師自行參酌，如有修正，將另行公告。

訓育組：

1. 11/9 校慶

2. 本學年週五下午各年級班週會、社團之節次如下表，請參酌。

	國七	國八	國九	高一	高二	高三
5	週會	自習	正課	週會	正課	正課
6	社團	社團	正課	班會	班會	週會
7	班會	班會	班會	社團	社團	班會
8	(課輔)	(課輔)	課輔	x	x	正課

生輔組(高中)、生教組(國中)：

1. 學生服裝儀容規定：

(1) 高中制服、運動服可混穿，國中部則否。

(2) 學校規劃每週五為班服日，由導師規範，其餘依服儀規定穿著。

學務處

2. 請務必確實點名，並於點名表上確實登記，以掌握學生去向。上課打鐘後，15分鐘內進教室遲到論，超過15分鐘進教室則曠課論

3. 手機使用規定：國中部同學到校後，如有申請攜帶手機，於早自習時間以班級為單位收齊後，交至學務處統一保管，放學時間由各班級領回。高中部則否，但手機使用須徵得教師同意，請各位老師共同指導學生適切使用手機。

體育組：

1. 各項體育競賽詳如行事曆，並請授課教師隨班指導。

2. 落實 SH150 方案，增進學生每日在校身體活動的質與量，並培養終身規律運動習慣，請老師鼓勵學生多多運動。

衛生組：

1. 環境教育統計時數尚未滿4小時者，請務必於108年12月31日前完成。本學期預計將於11/29(五)第6節辦理高三環境教育研習，屆時參予者核發1小時研習。教師亦可至「環境教育終身學習網」線上研習完成時數。本學年預計於11月底前完成檢核。未完成者，將依環境教育法環境講習時數及罰鍰額度裁量基準處理。

2. 本學年健康促進議題為性教育(含愛滋病防治)、健康體位及菸檳防治，擬召開相關會議，加強親師生之健康促進與性教育之課程與教學活動。個人環境教育統計時數尚未滿4

小時者，請務必於 108 年 12 月 31 日前完成。未完成者，將依環境教育法環境講習時數及罰鍰額度裁量基準處理。

3. 108 學年度上、下學期請各校將教具（AED 及安妮）運用於校園急救訓練計畫課程及教師精進研習執行，並製作相關教學成果，教育局將於每學年度上、下學期末函知各校提報教學成果。請本校國中健教老師及高中健護教師協助辦理，課程進行時請告知衛生組前往照相，並提供關佐證資料(如學習單)。

4. 有關老師暑假出國返國後，若有身體不適，發燒等症狀，請老師主動告知健康中心。適逢暑假國人出國旅遊機會增加，前往中國大陸、菲律賓、越南、等麻疹流行地區，東南亞地區的時候，最常見到的就是登革熱。回國後如有發燒、鼻炎、結膜炎、咳嗽、紅疹等症狀請勿自行服藥，應儘速戴上口罩，並主動告知醫師近期旅遊史及相關接觸史。

5. 108 學年度上學期各項檢查及注意事項一覽表，請各位老師協助。

	高一新生 胸部 X 光	新生尿液 初檢	新生 健康檢查	高一 新生抽血	新生尿液複 檢	新生 心臟病 篩檢
日期	9 月 25 日 (W3)下午	10 月 1 日 (W2)上午	10 月 15 日(W2)下午 10 月 16 日(W3)全天 10 月 17 日(W4)下午	10 月 17 日 (W4)上午	10 月 22 日 (W2)上午	10 月 30 日 (W3)下午
時間	13:00- 16:00	7:50~10:00	其中一節課的 時間	7:30~11:00	7:50~10:00	13:10~16:10
地點	至誠穿堂	健康中心	活動中心	活動中心	健康中心	國防教室
備註	檢查去除 金屬物品	在家留妥清晨 第 1 次的尿液	維護隱私	午夜後禁食	在家留妥清 晨第 1 次的 尿液	國小、國中 就讀台北市 以外的學校

1. 統一完成家長同意書

2. 各項檢查注意事項及導師與任課老師通知單，擬於各項檢查前集合保健股長，協助宣導與事先告知導師及該節任課老師。

總務處	<ol style="list-style-type: none"> 本校太陽能屋頂發電系統共建置 446.52 峰瓩 (kWp)，依台北市實際發電量 2.76 度/kWp 計算，每日約可發電 1232.4 度電 (6 月每日平均用電 4406 度)，至真一樓生科教室走廊也將設置 42 吋液晶電視提供太陽能發電資訊。另外提供本校太陽能發電配置規劃檔案供教師參考，各位教師可以將環保議題融入課程教學。 配合東西羅馬廣場地坪整修工程，西羅馬廣場的生態池將回收至德樓西側洗手台用水供生態池使用，未來至德樓西側 2-4 樓洗手台將變成「環保無毒洗手台」禁止使用化學肥皂，各位老師亦可配合環保議題融入課程教學。
輔導室	<p>一、高國中共同事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 教育局為落實教育宣導，每年要求薦派行政人員、導師、或領域教師參加性別平等教育、生命教育、生涯教育研習等，<u>請各領域討論 108 學年度薦派參加相關研習的優先順序，研習順位名單請交給輔導室，以因應研習要求。</u>(研習順位名單請看輔導室附件) 有關性別平等教育教學活動內容，依 106 年 6 月 29 日函示，依臺北市高級中學以下學生運用性別平等教育課程活動教學資源實施要點第 3 點：「學校實性別平等教育課程或相關活動時，...，經學校性別平等教育委員會及學校課程發展委員會檢視及審查通過，...學校邀請校外團體進行性別平等教育課程或相關宣導活動，宜規劃開放家長、教師觀課措施及提早告知觀課日期，以利親師溝通。」可運用學校網站、親師生聯絡簿、公布欄或學校行事曆等多元方式提早周知家長，俾利親師生共學。 為避免紙本資料因保存不當衍生之個資外洩風險，本學年不再發放紙本特教新生資料，改以電郵寄教師公務信箱，請教師查看公務信箱了解新生概況，開學後陸續召開 IEP 會議。學生資料請妥善保存。請每位老師務必事先行閱讀特教組提供之特殊生名單與特質說明，以了解掌握學生特質，適時給予協助，<u>特質資料因屬機密資料，亦請老師務必妥善保存。</u>如有需要或疑問，請與特教組(分機 144、145)連繫。開學後亦會密集召開 IEP，屆時請相關人員準時與會。 國高中學生的生涯選擇均為求學階段重要任務，請各領域老師持續提醒並協助學生累積或建置生涯檔案或學習檔案素材，鼓勵學生多參與各種生涯試探活動，適時給予孩子引導，以利後續之生涯決定。

二、高中部：

1. 請各領域推薦 109 學年度課程諮詢教師人選至少 2 人，及 108 學年度參加課程諮詢教師訓練名單至少 2 人(務必含尚未完成訓練之 109 課諮教師推薦人選)，名單確認後請擲交輔導室。預計於 10/31(四)召開 109 學年度課程諮詢教師遴選委員會，遴選出 109 學年度課諮教師，並依本學年度來文薦派參加課諮教師訓練。本校課程諮詢教師暨遴選委員會設置要點請參閱附件。

2. 請各領域推薦 3 位教師協助下學期高三模擬面試，以任教高三教師優先，名單確認後請擲交輔導室。

3. 本學年高一二特教學生之及格成績調查仍以 google 表單進行（高三原則上沿用高二分數，需調整者另以書面方式進行），煩請任課教師於第二次段考後協助至 ttsh 校務信箱填寫表單，填畢後系統會將您填畢結果 email 予您，供師長期末時可再檢核調整後之及格分數。

4. 因應 108 課綱之高中學生學習歷程檔案建置，為協助高一任課教師了解 111 大學多元入學方案考招連動、本校課程架構及學習歷程檔案教師認證等，擬於期初辦理「108 學習輔導全攻略」，內容如下，日期另行通知。

(1)教務處：課程地圖、高二三分組(要選哪些組、課程差異)、多元選修選課方式(含加退選流程)、導師在學生學習歷程檔案中的角色。

(2)輔導室：111 學年度大學多元入學方案、考招連動、學習歷程檔案內容、課諮老師角色與功能、選課輔導手冊資訊、筆記本運用等。

(3)圖書館：學習歷程檔案作業系統介紹、學生上傳方式、教師如何認證學習成果、任課教師及導師功能。

一、資訊業務說明：

(一)臺北市教育人員單一身分驗證服務(LDAP)：提供一組帳密的登入系統服務。

本校教師預設帳號：ttsh+身分證字號**只有數字部分9碼**

預設密碼：身分證字號數字後6碼。

第一次登入後會強制更改帳號、密碼！

可經由首頁右側/臺北市學生學習歷程檔案系統或進入修改

主要用於校務行政系統、酷課雲、學習歷程檔案系統、臺北市教師在職研習網等登入的方式。



(二)資訊素養與倫理融入課程，感謝107-2學年度協助的教師。108-1本校需18位教師持續辦理(需佔全校授課教師的10%)，請各領域於教學研究會時協助安排融入課程之教師，並於9/11(三)前將教師名單提供圖書館，感謝老師的協助。(授課3單元(含)以上嘉獎1次、授課5單元(含)以上嘉獎2次。)

*教材可自本校網站首頁圖書館/資訊相關業務/臺北市資訊素養與倫理教材(網址：<http://ile.tp.edu.tw/>)，詳情請洽圖書館服推組，將提供協助。

國中單元：

1. 導論	2. 網路資訊蒐集、應用及識讀	3. 網路禮節及不當資訊	4. 個資保護與網路犯罪相關法令	5. 著作權合理使用
6. 網路霸凌	7. 網路交友與社群	8. 網路購物與拍賣	9. 網路沉迷與健康	10. 雲世界與行動學習

高中部單元：

1. 導論	2. 網路新世界	3. 網路資料蒐集與識讀	4. 網路禮節	5. 不當資訊與相關法律
6. 網路沉迷與成癮	7. 網路交易	8. 網路交友與戀情	9. 著作權合理使用	10. 網路社群使用

圖書館

(三) 為維持學校網頁資訊的正確性及時效性，請各行政處室及各科推派負責網頁更新及檢核的同仁，每月定期檢核【繳交期限原則上為每月5日：9/5(四)、10/5(六補上班上課)、11/5(二)、12/5(四)、1/6(一)，請至學校網頁首頁/圖書館/資訊相關業務/網頁檢核表下載。

(四)108年29臺 iPad 將依先前名單於各領域教研會發放給教師作教學之用，各平板已登錄為物品帳，請老師妥善保存。

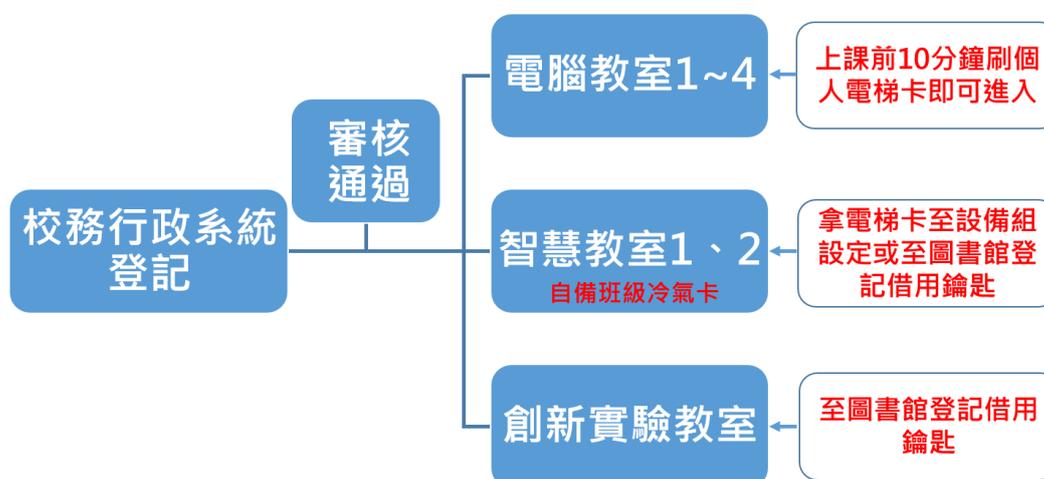
(五)由於圖書館 NB 數量有限，且本校正式教師皆配有一部 NB，為使圖書館資訊設備能有效流通運用，目前圖書館 NB 借用的規定：1. 長期借用以代理教師為主，學年結束(或代理期滿)須歸還；2. 短期借用以兼課或活動使用為主，需當天借還；3. NB 送修之短期替代。煩請同仁協助配合。

(六)電腦教室、智慧教室及創新實驗教室借用及歸還方式：(學生電腦數：電一 41 部 PC、電二 38 部 PC、電三 44 部 PC、電四 41 部 PC、創新實驗教室 40 部 NB)

(1)一週前線上預約登記使用

(2)因配合行政工作或專案計畫之課程需使用時，請於課程開始一週前至圖書館統一登記，協調教室使用。

(3)首次借用至少需於使用一天前與本館人員安排時間進行教育訓練。



(七)有關教師辦公室印表機之使用，由於學校經費有限，煩請各位老師能共同協助節約，另外，如有大量資料或考卷，仍請以影印或油印為主，以延長碳粉使用與列印效果。

(八)本校資訊設備(含單槍)部分，如故障報修，請統一電洽圖書館，分機 151。

(九)本校無線網路(ttsh 開頭的基地台)使用方式，請新進同仁至臺北市教育局 Mail2000 箱入口網([http://www. tp. edu. tw/](http://www.tp.edu.tw/)) 申請加入會員，或填寫申請表回傳，方能在本校及臺北市各級學校使用無線網路。

(八)108 學年度可借用軟體一覽表

軟體名稱	軟體功能
PhotoImpact X3	照片編輯
非常好色 7	影像編輯
Adobe Creative Suite 4	Adobe 全套工具
教育版 office&word 認證程式(下載網址 http://microsoft. tp. edu. tw)	文書編輯
Windows 10	作業系統(需由校網認證)
會聲會影 X5	影像編輯
威力導演 15	影像編輯

(十)汰換 104 年舊筆電的 42 位老師(名單已通知)，多數已於 107-2 期末及暑假時間來圖書館「舊機換新機」，請尚未領用的教師，儘速至圖書館領取並歸還舊機。

二、圖書業務說明：

(一)高一及高二學生透過雲端學習平台繳交暑假作業假閱讀心得寫作，系統開放時間為 8/15(四)-9/2(一)，再煩請高中國文科高一二老師協助批閱，選出優秀作品推薦參加全通過國中學生網站閱讀心得寫作比賽(上限為 96 篇，詳細推薦辦法將於第一次教研會發放表單與說明)。

(二)「中學生網站」([http://www. shs. edu. tw/](http://www.shs.edu.tw/))為全國高中生閱讀心得(上限 96 篇)及小論文寫作(上限 48 篇)比賽之平台，每年 3 月及 10 月比賽，屆時歡迎同學報名參賽。

<http://ttshttp.ebook.hyread.com.tw/index.jsp>

登入:帳號為雲端平台帳號，密碼為雲端平台密碼

種類	借閱冊數	借閱天數	續借時間	續借天數	續借次數	預約冊數
書籍	5 冊	7 天	到期前3天	7 天	2 次	10 冊
雜誌	3 冊	7 天	到期前3天	7 天	2 次	5 冊

三、其他業務說明

(一)利用教育：於開學後針對高一(預計 1 節課)、國七(預計 1 節課)新生進行圖書館利用教育，期待師生得心應手並能符合智慧財產權利用豐富的館藏，並能完成學習歷程檔案平台的登入練習。

(二)本學期預訂辦理 2 次大同講堂

(1)10/18(五)：北一女中蔡任圃老師主講科普相關專題。

(2)11/29(五)：知名作家陳浪(本名陳學民，本校第二屆英實班校友)。

(三)國際教育交流活動：

10/20(日)-10/26(六)辦理 2018 年日本櫻花科技計畫。此計畫由高中物理科鄭伊嵐老師帶領高二 6 名學生赴日本東北大學及仙台第一高校進行自然領域及科技教育交流活動。

(四)圖書館設有膠囊咖啡機，歡迎教師們到圖書館品咖啡佐書香。

1、 「大同學報第 20 期」：

108 學年度各科協助撰稿教師如下，請各科負責撰稿教師於 10 月 11 日(五)下班前將電子檔寄至 g191@ttsh.tw (實研組長)，以便處理相關出版事宜。

科目	108 學年度撰稿老師
高中國文科	徐筱薇
高中英文科	李珮寧
高中數學科	張繼元
高中自然科	張堯婷
高中社會科	蕭玉琴
高中藝能科	吳姿瑩
※國中部採「鼓勵投稿」方式。	

研發處

2、 「行動研究徵件」：

(1) 教育局規範各國中每年須產出至少三件行動研究的作品。依本校國中部行動研究輪流順序，108 學年度由國文、英文、特教領域撰稿，煩請協調產生撰稿人選，於 9/20(五)前繳回實研組。

(2) 108 學年度第 2 學期約於 5 月份繳件報名。

(3) 本學年辦理行動研究工作坊，上學期辦理 2 次課程，邀請丁一顧教授到校指導。本學期訂於 10 月 9 日中午 12:00~14:00、11 月 26 日中午 12:00~14:00 辦理，屆時參與教師如有課務請記得事先自行調課。

3、 108 學年度各科倘有外聘講座之研習活動需求，可填寫「108 學年度第 1 學期教師專業成長研習需求規劃調查表」，於 9 月 27 日(五)前先行提交實研組，研發處將協助各科規劃及聯繫相關事宜。

4、 各科(社群)相關活動(包括：開會、教學觀摩、觀課、議課、講座、校外參訪…等)，均可申請研習時數，申請流程如下：

步驟一：各科(社群)進行討論研擬簡單的計畫，或提供活動內容予研發處代擬研習計畫。

步驟二：提供「研習計畫」予實研組(最遲於一週前)。

步驟三：實研組「事前」進行網路開課申請。

步驟四：教研中心或全國教研網進行開課內容之線上審核。

步驟五：教研中心或全國教研網通知審核是否通過(如通過，則會給予該場次研習核准文號)。

步驟六：各科(社群)舉辦研習活動。

步驟七：各科(社群)提供「簽到表影本(或掃描檔)」予實研組。

步驟八：實研組依簽到表核予研習時數。

*若已申請開辦之研習活動，因故須取消或延期辦理，請通知實研組。

5、高、國中暑期參與教育局領召調訓研習之召集人或教師，煩請於【期初教研會】進行分享。

6、參加校外研習：



7、公開授課：

(1)108 學年度高一、國七授課教師均須於本學年度進行公開授課，其餘年級教師自由進行。

(2) 公開授課專區 <http://www.ttsh.tp.edu.tw/content.php?c=1323>。

(3) 研發處將於各科期初教學研究會進行公開授課系統平台簡易教學。

<p>教官室</p>	<p>一、本學期防災演練規劃：</p> <p>(一)預演—9月18日1450時實施全校性演練(9月17日1420時為行政人員演練)。</p> <p>(二)正式—9月20日上午0921時比照預演模式實施全校性演練。</p> <p>二、依據教育局政策，自本學年起，各校防災演練應朝無預警方式實施，並將不定時派員抽檢各校並督訪落實狀況。為符合循序、穩健推展之原則，本校將逐步於下學期起，漸進式推動無預警防災演練，俾盡可能切合臨災實況。</p> <p>三、本學年高二實彈射擊體驗課程訂於11月14日下午12-17時實施，屆時高二學生全體當日下午將辦理停課，以配合射擊流路規劃。</p>
------------	--

(二) 臨時動議

國中部健體領域召集人林淑如師：

108學年度教師皆需公開授課，是否僅有教授國七及高一需公開授課，其他年級不需實施公開授課。

莊智鈞校長指導：

因教育局未明確定義所有教師或逐年實施公開授課，若局未來文指示，則採逐年實施公開授課。

高中部自然領域召集人張堯婷師：

自然領域課諮教師安排目前已有初步定案，108年度需派2位課諮教師參與研習，領域內有代理老師想參加課諮教師研習，是否可額外再讓代理老師參加。

教務處吳致娟主任回覆：

課諮教師研習，務必為正式老師參加。

秘書許惠耳師：

X檔案會親自送至老師手上或請老師至秘書室領取，因為機密文件，不會直接放於老師桌上，請各領域召集人代為轉知科內教師。

高中數學領域張竣堯師：

學習歷程檔案會利用2個中午時間開會，是否可利用教學研究會時讓全科同仁共同瞭解。

莊智鈞校長指導：

今年先針對高一教師進行學習歷程檔案介紹。

(三) 校長結論

1. 請老師斟酌拿捏段考難易度，因學生未來出國就讀或申請交換學生常遇到瓶頸，臺灣前端高中給分較低，換算國外成績 GPA 分數不高。段考難易度再請老師掌握。
2. 今年從多元選修及校訂必修課程開始推展高中之學校本位標準評量，將逐步配合實施。
3. 高國中定期考試次數及評分比例，一旦交給註冊組後，不得再修改。

(五) 散會