

【高一、二、三】 114 學年 114-1 學期 學習歷程提交資料確認說明

請 **高一、二、三** 同學務必於 **115 年 03 月 12 日(四)中午 12 時前**，登入學生學習歷程檔案系統，確認 **114-1 學期 學習歷程提交資料(僅需確認修課紀錄、幹部經歷)**。**請注意，若逾時未點擊確認鍵，則視同資料無誤，不得再提出更正！**

【操作步驟說明】

- 本校官方網站首頁【學生專區】→【臺北市學生學習歷程檔案系統】→登入。
- 逐項逐筆，仔細確認資料：
 - 基本資料→**A**：查詢【幹部經歷】提交中央資料庫紀錄
→選擇學期 **1141**，點擊查詢，確認資料，按鍵送出。
 - 修課紀錄與學習成果
→**B**：查詢【修課紀錄】提交中央資料庫紀錄
→選擇學期 **1141**，點擊查詢，確認資料，按鍵送出；
- 若資料無誤→點擊【資料正確無誤】；
若資料有誤→點擊【資料錯誤回報】，勾選並輸入原因，按【確認送出】
→學校會另行通知，請同學至相關單位確認資料。
- 以上資料已封存於【學習歷程中央資料庫】，若無以下原因，不可更改，請同學確認：
 - 114-1 學期幹部經歷有誤。
 - 114-1 學期修課紀錄有誤。



※忘記帳密，請洽圖書館服推組。

※對資料有問題，請洽以下處組：

幹部經歷→

學生事務處訓育組；

修課紀錄→

教務處註冊組。



115.03.09