

# 臺北市立大同高級中學教務處 112 學年度工作計畫

112 年 8 月 8 日陳校長核定

## 壹、依據：

- 一、102 年 6 月 27 日高級中等教育法、102 年 12 月 27 日高級中學法施行細則第 18 條。
- 二、100 年 11 月 30 日國民教育法、100 年 11 月 7 日國民教育法施行細則第 14 條。
- 三、93 年 9 月臺北市高中教務工作標準作業程序手冊。
- 四、本校 111 年至 115 年中長程教育發展計畫。
- 五、十二年國教課綱總綱。

## 貳、工作目標：

〈高級中學法〉第一條：高級中學以陶冶青年身心，培養健全公民，奠定研究學術或學習專門知能之預備為宗旨。

依據〈普通高級中學課程綱要〉總綱指示，普通高級中學教育，除延續國民教育階段之目的外，並以提昇普通教育素質，增進身心健康，養成術德兼修、五育並重之現代公民為目的。

〈國民教育法〉第一條：國民教育依中華民國憲法第一百五十八條之規定，以養成德、智、體、群、美五育均衡發展之健全國民為宗旨。

十二年國民基本教育之課程發展本於全人教育的精神，以「自發」、「互動」及「共好」為理念，強調學生是自發主動的學習者，學校教育應善誘學生的學習動機與熱情，引導學生妥善開展與自我、與他人、與社會、與自然的各種互動能力，協助學生應用及實踐所學、體驗生命意義，願意致力社會、自然與文化的永續發展，共同謀求彼此的互惠與共好。

本校教務工作目標以「成就每一個孩子-適性揚才、終身學習」為願景，兼顧個別特殊需求、尊重多元文化與族群差異、關懷弱勢群體，以開展生命主體為起點，透過適性教育，激發學生生命的喜悅與生活的自信，提升學生學習的渴望與創新的勇氣，善盡國民責任並展現共生智慧，成為具有社會適應力與應變力的終身學習者，期使個體與群體的生活和生命更為美好。

- 一、教師教學方面：各科教師能實施有效的教學與學習評量，推動差異化教學及補救教學以發展多元適性的教學活動，能規劃持續的專業成長活動，並適時融入資訊科技或運用教學媒體。
- 二、課程發展方面：落實課程發展委員會的組成與運作，透過特色課程與校本課程的實踐，引導學校課程發展的方向能結合本校「培育未來領袖 社會菁英」的願景。
- 三、學生學習方面：推展各項學藝活動，增進學生學習興趣與動力，並增進學生自律自主學習風氣，發揮教育內化外展之功能提升學生科學、人文素養，給予適性發展。
- 四、設備及教學資源方面：充實各項教學軟、硬體設備以滿足教學需求，建置完善的專科教室及實驗室，並視需要結合社區資源。

參、辦理時間：112 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 31 日。

肆、工作項目、實施方式及實施時間：

類別	工作項目	實施內容	時間	執行單位		備註
				主辦	會辦	
一般性工作	1、擬訂工作行事曆	1-1 教務處工作行事曆	8 月 2 月	教務處 各組	各處室	
		1-2 次學期簡明行事曆	10 月 4 月	教務處		
	2、處室會議	2-1 職務代理人名冊	8 月	教務處	教務處 各組	
		2-2 開學前準備工作檢核表	8 月	教務處	教務處 各組	
		2-3 處室會議	每月	教務處		
	3、學校日		9 月	教學組	各處室	開學後 21 日 內
	4、實習教師教育實習工作	辦理實習教師教育實習各項工作	全學 年	教學組	各處室	

5、非學校型態實驗教育	受理高中、國中非學校型態實驗教育學生申請	3-6月	教學組 教務組	各處室		
	6-1 員額控管	適時	教務處	人事室		
	6、辦理教師甄選	6-2 自辦代理教師甄選	7-8月	教學組 教務組	人事室	自109年度起高中正式教師聯合甄選
		6-3 彙整各科教師名單	8月	教務處	人事室	
		6-4 評估是否委託臺北市高國中正式教師聯合甄選	4-5月	人事室	教務處	
		7-1 高級中學招生計畫(班級數與學生人數)	8~10月	註冊組	體育組	
	7、高中端入學招生事務	7-2 高中端多元入學招生委員會	全學年	註冊組	各處室	
		7-3 直升入學委員會	12月	註冊組	各處室	
		7-4 高一新生報到	6-8月	註冊組	各處室	
		7-5 高中編班及轉組委員會	7-8月	註冊組	各處室	
		7-6 高中轉學考	7-8月	主委學校	註冊組	本校歷年均未參加
		7-7 學生學分抵免工作小組會議	8-10月 2-3月	註冊組		
		8、國中端入學招生事務	8-1 國七新生入學卡審核	4-5月	註冊組	
	8-2 國七新生資料複審		5月	註冊組		
	8-3 國七新生手冊彙編		5月	註冊組	各處室	
	8-4 新生報到日工作籌備		7月	註冊組	各處室	
	8-5 國中編班委員會		7月	註冊組	各處室	
	8-6 國中學生轉入轉出		適時	註冊組	各處室	
	9、獎助學金及辦理各項學雜費減免	9-1 召開學生獎助學金管理委員會	適時	註冊組	會計室	
		9-2 擬訂升學績優獎學金實施要點、頒發升學績優獎學金	9、11、6月	註冊組	各處室	
		9-3 各項獎助學金辦法公布及協助學生申請	適時	註冊組	各處室	
		9-4 辦理各項學雜費減免	適時	註冊組	各處室	
		9-5 辦理高中免學費方案	9月	註冊組	各處室	
	10、教科書採購	10-1 教科書評選委員會	全學年	設備組		
		10-2 教科書評選、公布教科書選用版本一覽表	6月	設備組	各科教學研究會	
		10-3 教科書採購、招標	6月 1月	總務處	設備組	
		10-4 教科書結算、驗收、請款、付款	9-10月	設備組	總務處	

		3-4月			
	10-5 教科書發書退書	8月 2月	設備組		
	10-6 教科書驗書	依行事曆	設備組		
11、設備管理	11-1 實驗室、實習工廠安全衛生管理計畫	8月	設備組	各科教師	
	11-2 實驗室及專科教室安全衛生檢核	2、5 8、11月	設備組	各科教師	2.8月請教師填寫
	11-3 優先管理化學品申報	5月	設備組		
	11-4 公共危險物品申報消防局	3、6 9、12月	設備組		
	11-5 教育部危險機械設備管理系統填報	4、10月	設備組		
	11-6 實驗室防火檢核	8月	設備組		校內自我檢核
	11-7 實驗室與專科教室管理	全學 年	設備組	總務處	
	11-8 實驗室及專科教室使用次數統計	1月 6月	設備組		
	11-9 實驗室及專科教室檢核與維護	2月 7-8月	設備組	總務處	
	11-10 年度教學設備採購	3月	設備組	總務處	
	11-11 充實教學軟、硬體設備	適時	設備組	總務處	
		11-12 一般安全衛生教育訓練	8月	設備組	
12、學籍資料管理	12-1 學生學籍資料管理	適時	註冊組		
	12-2 兵役折抵證明發放、畢業證書補發	適時	註冊組		
	12-3 辦理學生休學、復學	適時	註冊組	各處室	
	12-4 國九身分證集體辦理	5月	註冊組		
	12-5 畢業證書發放(修業證明書、高中成績單)	6月	註冊組	學務處	
	12-6 數位學生證發卡及補卡	10月 適時	註冊組		
13、修訂教務相關法令規章		適時	教務處	教務處各組	
14、十二年國民基本教育宣導	14-1 辦理師生家長宣導說明會	適時	輔導室	教務處	
	14-2 學校網頁設置108課綱專區並放置校內相關要點與辦法	8月	教學組 註冊組	各處室	
15、學生學習歷程檔案建置作業	15-1 規劃召開工作小組會議	2、8 月底 前	註冊組	各處室	

		15-2 學習歷程檔案平台建置維護、權限管理	適時	圖書館	註冊組	
		15-3 培訓課程諮詢教師	適時	輔導室	註冊組	
		15-4 辦理學生訓練、教師研習	8.9月	圖書館		
		15-5 辦理家長說明	7.8.9月	輔導室		
專案性工作	1、高中課程與教學發展工作圈	1-1 出席高中課程與教學發展工作圈	適時	教務處	教學組	
		1-2 美術教學平台	適時	教學組	課程輔導員	
教師教學	1、教學研究會	1-1 定期召開各科(領域)召集人聯席會議	依行事曆	教務處	教學組 教務組	
		1-2 召開各科(領域)教學研究會	期初 期末	各科教學研究會	教學組 教務組	
	2、校長觀課、教室走察(配合公開授課計畫)	依據「臺北市精進教學推動觀課與教室走察計畫」辦理	全學 年	校長、 主任	教學組 教務組	重點 工作
	3、國中活化教學實施計畫	依據「臺北市提升國民中學教學與評量效能三年實施計畫」辦理	全學 年	各科教學研究會	教務組	重點 工作
	4、新課綱校長及教師公開授課計畫	依據十二年國教課綱總綱辦理	全學 年	研發處	教學組 教務組	重點 工作
	5、加強宣導教師上課差勤管理及落實學藝股長通報機制	依據臺北市立各級學校教師出勤出差管理要點： 1.上課鈴響五分鐘後到課堂者，以遲到一次計。 2.上課鈴響十五分鐘後始到達課堂者，以曠課一節計。 (結合學藝股長幹部訓練)	全學 年	教學組 教務組	人事室	重點 工作
教師專業發展	1、教學輔導教師	依據本校夥伴教師研習實施計畫	每月	研究發 展處	教務處	
	2、教師專業學習社群	協助辦理各科(領域)教師專業學習社群	每月	各科教學研究會	教學組	重點 工作
	3、教學檔案製作	3-1 鼓勵各科教師製作教學檔案	8-10 月	各科教 師	教學組 教務組	重點 工作
		3-2 鼓勵教師成立個人教學數位平臺	適時	各科教 師	圖書館 研究發 展處	
	4、教師備課日(週)	提升教師專業知能與課堂教學的能力，配合12年國教及相關法令規定	8月 1月	研究發 展處	教學組 教務組 設備組	
	5、教師人才庫培訓	鼓勵教師參加本土語言師資中高級認證及報名費用補助、加深加廣選修教材教法研習	全學 年	教學組 教務組	研發處	
6、推動雙語教學	6-1 鼓勵教師參加雙語教學教材教法研習	全學 年	教學組 教務組	研發處		

		6-2 逐年提升全校各年級部分領域課程雙語教學比例				
		6-3 執行高中全英語授課計畫、部份領域雙語教學計畫	全學 年	教學組		
課程發展	1、高中部課程發展委員會	1-1 高中部課程綱要科目及學分規劃	全學 年	教學組	各 科 教 研 會	
		1-2 進行課程評鑑	12月 5月	教學組	各 科 教 研 會	
		1-3 學校總體課程計畫審查	9月	教學組	各 科 教 研 會	
		1-4 體育班 AFAA 多元選修課程規劃	9月	體育組	教學組	
		1-5 高級中學學校總體課程計畫網站填報	9月	教學組		113 課程計畫 9月報局(暫)
		1-6 高中學校課程計畫平台填報本校選課輔導手冊網址	6月	教學組	輔導室	預計 113年 6月
	2、發展高中部特色課程(校本課程)	2-1 辦理高二、三英數專修班	全學 年	英 文、 數 學、 教 學、 研 究 會	教學組	
		2-2 校訂必修課程準備及社群運作	全學 年	教學組	各 科 教 研 會、 發 展 處、 秘 書 室	
		2-3 多元選修施行	全學 年	教學組	各 科 教 研 會	
	3、體育班發展委員會	3-1 高中部體育班課程綱要科目及學分規劃(含 AFAA 多元選修課程)	9月	體育組	教學組	113 課程計畫 9月報局(暫)
		3-2 高中部體育班競技運動綜合訓練	1-2月 7-8月	體育組	教學組	
		3-3 體育班禁賽名單提供	上下 學 期 初	註冊組	體育組	
	4、高中特殊教育新課程綱要	配合高中特殊教育新課程綱要辦理	適時	特教組	各 科 教 研 會	
	5、國中課程發展委員會	5-1 各學習領域及彈性節數規劃	全學 年	教務組	各 領 域 教 研 會	
		5-2 進行課程評鑑	12月 5月	教務組	各 領 域 教 研 會	
		5-3 學校總體課程計畫審查	5月	教務組	各 領 域 教 研 會	
		5-4 課程計畫網站填報	5月	教務組	各 領 域 教 研 會	
		5-5 113 學年度雙語學校轉型準備	全學 年	教務組	各 領 域 教 研 會	

學生學習	1、課務	1-1 配課	4-8月	教務處 教學組		
		1-2 排課	8月	教務組 教學組		
		1-3 113學年度課表排課模擬	全學 年	教務組 教務組		
		1-4 教師調/代/補課、事/病/公/喪假等相關業務	全學 年	教學組 教務組		
		1-5 落實巡堂工作	全學 年	教學組	各處室	
		1-6 課程計畫上網公告、學校日教學進度表及教學計畫上傳	9月 2月	教學組 教務組	各科教師	
		1-7 研修 113 高中學生自主學習實施規範	9月	圖書館	各處室	113 課程計畫 9月報局(暫)
		1-8 推動【PILOT 正向人際與生活能力訓練】課程	全學 年	學務處	教務組 輔導室	
	2、試務	2-1 辦理定期評量、排定考程表(含高中期初複習測驗)	全學 年	教學組 教務組	各科(領域) 教學研究會	
		2-2 辦理高三、國九模擬考試	全學 年	教學組 教務組	各科(領域) 教學研究會	
		2-3 高三模擬考試命題工作	全學 年	教學組	各科 教學研究會	
		2-4 各項考試試卷印製	全學 年	教學組 教務組	各科 教學研究會	
		2-5 各項考試缺/補考事宜	全學 年	教學組 教務組 註冊組		
		2-6 研訂教師監考注意事項	第一 段考 前	教學組 教務組		
		2-7 修訂考試規則	8月	教學組 教務組		視需要 修訂 (配合 校務會 議)
		2-8 修訂考試規則處理標準作業流程	8月	教學組 教務組		視需要 修訂 (配合 校務會 議)
	3、各項學藝競賽及活動	3-1 國文剪報詩	9月	教學組	國文科 教學研究會	
		3-2 國語文競賽-作文	10月	教學組	國文科 (領域) 教學研究會	
		3-3 國語文競賽-字音字形	10月	教學組	國文科 (領域) 教學研究會	
		3-4 國語文競賽-寫字	10月	教學組	國文科 (領域)	

					教學研究會	
		3-5 國語文競賽-演說	12 月	教務組 教學組	國文(領域)教學研究會	
		3-6 國語文競賽-朗讀	12 月	教務組 教學組	國文(領域)教學研究會	
		3-7 國語文競賽-詩歌朗誦	4 月	教務組	國文領域教學研究會	
		3-8 鄉土語言競賽	4 月	教務組	國文領域教學研究會	
		3-9 英文作文比賽	9 月	教學組	英文科教學研究會	
		3-10 英文歌唱比賽	2 月	教學組	英文科教學研究會	
		3-11 英文演講比賽	5 月	教學組	英文科教學研究會	
		3-12 榕數盃數學團體競賽	11 月	教學組	數學科教學研究會	
		3-13 高中地理奧林匹亞競賽	8-10 月	地理科教學研究會	設備組	
		3-14 美術比賽	8-9 月	教學組	美術科教師	
		3-15 高中國文寫作競賽	10 月	教學組	國文科教學研究會	
4、加強升學輔導工作		4-1 第八節輔導課、寒假暑假學藝活動	全學 年	教學組 教務組	各科(領域)教學研究會	
		4-2 擬訂升學輔導計畫		教務處	各處室	
		4-3 召開升學輔導會議	11 月 4 月 5 月	教學組 教務組	各處室	
		4-4 推動學生夜自習及課業諮詢輔導	全學 年	教學組 教務組	各處室	
		4-5 辦理學測衝刺班、複習講座	7-1 月	教學組	各科教學研究會	
		4-6 分析學生升學成果：學測、分科測驗、國中教育會考、免試入學、國外大學	3 月 8 月	註冊組	輔導室	
		4-7 辦理高中各項升學考試報名	全學 年	註冊組	體育組	
		4-8 協助辦理國內外大學多元入學各項作業(含日本法政等國外大學)	全學 年	註冊組		
		4-9 辦理國中各項升學考試報名	全學 年	註冊組		

	4-10 協助辦理高中多元入學各項作業	第二期	註冊組		
	4-11 協助學生報名參加大學入學考試中心高中英聽測驗	9月11月	註冊組	英文科教學研究會	
	4-12 鼓勵段考成績表現優異學生或進步學生	全學年	家長會 合作社	註冊組	
	4-13 擬訂勤學獎辦法及頒發獎勵	全學年	註冊組	家長會	
	4-14 籌劃考生服務隊事宜(含考生訂便當調查規劃)	1-7月	註冊組	各處室	
	4-15 辦理國文寫作能力營隊課程	8月	教學組 教務組	國文科教學研究會	
	4-16 辦理高三榕城加油讚活動	12-1月	家長會	教學組	
5、國際教育	5-1 日本東京都立狛江、三田高等學校參訪交流	10月	教學組	各處室	因疫情112學年暫緩
6、高中補考重修	6-1 辦理高中各科補考	1-2月 7月	教學組 註冊組	各科教師	
	6-2 辦理高中各科重修自學	7-8月	教學組 註冊組	各科教師	
7、推動差異化教學	7-1 實施差異化教學	全學年	教學組 教務組	各科教師	重點工作
8、國中補救教學	8-1 國中部丙等以下補救教學	9月 2-3月	教務組	註冊組	
	8-2 實施學困資源班(國英數)	全學年	教務組		
	8-3 實施國中補救教學(課後學習扶助)	全學年	教務組		
9、推動高級中學第二外語教育	9-1 第二外語課程	全學年	教學組		
	9-2 參加臺北市高級中學第二外國語演講、朗讀比賽	4月	教學組	第二外語科教師	
10、作業優良獎勵		全學年	教學組 教務組	各科教學研究會	期初將辦法上簽
11、高級中學提升學生英語能力相關活動	11-1 全國英文單字大賽	9月 10月	教學組	英文科教學研究會	
	11-2 外交小尖兵	11月	教學組	英文科教學研究會	
	11-3 模擬聯合國活動	適時	教學組	英文科教學研究會	
	11-4 西賽羅英語辯論比賽	12月	教學組	英文科教學研究會	
	11-5 全民英檢及多益考試報名	配合主辦單位官網時程	註冊組	英文科教學研究會	
12、選課選組	12-1 高一選課選班群編班作業	6月	註冊組	輔導室 導師	
	12-2 高二三學生轉班群作業	適時	註冊組	輔導室 導師	

	13、重讀學生安置		8月	註冊組	輔導室、導師	
	14、學生成績考查	14-1 學生成績處理	全學年	註冊組	各科教師	
		14-2 國中成績評量輔導小組會議	1月 6月	註冊組	各領域教師	
		14-3 訂定新課綱成績評量補充規定	7月	註冊組		視需要修訂(配合校務會議)
		14-4 修訂學分抵免作業實施要點	7月	註冊組		視需要修訂(配合校務會議)
	15、強化科學教育	15-1 高中遠哲科學趣味競賽校內預賽	9月	設備組	自然科(領域)教師	
		15-2 國中科學趣味競賽	9月	設備組	自然科(領域)教師	
		15-3 校內科展報名、科展研習營	10月	設備組		
		15-4 臺北市科展	3-5月	設備組	數學科(領域)、自然科(領域)教師	
		15-5 全國科展	6-7月	設備組	數學科(領域)、自然科(領域)教師	
		15-6 國際科展報名	10月	設備組		
		15-7 臺北市數學與自然實驗能力競賽	11月	設備組	數學科、自然科教師	
		15-8 全國數學與自然實驗能力競賽	12、1月	設備組	數學科、自然科教師	
		15-9 國中數學競試	6月	教務組	數學領域教師	
		15-10 高中奧林匹亞競賽	11-12月	設備組	數學科、自然科教師	
		15-11 推動學生參加各項數理競賽(AMC、JHMC、思源科技競賽等)	全學年	設備組	數學科(領域)、自然科(領域)教師	
16、因應新課綱課室空間及適性學習空間活化與改善		全學年	總務處	各處室		

伍、經費：所需經費由各項相關經費項下支應。

陸、預期成效

- 一、透過多元評量、差異化教學與補救教學的推展，落實 12 年國教以學習中心的教育理想與作為。

- 二、聚焦「創新課程研發」、「展現專業教學」、「成就學生學習」三大面向，以建立學校品牌與並提升整體績效。
  - 三、建立本校與外國學校教育夥伴關係，藉此分享彼此教學經驗與教學資源，建立互惠共榮、相互尊重的合作關係，並為本校課程與教學注入活水。
  - 四、規劃完善的升學宣導及輔導措施，協助學生有效學習，以提高升學績效，型塑優良校風，營造優質校園。
- 柒、本計畫未盡事宜，悉依教育行政主管機關所頒規定辦理。
- 捌、本計畫陳請校長核可後實施，修正時亦同。